

w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.

Na podstawie art. 30 ust.1 , ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2019 roku poz. 506, z późn. zm.) oraz art.8 ust.2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych(jednolity tekst Dz. U. z 2018 r., poz. 2069 z późniejszymi zmianami) i art. 23 ust. 1 pkt 5 w związku z art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (jednolity tekst Dz. U. z 2018r . poz. 2204 z późniejszymi zmianami)

Wójt Gminy Frysztak zarządza, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak tj:

- 1) pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną,
- 2) nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji, oraz wysokość stawek opłat za zajęcie w/w nieruchomości.

§ 2

Drogami wewnętrznymi są położone w granicach administracyjnych Gminy Frysztak drogi, parkingi oraz place przeznaczone do ruchu pojazdów, niezaliczone do żadnej z kategorii dróg publicznych i niezlokalizowane w pasie drogowym tych dróg.

§ 3

Zasady określone w § 1 nie dotyczą nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste lub w trwałe zarząd.

§ 4

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilno – prawnej oraz protokołu przekazania terenu spisanych pomiędzy Gminą Frysztak (zwaną w dalszej części zarządzenia Właścicielem) a Zajmującym pas drogowy drogi wewnętrznej lub inną nieruchomość stanowiącą własność Gminy Frysztak (zwanym w dalszej części zarządzenia Zajmującym), w celu:

- a) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- b) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń budowlanych (przyłącza i instalacyjne) lub budowli (jak m.in. obiekty liniowe – wodociąg, gazociąg, rurociąg oraz sieci uzbrojenia terenu) niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

c) umieszczania w nieruchomościach stanowiących własność Gminy Frysztak urządzeń budowlanych (przyłącza i urządzenia instalacyjne) lub budowli (jak m.in. obiekty liniowe – wodociąg, gazociąg, rurociąg oraz sieci uzbrojenia terenu).

2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór protokołu przekazania terenu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Trasa przebiegu nowej inwestycji liniowej przez nieruchomości, o których mowa w § 1 wymaga uzgodnienia z Samodzielnym Stanowiskiem Pracy ds. Dróg lub z Referatem Gospodarki Przestrzennej, Rozwoju i Rolnictwa Urzędu Gminy Frysztak

§ 6

1. Zasady uregulowane w niniejszym zarządzeniu dotyczą wszystkich inwestycji wymagających zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, w tym również inwestycji polegających na odtworzeniu (wymianie sieci i urządzeń istniejących), za które dotychczas nie były pobierane opłaty za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, celem wykonania robót i umieszczenia urządzeń.

2. Nie pobiera się opłat określonych w niniejszym zarządzeniu w przypadku realizacji inwestycji, remontów oraz usuwania awarii przez jednostki podległe Gminie Frysztak.

§ 7

1. Zajmujący, przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak składa wniosek o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak w celu prowadzenia robót, o których mowa w § 4 ust. 1, zwanym dalej „wnioskiem o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości na prowadzenie robót”.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Uprawnionym do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 jest inwestor lub działający na podstawie pełnomocnictwa wykonawca robót. Wniosek winien być złożony do Właściciela co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.

4. Wnioski złożone w terminie krótszym, niż wskazany w § 7 ust. 3 nie będą rozpatrywane.

§ 8

1. Ustala się stawkę opłat za zajęcie 1m² utwardzonej jezdni drogi wewnętrznej w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg wewnętrznych tj.

- 1) przy zajęciu do 50% szerokości jezdni - 5,00 zł za dzień,
- 2) przy zajęciu ponad 50% szerokości jezdni - 10,00 zł za dzień,
- 3) przy zajęciu chodnika – 3,00 zł za dzień

2. Stawki określone w ust. 1 stosuje się także do utwardzonych , placów, zatok autobusowych, parkingów, zjazdów, ciągów pieszych oraz urządzonych terenów zielonych.

3. Do elementów pasa drogowego dróg wewnętrznych niewymienionych w ust. 1 i 2 (w tym poboczy)

ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1m² powierzchni w wysokości 2,50 zł.

4. Ustala się stawkę opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego drogi wewnętrznej nieutwardzonej (o nawierzchni

tłuczniowej, żwirowej, żuźlowej i gruntowej) tj. :

- 1) z pozostawieniem możliwości przejazdu - 4,00 zł za dzień;
- 2) bez możliwości przejazdu - 8,00 zł za dzień.

5. Ustala się stawkę opłat za zajęcie 1m² powierzchni nieruchomości:

- 1) stanowiących tereny zielone - 3,00 zł za dzień;
- 2) nie stanowiących tereny zielone - 8,00 zł za dzień.

6. w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej stawki opłat, o których mowa w ust.1 do 5 wynoszą 0,20 zł za 1 dzień

7. Ustala się roczne stawki opłat za zajęcie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak w celu umieszczenia reklam, zajętego za 1 m² powierzchni reklamy:

- 1) jednostronnej – 730,00 zł
- 2) dwustronnej – 1 095,00 zł

§ 9

Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak w celu prowadzenia robót przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie na jeden dzień.

§ 10

1. Wraz z wnioskiem o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości na prowadzenie robót, Zajmujący składa wniosek o umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innych nieruchomościach stanowiących własność Gminy Frysztak urządzeń lub budowli, zwany dalej wnioskiem o umieszczenie urządzeń lub budowli.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 11

1. Za umieszczanie w pasie drogowym dróg wewnętrznych lub w innych nieruchomościach stanowiących własność Gminy Frysztak urządzeń lub budowli ustala się roczne stawki opłat za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia lub budowli w wysokości 15,00 zł.

- 1) w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej stawki opłaty, o których mowa w ust.1 nie mogą przekroczyć 20,00 zł

2. Stawki opłat rocznych obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia lub budowli w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek oblicza się proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia lub budowli w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak.

§ 12

Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy

Frysztak na prowadzenie robót o powierzchni mniejszej niż 1m² oraz zajęcie powierzchni pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak zajętej przez rzut poziomy urządzenia lub budowli mniejszej niż 1m² jest traktowane jak zajęcie 1m² powierzchni.

§ 13

1. Zajmujący zawiadamia Właściciela o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak do poprzedniego stanu, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia.
2. Właściciel dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak, sporządzając protokół odbioru terenu.
3. Wzór protokołu odbioru terenu, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
4. Zgodność realizacji inwestycji z uzyskanym uzgodnieniem dokonany z Właścicielem możliwa będzie po dostarczeniu przez Zajmującego, nie później niż w terminie 30 dni od dnia protokolarnego odbioru terenu, geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
5. Stwierdzenie zgodności realizacji inwestycji z uzyskanym uzgodnieniem pozwoli na zawarcie umowy na umieszczenie urządzeń lub budowli w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak.
6. Wzór umowy, o której mowa w ust. 5 stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 14

1. W przypadku awarii urządzenia/budowli zlokalizowanych w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, Zajmujący lub jednostka eksploatująca urządzenie/budowlę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie jednego dnia od dnia powstania awarii, składa do Właściciela wnioski o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak w celu usunięcia awarii urządzeń/budowli.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.
3. Na podstawie złożonego wniosku Właściciel nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w § 8 zarządzenia.

§ 15

Wszystkie określone w niniejszym zarządzeniu stawki opłat są stawkami netto, do których dolicza się należny podatek VAT, obecnie w wysokości 23%.

§ 16

1. Opłatę za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak uiszcza się na podstawie wystawionej faktury VAT.
2. Opłatę roczną za umieszczenie urządzenia/budowli w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak uiszcza się:

- 1) za pierwszy rok umieszczenia na podstawie wystawionej faktury,
- 2) za lata następne, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok, na podstawie wystawionej Faktury lub jednorazowo.

§ 17

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak bez zawarcia wymaganych umów na zajęcie pasa drogowego lub innych nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak oraz umieszczenie urządzeń lub budowli, a także bez zawiadomienia Właściciela o awarii, uważane jest za bezumowne korzystanie z pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak.
2. Za bezumowne korzystanie z pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak naliczane są opłaty w wysokości 10-krotnej opłaty, o której mowa w § 8 niniejszego zarządzenia, za każdy dzień bezumownego korzystania.
3. Uiszczenie opłaty, o której mowa w ust. 2, odbywa się na podstawie wystawionej faktury.

§ 18

Wykonanie zarządzenia powierza się Samodzielnemu Stanowisku Pracy ds. Dróg, Referatowi Gospodarki Przestrzennej, Rozwoju i Rolnictwa oraz Referatowi Finansów Urzędu Gminy Frysztak.

§ 19

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Jan Ziarnik

UMOWA Nr GPR.6853...201..

zawarta w dniu roku we Frysztaku pomiędzy:
Gmina Frysztak , ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak reprezentowaną przez:
Jan Ziarnik - Wójt Gminy Frysztak
zwana dalej „ Właścicielem”

a

.....NIP
reprezentowaną przez
na podstawie (np. pełnomocnictwa).....
/w przypadku osób fizycznych, PESEL.....
zamieszkałymlegitymujący się dowodem
osobistym.....,zwanym dalej „Zajmującym” o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad udostępnienia Zajmującemu pas drogowy drogi wewnętrznej lub inną nieruchomość stanowiącą własność Gminy Frysztak lub część ww. nieruchomości w celu wykonania robót związanych z budową

2. Właściciel udostępnia Zajmującemu, na cel określony w ust. 1, działkę /część działki* nr obręb..... stanowiącej drogę wewnętrzną /ul.
.....w tym :

1) utwardzony pas jezdni (doszerokości o pow.m²)

2) nieutwardzony pas drogowy drogi wewnętrznej:

- z pozostawieniem możliwości przejazdu pow.m²

- bez możliwości przejazdu pow.m²

3) inne elementy pasa drogowego drogi wewnętrznej, w tym pobocze o pow.m²

4) utwardzony chodnik, plac, zatoka autobusowa, parking, zjazd, ciąg pieszy, urządzony teren zielony (doszerokości o pow.m²)

3. Właściciel udostępnia Zajmującemu, na cel określony w ust. 1, działkę/część działki* nr obręb..... , która:

1) stanowi teren zielony pow.m²

2) nie stanowi terenu zielonego pow.m²

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od do

§ 3

1. Zajmujący pas drogowy drogi wewnętrznej lub inną nieruchomość stanowiącą własność Gminy Frysztak – działkę/część działki *, o której mowa w § 1 ust. 2 i ust. 3 umowy, zobowiązany jest zapłacić Właścicielowi opłatę w kwocie łącznej brutto tj.:

Wyliczenie :

1) utwardzony pas jezdni ... m² x zł /m² x ... dni + podatek VAT, co daje kwotę

2) nieutwardzony pas drogowy drogi wewnętrznej z pozostawieniem/bez pozostawienia możliwości przejazdu m² x zł/m² x dni + podatek VAT co daje kwotę

- 3) inne elementy pasa drogowego drogi wewnętrznej, w tym pobocze m² x zł/m² x dni + podatek VAT co daje kwotę
 - 4) utwardzony chodnik, plac, zatoka autobusowa, parking, zjazd, ciąg pieszy, urządzony teren zielony ... m² x zł/m² x ... dni + podatek VAT, co daje kwotę
 - 5) nieruchomość stanowiąca/nie stanowiąca teren zielony m² x zł/m² x dni + podatek VAT co daje kwotę
2. Zapłata opłaty nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT.
 3. Opłatę, o której mowa w ust. 1 należy uiścić gotówką w kasie Urzędu Gminy Frysztak lub na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy Strzyżów O/Frysztak nr 09 9168 1027 5505 8519 2000 0001 . Przy wpłacie na rachunek bankowy dniem zapłaty jest dzień uznania rachunku Właściciela.
 4. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie opłaty naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 4

1. Zajmujący zobowiązuje się do używania zajętej części nieruchomości zgodnie z przeznaczeniem, wskazanym w § 1 ust. 1 umowy.
2. Zajmujący po zakończeniu prac zobowiązuje się do zwrotu nieruchomości w stanie nie pogorszonym.
3. Zajmujący zobowiązuje się przestrzegać następujące warunki:
 - a) roboty wykonywać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót , jak również w trybie bez zgłoszenia, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane,
 - b) należyce zabezpieczyć teren robót oraz utrzymywać oznakowanie w czasie wykonywania robót budowlanych,
 - c) zabrania się składowania materiałów i postoju sprzętu poza wygrodzonym miejscem robót,
 - d) wykazać szczególną dbałość o zadrzewienia i zielen, a w przypadku konieczności ich usunięcia, uzyskać odrębną decyzję na niezbędną wycinkę drzew i krzewów,
 - e) w przypadku jakichkolwiek zmian zakresu robót powiadomić o tym Właściciela,
 - f) po wykonaniu robót doprowadzić stan techniczny nieruchomości do stanu pierwotnego, po wykonaniu prawidłowego zagęszczenia gruntu w miejscu wykopów,
 - g) zlecić geodezyjny pomiar powykonawczy wykonanych prac i przekazać inwentaryzację powykonawczą Właścicielowi, nie później niż w terminie 30 dni od dnia protokolarnego odbioru terenu,
 - h) zgłosić Właścicielowi zakończenie prac w celu dokonania komisyjnego odbioru terenu.
4. Zajmujący ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących powstać w tym terenie w związku z prowadzonymi robotami.
5. Zajmujący w okresie prowadzenia robót odpowiada za bezpieczeństwo ruchu pojazdów i pieszych w obrębie zajmowanego terenu.
6. Zajmujący zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i ryzyko wszelkich usterek i wad spowodowanych nieprawidłowym wykonaniem robót, które powstaną w ciągu 24 miesięcy od daty odbioru terenu.
7. W przypadku nie usunięcia usterek (wad) w wyznaczonym przez Właściciela terminie, Zajmujący wyraża zgodę na wykonanie zastępcze usunięcia tych usterek (wad) przez Właściciela/ (firmę wskazaną przez Właściciela) oraz obciążenie Zajmującego kosztami wykonania tych prac.

§ 5

Umowa niniejsza może zostać rozwiązana przez Właściciela w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia wykorzystania nieruchomości w sposób sprzeczny z umową lub z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie.

§ 6

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak, tel 17 2777 110. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: iod@ug.frysztak.pl, listownie na adres Urzędu lub osobiście w siedzibie Urzędu. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:

-zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO

-wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO min. w związku ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi (dot. obowiązków wynikających z pobierania opłat oraz prowadzenia innych postępowań związanych z realizacją umowy, a także obowiązku dot. okresu archiwizacji dokumentacji). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotu z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa dot. archiwizacji dokumentów. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli zachodzą odpowiednie przesłanki. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem do zawarcia umowy, nie podanie danych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

§ 7

Zajmujący oświadcza, że wypełnił i zobowiązuje się, że będzie wypełniał w imieniu Właściciela ciążące na Właścicielu obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazał lub przekaże Właścicielowi, w związku z wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności wobec swoich pracowników, przedstawicieli, pełnomocników, podwykonawców.

§ 8

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Właściciela.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Właściciel

Zajmujący

Protokół przekazania terenu

W dniu komisja w składzie :

1. Pan/i- przedstawiciel Urzędu Gminy Frysztak –strona przekazująca

2. Pan/i-
dokonała wizji w terenie i przekazała teren objęty „wnioskiem o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości na prowadzenie robót” z dnia.....Firmie/Pani/Panu

.....
działka/część działki ewidencyjna nr.....Obręb
w celu

w tym :

- 1) utwardzony pas jezdni* :.....m²
- 2) utwardzony chodnik, plac, zatoka autobusowa, parking, zjazd, ciąg pieszy, urządzony teren zielony* :.....m²
- 3) nieutwardzony pas drogowy drogi wewnętrznej z pozostawieniem/ bez pozostawienia możliwości przejazdu* -m²
- 4) inne elementy pasa drogowego drogi wewnętrznej, w tym pobocze *-m²
- 5) nieruchomość stanowiąca/ nie stanowiąca teren zielony *-m²

Uwagi do terenu przekazywanego:

.....
.....

Planowane zajęcie terenu:

Od dniado dnia

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Podpisy:

1.....

2.....

3.....

* niepotrzebne skreślić

Frysztak

Wnioskodawca –
Inwestor lub Wykonawca robót :
(imię, nazwisko, adres
lub nazwa podmiotu występującego o
umieszczenie urządzeń)

.....

.....

NIP:.....

REGON:

PESEL:

WÓJT GMINY FRYSZTAK
UL. KS. WOJCIECHA BLAJERA 20
38-130 FRYSZTAK

WNIOSEK

o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innych nieruchomości na prowadzenie robót

Działając w oparciu o uzgodnienie trasy

.....

wydane przez Gminę Frysztak pismem znak

z dnia
wnioskuję o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej
własność Gminy Frysztak , działka/działki (część)* o numerze/numerach ewidencyjnych

.....obręb

o łącznej powierzchni zajęciam²,

w tym:

- utwardzona jezdnia do 50% szerokości - m²

- utwardzona jezdnia powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia - m²

- utwardzony chodnik, plac, zatoka autobusowa, parking, zjazd, ciąg pieszy, urządzony teren zielony -
..... m²

- inne elementy pasa drogowego drogi wewnętrznej, w tym pobocze - m²

- droga o nawierzchni tłuczniowej, żwirowej, żuźlowej oraz gruntowa z możliwością przejazdu / bez
możliwości przejazdu * - m²

- nieruchomość stanowiąca/ nie stanowiąca teren zielony - m²

planowany okres zajęcia: od do

w celu:

Jednocześnie oświadczam, że :

1) zostałem pouczone, że złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego drogi
wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak . Zajęcie ww.
nieruchomości może nastąpić nie wcześniej niż po zawarciu umowy w celu prowadzenia robót.

2) w/w zakres prac wykonywany będzie na podstawie :

a*) ważnego pozwolenia na budowę znak z dnia.....

wydanego dla

b*) zgłoszenia robót dokonanego do..... przez

..... z dnia

c*) bez konieczności uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót*

Wnioskodawca zobowiązuje się:

- przystąpić do robót i zakończyć ich prowadzenie w ww. terminie wraz z przywróceniem zajmowanego terenu do poprzedniego stanu użyteczności;
- zgłosić i uzyskać zgodę na wszelkie zmiany w sprawie terminu wykonania robót, powiadomić Właściciela o zakończeniu robót i przygotowaniu (gotowości) do odbioru zajmowanego terenu.

Wnioskodawca jest poinformowany o tym, że:

a. prowadzenie robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, w przypadku pasa drogowego drogi wewnętrznej i prowadzenie robót na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji podlega opłacie zgodnie z § 8 Zarządzenia nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat,

b. wszelkie sprawy sporne winny zostać rozstrzygnięte za porozumieniem stron, a w braku porozumienia podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Właściciela.

Wnioskodawca stwierdza, że ma rozeznane uzbrojenie terenu do prowadzenia bez przerwy ww. robót, posiada też zabezpieczony sprzęt, pełny asortyment materiałów i moc przerobową na roboty drogowe umożliwiające przywrócenie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak w terminie określonym zezwoleniem do stanu użyteczności pierwotnej.

Odpowiedzialny za stan robót i bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz porządek i czystość w rejonie robót jest tel. kontaktowy

Załączniki:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak ,
- 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych*,
- 3) harmonogram prowadzonych robót w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak *,
- 4) projekt budowlany urządzenia lub budowli umieszczanych w pasie drogowym drogi wewnętrznej, zawierający branżę drogową – odtworzenie nawierzchni* lub projekt budowlany urządzenia lub budowli umieszczanych w nieruchomościach stanowiących własność Gminy Frysztak.

*niepotrzebne skreślić

Kluczula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuję się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, tel: 172777110, e-mail: ug@frysztak.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej na adres iod@ug.frysztak.pl, pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości na prowadzenie robót.

- Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 23 ust. 1 pkt 5, art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, ustawą z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych oraz Zarządzeniem nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty z którymi zawarto umowy powierzenia danych.
 5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi
 6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
 7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
 8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
 9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie

.....
Podpis Wnioskodawcy

Frysztak

Wnioskodawca –
Inwestor lub Wykonawca robót :
(imię, nazwisko, adres
lub nazwa podmiotu występującego o
umieszczenie urządzeń)

.....

.....

NIP:.....

REGON:

PESEL:

WÓJT GMINY FRYSZTAK
UL. KS. WOJCIECHA BLAJERA 20
38-130 FRYSZTAK

WNIOSEK

o umieszczenie urządzeń lub budowli

1. Cel zajęcia (określić rodzaj urządzenia lub budowli):

.....

Lokalizacja: nr ewidencyjny działki/obręb

2. Wymiary wybudowanych urządzeń lub budowli:

· długość (mb)

· średnica zewnętrzna (mb)

· łączna powierzchnia rzutu poziomego urządzeń lub budowli (m2)

3. Okres umieszczenia urządzeń lub budowli rozpoczyna się od dnia do
..... lub momentu ich usunięcia z pasa drogowego drogi wewnętrznej lub z innej
nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak.

4. Wnioskodawca jest poinformowany o tym, że:

umieszczanie w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak urządzeń lub budowli podlega opłacie rocznej/jednorazowej , określonej w § 8 Zarządzenia nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.

Kluczula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuję się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, tel: 172777110, e-mail: ug@frysztak.pl

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej na adres iod@ug.frysztak.pl, pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o umieszczenie urządzeń lub budowli. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 23 ust. 1 pkt 5, art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, ustawą z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych oraz Zarządzeniem nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty z którymi zawarto umowy powierzenia danych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie

.....
Podpis Wnioskodawcy

Protokół odbioru terenu

pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak

zajętego przez
na podstawie umowy nr z dnia
w celu wykonania

W dniu komisja w składzie :

1. Pan/i
2. Pan/i
3. Pan/i

po przeprowadzonej kontroli technicznej pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak ,działka/i (część działki)* nr
obręb

stwierdza, że :

- 1) utwardzony pas jezdni :.....m²
- 2) nieutwardzony pas drogowy drogi wewnętrznej z pozostawieniem/ bez pozostawienia możliwości przejazdu -m²
- 3) inne elementy pasa drogowego drogi wewnętrznej, w tym pobocze -m²
- 4) utwardzony chodnik, plac, zatoka autobusowa, parking, zjazd, ciąg pieszy, urządzony teren zielony:.....m²
- 5) nieruchomość stanowiąca/nie stanowiąca teren zielony.....-m²

zostały doprowadzone / nie zostały doprowadzone/* do poprzedniego stanu technicznego, a tym samym komisja dokonała /nie dokonała/* odbioru pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak.

Stwierdzono usterki :.....
które należy usunąć do dnia

Okres gwarancyjny ustala się do dnia, w okresie tym Zajmujący winien usunąć wszelkie usterki i wady techniczne (wynikające np. z osiadania gruntu, odkształcenia nawierzchni itp. spowodowanych nieprawidłowym wykonaniem robót odtworzeniowych) wpływające na stan techniczny drogi i bezpieczeństwo ruchu drogowego lub wpływające na stan techniczny nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak.

Wymiary wybudowanych urządzeń lub budowli:

- długość (mb)
- średnica zewnętrzna (mb)
- łączna powierzchnia rzutu poziomego urządzeń lub budowli (m2)

Okres umieszczenia urządzeń lub budowli rozpoczyna się od dnia do dnia
..... lub momentu ich usunięcia z pasa drogowego drogi wewnętrznej lub z innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak .

Jednocześnie Zajmujący oświadcza, że zleci geodezyjny pomiar powykonawczy wykonanych prac i przekaze inwentaryzację powykonawczą Właścicielowi, nie później niż w terminie do 30 dni od dnia protokolarnego odbioru terenu.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Podpisy:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

* niepotrzebne skreślić

UMOWA NR GPR.6853.....2019

zawarta w dniu roku we Frysztaku pomiędzy:

Gmina Frysztak , ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak reprezentowaną przez:

Jan Ziarnik - Wójt Gminy Frysztak

zwana dalej „Właścicielem” ,a

.....
NIPREGON.....

reprezentowaną przez.....

na podstawie pełnomocnictwa

/w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko, PESEL,

zamieszkałym

legitymującym się dowodem osobistym

zwanym dalej „Zajmującym” o następującej treści :

§ 1

1. W związku z realizacją inwestycji przez Zajmującego pas drogowy drogi wewnętrznej na części nieruchomości lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak – działce nr ewid.obręb oraz zajęciem m² powierzchni w/w nieruchomości zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia/budowli, Właściciel wyraża zgodę na umieszczenie w/w urządzenia/budowli.
2. Strony zawierają niniejszą umowę celem uregulowania zasad ponoszenia przez Zajmującego opłat za umieszczenie w pasie drogowym dróg wewnętrznych lub w innych nieruchomościach stanowiących własność Gminy Frysztak urządzeń/budowli, o których mowa w ust. 1.

§ 2

1. Strony ustalają, że Zajmujący za umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak urządzenia/budowli, o którym mowa w § 8 ponosić będzie opłaty roczne/jednorazowe, których podstawę naliczenia stanowi Zarządzenia nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.
2. Opłata naliczona została w następujący sposób:
.... m² powierzchni nieruchomości zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia/budowli, tj. umieszczenie x zł za m² = zł + podatek VAT = zł.
3. Opłata roczna, o której mowa w ust. 2, płatna jest z góry za dany rok do dnia 31 marca każdego roku lub jednorazowo , na podstawie wystawionej faktury.
4. W przypadku opłaty za pierwszy rok umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej lub w innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak urządzenia/budowli, stosownie do § 11 ust. 2 i 3 Zarządzenia Wójta Gminy Frysztak , o którym mowa w ust. 1, opłata roczna wynosi: 365 dni x zł : liczba dni = ... zł + podatek VAT = zł i płatna jest na podstawie wystawionej faktury.
5. Zajmujący wskazuje dane do wystawienia faktury jako:
.....
6. Zajmujący zobowiązuje się do informowania Właściciela o każdej zmianie danych, w tym również

adresu, na który przesyłana będzie korespondencja między stronami, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną na wskazany Właścicielowi adres.

7. Opłaty, o których mowa w § 2 należy uiszczać gotówką w kasie Urzędu Gminy Frysztak lub na rachunek bankowy nr 09 9168 1027 5505 8519 2000 0001 BS Strzyżów O/Frysztak. Przy wpłacie na rachunek bankowy terminem zapłaty jest dzień uznania rachunku bankowego Właściciela.

8. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie opłaty naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 3

1. W przypadku awarii urządzenia/budowli zlokalizowanych w pasie drogowym dróg wewnętrznych lub w innych nieruchomościach stanowiących własność Gminy Frysztak, Zajmujący zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie jednego dnia od dnia powstania awarii, złożyć do Właściciela wnioski o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak w celu usunięcia awarii urządzeń/budowli.

2. Na podstawie złożonego wniosku, Właściciel naliczy opłatę w oparciu o stawki określone w § 8 Zarządzenia Wójta Gminy Frysztak, o którym mowa w § 2.

3. Opłata, o której mowa w ust. 2, płatna będzie na podstawie faktury.

§ 4

Umowa zawarta zostaje na czas określony do dnia/nieokreślony*.

§ 5

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. W. Błajera 20, 38-130 Frysztak, tel 17 2777 110. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: iod@ug.frysztak.pl, listownie na adres Urzędu lub osobiście w siedzibie Urzędu. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:

-zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO

-wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO min. w związku ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi (dot. obowiązków wynikających z pobierania opłat i kar pieniężnych oraz prowadzenia innych postępowań związanych z realizacją umowy, a także obowiązku dot. okresu archiwizacji dokumentacji). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotu z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa dot. archiwizacji dokumentów. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli zachodzą odpowiednie przesłanki. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem do zawarcia umowy, nie podanie danych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

§ 6

Zajmujący oświadcza, że wypełnił i zobowiązuje się, że będzie wypełniał w imieniu Właściciela ciążące na Właścicielu obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazał lub przekaze Właścicielowi, w związku z wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności wobec swoich pracowników, przedstawicieli, pełnomocników, podwykonawców.

§ 7

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Właściciela.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Właściciel

Zajmujący

Załącznik nr 7 do Zarządzenia Nr V/111/2019
Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 r.

Frysztak

Wnioskodawca –
Inwestor lub Wykonawca robót :
(imię, nazwisko, adres
lub nazwa podmiotu występującego o
umieszczenie urządzeń)

.....

.....

NIP:.....

REGON:

PESEL:

WÓJT GMINY FRYSZTAK
UL. KS. WOJCIECHA BLAJERA 20
38-130 FRYSZTAK

WNIOSEK

o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak w celu usunięcia awarii urządzeń/budowli

W związku z zaistnieniem w dniuawarii

.....
zgłaszam zajęcie działki nr ewid.....obręb

Termin zajęcia nieruchomości

łączna powierzchnia zajęcia m², obejmująca elementy:

- utwardzona jezdnia do 50% szerokości - m²

- utwardzona jezdnia powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia - m²

- droga o nawierzchni tłuczniowej, żwirowej, żuźlowej oraz gruntowa z możliwością przejazdu/ bez możliwości przejazdu * - m²

- utwardzony chodnik, plac, zatoka autobusowa, parking, zjazd, ciąg pieszy, urządzony teren zielony - m²

- inne elementy pasa drogowego drogi wewnętrznej, w tym pobocze - m²

- nieruchomość stanowiąca/nie stanowiąca teren zielony - m²

planowany okres zajęcia: od do

w celu:.....

1. Wnioskodawca zobowiązuje się:

- przystąpić do robót i zakończyć ich prowadzenie w ww. terminie wraz z przywróceniem zajmowanego terenu do poprzedniego stanu użyteczności;

- zgłosić i uzyskać zgodę na wszelkie zmiany w sprawie terminu wykonania robót, powiadomić właściciela zajmowanej nieruchomości o zakończeniu robót i przygotowaniu (gotowości) do odbioru zajmowanego terenu;

- przed przystąpieniem do robót uzyskać uzgodnienia od innych instytucji, których urządzenia

znajdują się w pasie projektowanych robót.

2. Wnioskodawca jest poinformowany o tym, że:

a. prowadzenie robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w przypadku pasa drogowego dróg wewnętrznych oraz prowadzenia robót na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji podlega opłacie zgodnie z w § 8 Zarządzenia nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.

b. wszelkie sprawy sporne winny być rozstrzygane między stronami za porozumieniem, a w przypadku braku porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu Sądu właściwego ze względu na siedzibę Właściciela.

3. Wnioskodawca stwierdza, że ma rozeznane uzbrojenie terenu do prowadzenia bez przerwy ww. robót, posiada też zabezpieczony sprzęt, pełny asortyment materiałów i moc przerobową na roboty drogowe umożliwiające przywrócenie pasa drogowego drogi wewnętrznej w terminie określonym zezwoleniem do stanu użyteczności pierwotnej lub do stanu przejezdności.

Odpowiedzialny za stan robót i bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz porządek i czystość w rejonie robót jest:

tel. Kontaktowy

4. Załączniki:

1) plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic zajętego terenu.

*niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuję się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, tel: 172777110, e-mail: ug@frysztak.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej na adres iod@ug.frysztak.pl, pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej lub innej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Frysztak w celu usunięcia awarii urządzeń/budowli. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 23 ust. 1 pkt 5, art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, ustawą z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych oraz Zarządzeniem nr V/111/2019 Wójta Gminy Frysztak z dnia 21.11.2019 roku w sprawie określenia zasad zajęcia nieruchomości stanowiących własność Gminy Frysztak, tj.: pasów drogowych dróg wewnętrznych - na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ich ochroną, nieruchomości nie będących drogami wewnętrznymi - na potrzeby infrastruktury technicznego uzbrojenia terenu i innych inwestycji oraz wysokości stawek opłat.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty z którymi zawarto umowy powierzenia danych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie

.....
Podpis Wnioskodawcy