



## GMINA FRYSZTAK

woj. podkarpackie

ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak  
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920  
NIP 819-15-65-087 REGON 690582186

Gpr.271.8.2020

Frysztak 2020-05-19

### ZAPYTANIE CENOWE

Gmina Frysztak składa do Wykonawców zapytanie cenowe dotyczące wykonanie dostaw w ramach projektu : „**Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak**”

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4, pkt 8 ustawy).  
Ogłoszenia o zamówieniu dokonano na podstawie:

1. Zarządzenia Wójta Gminy Frysztak Nr III/294/2014 z dnia 18.06.2014 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro"
2. art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2019 roku poz.1843 z późniejszymi zmianami).

#### 1.Zamawiający:

Nazwa: Gmina Frysztak  
Adres: 38-130 Frysztak, ul. Ks.W. Blajera 20  
NIP: 819-15-65-087  
REGON: 690582186  
tel.017 2777110, fax 017 2777920,  
strona internetowa: [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl) ,  
e-mail : [andrzej.mocek@ug.frysztak.pl](mailto:andrzej.mocek@ug.frysztak.pl)

#### 2.Nazwa projektu realizowanego:

„**Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak**”

#### 3.Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw wyposażenia w ramach projektu „**Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak**”

#### 4.Zakres zamówienia obejmuje dostawę:

1) Komputer/Laptop szt.1 , o minimalnych parametrach:

Komputer przenośny o parametrach min. 8GB RAM DDR4 z możliwością rozbudowy do mi. 16GB, dysk twardy SSD 250GB, dodatkowy dysk Sata 1 TB (2,5 cala)7200 obr/min 32 MB Cache, przekątna ekranu od 15"-16", Rozdzielczość 1920x1080, zainstalowany 64-bitowy system operacyjny, dodatkowo mysz optyczna ze scrolem, torba na laptopa dostosowana do wymiarów komputera tego samego producenta

2) Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, ksero, skaner) szt. 1, o minimalnych parametrach :  
Funkcje wydruku, skanowania, kserowania (bez podpiętego komputera), o rozdzielczości min. 600x600, automatyczny podajnik papieru i dokumentów oryginalnych, możliwość podpięcia do sieci LAN

- 3) Wspólny słownik zamówień (CPV):  
30213100-6 Komputery przenośne  
30232100-5 Drukarki i plotery

**5. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty - cena 100%.**

Liczba przyznanych punktów = Cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 pkt

**6. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

- miejsce: Glinik Dolny
- planowany termin realizacji zamówienia: do dnia 31.07.2020 r.

**7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

- 1) Oferty należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail [ug@frysztak.pl](mailto:ug@frysztak.pl) do dnia **26.05.2020 r. do godziny 9.00** w formie przesłania skanów oryginalnych dokumentów (nie jest wymagany podpis elektroniczny) przy zachowaniu zasady, że rozdzielczość skanów dokumentów nie powinna przekraczać 150dpi, maksymalny limit całej wiadomości e-mail nie może przekroczyć 40MB. Dopuszczalny format plików skanów to pdf lub jpg.
- 2) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie ich przesłania nie będą oceniane.
- 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert w wersji innej niż elektroniczna.

**8.** Zamawiający żąda udzielenia minimalnego 24 miesięcznego okresu gwarancji na wykonane przez Wykonawcę dostawy w ilościach liczonych od dnia ich odbioru ostatecznego przy jednoczesnym przedłużeniu okresu rękojmi na okres odpowiadający okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

**9.** Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po protokolarnym odebraniu przedmiotu dostaw w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe

**10. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia.**

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną niezwłocznie powiadomieni drogą e-mailową.

**11.** Po wyborze najkorzystniejszej oferty, do podmiotu wybranego zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

W załączeniu :

- wzór formularza oferty zał. nr 1
- oświadczenie zał. nr 2

**WÓJT**  
**mgr inż. Jan Ziarnik**



Gpr.271.8.2020

.....  
(miejscowość, data)

**Załącznik nr 1**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Ja/My niżej podpisani (nazwa Wykonawcy):.....

z siedzibą:.....

Tel./fax.....email.....

składamy niniejszą ofertę na wykonanie dostaw w ramach projektu „**Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak**”

za cenę netto: ..... zł, plus podatek VAT: ..... zł

**Razem cena brutto: ..... zł,**

(słownie: .....)

1. Zapewniamy realizację zamówienia od dnia 31.07.2020 r.

2. Oświadczam(-y), że:

- posiadam(-y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam(-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję(-my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Załącznikami do oferty są:

Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane dostawy odpowiadają parametrom technicznym określonym w specyfikacji dostaw.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)



Gpr.271.8.2020

.....  
(miejscowość , data)

**Załącznik nr 2**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na wykonanie dostaw wyposażenia oświadczam, że:

Oferowane towary odpowiadają parametrom technicznym określonym w specyfikacji dostaw stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego nr Gpr.271.8.2020.

Data .....

.....  
(podpis oraz pieczęć osoby lub osób uprawnionych)