

Gpr.271.1.5.2020

**GMINA FRYSZTAK**

woj. PODKARPACIE

ul. ks. Wojciecha Blajera 20 , 38-130 Frysztak  
tel.(17)2777-903,2777-110, fax (17) 2777-920  
e-mail: [ug@fryszak.pl](mailto:ug@fryszak.pl) [www.fryszak.pl](http://www.fryszak.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn:

**„Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów  
Komunalnych w Gminie Frysztak”**

**Zatwierdzam:**

*17 luty 2020 rok*

  
WÓJTA  
mer inż. Jan Ziarnik

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **§ 1. Zamawiający:**

Nazwa: **Gmina Frysztak**  
 Adres: **38-130 Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20**

**NIP- 819-15-65-087**

**REGON: 690582186**

tel.017 2777110, fax 017 2777920,

strona internetowa: [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl) ,

e-mail : [ug@frysztak.pl](mailto:ug@frysztak.pl)

### **§ 2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2019 roku poz. 1843 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku , poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych ( Dz. U z 2019 roku poz.2453).
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ( Dz. U z 2019 roku poz. 2450) .
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie wykazu robót budowlanych( Dz. U z 2016 roku ,poz. 1125)
6. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny ( jednolity tekst Dz.U z 2019 roku ,poz. 1145 z późniejszymi zmianami)
  - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

### **§ 3. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Zamówienie publiczne będzie udzielane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2019 roku poz. 1843z późniejszymi zmianami), zwanej dalej w skrócie uPzp., poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
2. Postępowanie prowadzi zespół przetargowy powołany przez kierownika zamawiającego zgodnie z art. 19 ust. 2 uPzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone :
  - 1) W Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 17 luty 2020 roku
  - 2) Na stronie internetowej zamawiającego, adres: [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl) od dnia 17 luty 2020 r.
  - 3) Na tablicach ogłoszeń w siedzibie zamawiającego w budynku Urzędu Gminy we Frysztaku ul. Ks. Wojciecha Blajera 20 , 38-130 Frysztak od dnia 17 luty 2020 r.
4. Treść ogłoszenia o którym mowa w ust. 3 może ulec zmianie zgodnie z art. 12 a. uPzp

### **§ 4. Opis procedury udzielenia zamówienia:**

1. Spośród złożonych ofert Zamawiający wskaże ofertę najkorzystniejszą tj. taką, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium oceny ofert zapisanym w specyfikacji.

## § 5. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn: „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”

1) Zakres robót związany z realizacją zadania obejmuje wykonanie :

- robót rozbiórkowych i ziemnych,
- robót budowlano-montażowych ,
- robót sanitarnych ,
- dostawy z montażem elektronicznej wagi najazdowej,
- wiaty magazynowej,
- podjazdu dla niepełnosprawnych,
- ogrodzenia,
- utwardzenia terenu i miejsc postojowych,
- instalacji elektrycznej,
- instalacji teletechnicznej,
- oświetlenia terenu,
- monitoringu,
- próby , pomiary , dokumentacja powykonawcza
- obsługa geodezyjna inwestycji

2) Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót specyfikacji dostaw, przedmiarach robót stanowiących załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w opisie SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz opisie zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ( SIWZ ).

2) Wykonawca uwzględni w swojej ofercie wszystkie koszty ujęte w przedmiarach robót jak również koszty nie ujęte w przedmiarze i dokumentacji technicznej a niezbędne do realizacji zadania w tym opisane w SIWZ i STWiORB.

3) W szczególności należy uwzględnić:

- a) wszelkie koszty związane z podłączeniem i zużyciem wody i energii elektrycznej, zagospodarowaniem odpadów w okresie realizacji zamówienia
- b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej
- c) wykonania i stosowania w praktyce zapisów projektu organizacji i technologii robót z uwzględnieniem warunków bhp,
- d) oznakowania terenu budowy, zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń oraz bhp,
- e) wykonania niezbędnych badań, prób i pomiarów na każde polecenie inspektora nadzoru lub Inwestora w celu stwierdzenia prawidłowości wykonanych robót,
- f) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku niezgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
- g) zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą robót wraz z uwidocznieniem jej we właściwym zasobie geodezyjnym
- h) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy (w tym wykonanie tymczasowego ogrodzenia )
- i) zapewnienia uprawnionego nadzoru i dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- j) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- k) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego,

l) przywrócenie terenu budowy i terenów przyległych po wykonanych robotach przynajmniej do stanu pierwotnego (chyba, że z uzgodnień szczególnych wynika większy zakres odtworzenia). Dotyczy to także nawierzchni jezdni, chodników, zjazdów, elementów ogrodzeń, itp.

ł) uzgodnienia robót z zarządcami sieci, terenów i wykonanie ich zgodnie z ich wytycznymi,

m) organizacją i utrzymaniem placu budowy,

n) ubezpieczeniem budowy,

o) wykonaniem projektu tymczasowej zmiany organizacji ruchu (w zakresie wynikającym z potrzeb inwestycji) o ile będzie niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia,

p) realizacją i dokonaniem stosownych uzgodnień i odbiorów niezbędnych do realizacji zamówienia oraz przekazania obiektu do użytkowania, protokołów badań i sprawdzeń oraz innych dokumentów niezbędnych do dopuszczeniu inwestycji, urządzeń i instalacji do użytkowania

r) koszty wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,

s) koszty opłat na rzecz zarządców sieci związanymi z dokonaniem przez nich odbiorów

t) koszt wywozu materiałów z rozbiórki należy oszacować w ofercie na odległość do 3 km,

**UWAGA: Zamawiający zastrzega, że materiały pochodzące z rozbiórki stanowią jego własność, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia ich we wskazane przez Zamawiającego miejsce z uwzględnieniem odległości wymienionej w dokumentacji przetargowej.**

4) Wykonawca, do wykonania zamówienia, będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz.266 z późniejszymi zmianami)

5) Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a uPZP zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia (określone w przedmiarze robót) jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w tym w szczególności obejmujących:

- wykonanie robót budowlanych i montażowych,
- wykonanie utwardzenia nawierzchni i miejsc postojowych,
- wykonanie robót elektrycznych,

6) Sposób dokumentowania zatrudnienia przez Wykonawcę : zgodnie z § 5 ust. 9 wzoru umowy Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia wykazu tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganie z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.

Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudniania osób na umowę o pracę, w szczególności do przedstawienia dokumentów dot. w/w osób zawierających dane identyfikacyjne ubezpieczonych oraz kod tytułu ubezpieczenia.

7) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

9) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.

10) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

11) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

**3. Materiały i urządzenia równoważne.**

1) Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości :

a) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz.266 z późniejszymi zmianami),

b) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art.10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U z 2019 roku, poz. 1186 z późniejszymi zmianami),

c) jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

2) Wszelkie materiały i urządzenia powinny być dostarczone przez Wykonawcę wraz z wszelkimi atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami wymaganymi przepisami prawa, takimi jak m.in. deklaracje zgodności producenta, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty dopuszczenia do użytku lub obrotu, atesty itd. (sporządzonymi w języku polskim). Wszelkie takie urządzenia i materiały winny być w pełni zgodne z mającymi zastosowanie przepisami prawa, licencjami, zezwoleniami, pozwoleniami i instrukcjami właściwych organów i instytucji. Wszelkie urządzenia winny być dostarczone z dokumentacją techniczno-ruchową (DTR), gwarancjami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwowania.

3) **Podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, źródła pochodzenia itp., o ile występują, nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego, bez doprowadzania do uprzywilejowania lub wyeliminowania jakichkolwiek wykonawców czy produktów**

a) Wszelkie nazwy własne materiałów budowlanych oraz urządzeń i wyposażenia zaprojektowanych przez projektantów należy traktować jako przykładowe wskazanie jakościowe i technologiczne.

b) Elementy budowlane, urządzenia i ich producenci wymienione w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub przedmiarze robót zostały wskazane przykładowo.

c) Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych równoważnych rozwiązań z zachowaniem zasady, że oferowane materiały i urządzenia muszą mieć parametry nie gorsze niż zaprojektowane.

4) W przypadku zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający wymaga:

a) Złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia w tym załączenia do oferty danych technicznych pokazujących, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym jak i jakościowym co do celu jego przeznaczenia poprzez odniesienie się w kolejności preferencji do:

- Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

- norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

- europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EEG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

- wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EEG i 93/15/EEG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EEG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

- norm międzynarodowych,

- specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,

- innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

b) Rozwiązania równoważne mają być zatwierdzone przez autora projektu budowlanego i złożone wraz z ofertą.

c) Oferent uzyska we własnym zakresie i na własny koszt stosowne pozwolenia oraz uzgodnienia wynikające ze zmiany na urządzenia lub rozwiązania równoważne w tym poniesie pełne koszty wynikające ze zmian włącznie z projektowymi.

5) Przez pojęcie urządzeń i materiałów równoważnych należy rozumieć:

a) Urządzenia i materiały gwarantujące prawidłową realizację robót oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarze robót.

b) Koniecznym jest podanie nazwy producenta, precyzyjnego i jednoznacznego typu urządzenia lub materiału oraz załączenie niezbędnych dokumentów, takich jak atest PZH (jeżeli dotyczy), deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta, zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne wraz z charakterystyką pracy urządzeń lub materiałów ujętych w dokumentacji projektowej.

6) Zamawiający nie wyraża zgody, aby proponowane urządzenia równoważne były prototypami lub urządzeniami testowymi. Oferent przedstawiając rozwiązania równoważne nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych oraz oświadczy, że wymagana dla realizacji przedmiotu umowy produkcja i sprzedaż nie jest prowadzona z naruszeniem zasad uczciwej konkurencji.

7) Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opracowanym projektem budowlanym, szczególnie w zakresie uzyskania założonych efektów, kosztów eksploatacji i niezawodności działania. Wykonawca musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności z parametrami określonymi w projekcie budowlanym, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz akceptacji projektanta i zamawiającego.

4. Wspólny słownik zamówień (CPV):

45.21.32.00-5 Roboty budowlane w zakresie magazynów i przemysłowych obiektów budowlanych,

1) Dodatkowe przedmioty:

45.22.00.00-5 roboty inżynierskie i budowlane

45.31.00.00-3 roboty instalacyjne elektryczne

45.31.70.00-2 inne instalacje elektryczne

5. Dokumentacja przetargowa w całości jest do pobrania ze strony internetowej zamawiającego: [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl) lub w siedzibie zamawiającego pokój numer 14 (projekty na nośniku elektronicznym CD zapisane w formacie pdf, pozostałe w wersji papierowej – odpłatnie w kwocie 20,00 zł bez kosztów przesyłki pocztowej). Z dokumentacją przetargową i projektową w formie papierowej można zapoznać się również w siedzibie zamawiającego pokój numer 14 w godzinach pracy urzędu od 7.30 do 15.30 w dni robocze.

#### **§ 6. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

1. Zamówienie należy zrealizować w okresie :

1) Rozpoczęcie do 14 dni od daty przekazania placu budowy Wykonawcy

2) Zakończenie do dnia 9 października 2020 roku

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Miejscowość : Glinik Dolny – gmina Frysztak, woj. Podkarpackie.

#### **§7. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także w/w. Wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna i konsorcjum) – spełniający warunki określone w uPzp oraz w SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące :

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni iż w okresie pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na budowie, modernizacji, przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego obejmującego roboty budowlano-montażowe o wartości odpowiadającej co najmniej 500 000 zł netto (słownie: pięćset tysięcy złotych) każda .

b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi:

- Kierownik budowy dysponujący uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w następujących branżach: ogólnobudowlana ,
- kierownik robót dysponujący uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w następujących branżach: elektryczna ,
- kierownik robót dysponujący uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w następujących branżach: wodno-kanalizacyjna ,

4) Osoby wymieniona w punkcie 3 lit.b powinny być zrzeszone we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst z 2019 roku , poz.1186 z późniejszymi zmianami) lub spełniać warunek o którym mowa w art. 12a ustawy Prawo budowlane. Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. , poz. 2272 z późniejszymi zmianami).

5) Zamawiający uzna za spełniony warunek określony w punkcie 3 lit.b również w przypadku gdy jedna osoba będzie dysponowała wszystkimi uprawnieniami określonymi w w/w punkcie przez Zamawiającego.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne), warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.3 pkt.3 lit.a powinien spełniać co najmniej jeden wykonawca będący członkiem konsorcjum/spółki cywilnej.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 uPzp i pkt 13 SIWZ.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną,
12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, o których mowa w § 8 SIWZ, metodą warunku granicznego - **spełnia/niespełnia**.

### **13. Informacja o podstawach wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy**

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:
  - a) art. 24 ust. 5 pkt 1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - b) art. 24 ust. 5 pkt 2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - c) art. 24 ust. 5 pkt 3: jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
    - zamawiającym,
    - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - członkami komisji przetargowej,



- osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- d) art. 24 ust. 5 pkt 4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- f) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a. nie podlega wykluczeniu
  - b. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą ( załącznik 2 i 3 do SIWZ).
3. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa wyżej - załącznik nr 2 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Na żądanie Zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu - załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa wyżej (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ).
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa § 8 ust. 10 SIWZ.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy

do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**1) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**2) Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone [(**należy udowodnić ,że wykonawca w okresie pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonał jedno zamówienie polegające na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego obejmującego roboty budowlano-montażowe o wartości odpowiadającej co najmniej 500 000 zł netto (słownie: pięćset tysięcy złotych) każda**]. Dowodami, o których mowa wyżej są:
- aa) poświadczenie/referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane;
- ab) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:
- ba) Kierownik budowy dysponujący uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w następujących branżach: ogólnobudowlana ,
- bb) kierownik robót dysponujący uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w następujących branżach: elektryczna ,
- bc) kierownik robót dysponujący uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w następujących branżach: wodno-kanalizacyjna .

11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa pkt § 7 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

12. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa wyżej w niniejszej SIWZ

wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (oryginał) – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

13. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy; w związku z czym zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w § 8 ust.10 pkt.1 lit. a składa dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 8 ust.14, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument taki winien być sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
16. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 8 ust.10 pkt.1 lit.a, SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
17. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 8 ust.10 pkt.1 lit.a,ust.14,ust.10 pkt.2, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
18. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
19. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem § 8, ust.15 poświadczona za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
20. Pełnomocnictwa składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
21. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innych

niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

23. Wykonawca ma dołączyć ponadto do oferty następujące dokumenty:

1) Kopię wpłaty wadium lub inny dokument potwierdzający jego wniesienie.

24. **Załączniki do SIWZ nie wymagane do złożenia na etapie składania ofert, należy przedłożyć na wezwanie Zamawiającego.**

**§9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zamawiający ustala, że wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje ( korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak.
2. Korespondencja przesłana po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
3. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
4. Wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień, wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art.38 ust 1 pkt. 3, oraz ust. 1a.
8. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl) (na której zamieszczono SIWZ).
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl), (na której zamieszczono SIWZ).
11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
12. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust.1 lub 2 ustawy.
13. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl)
14. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Andrzej Mocek – tel. 17 277 71 10 wew. 314,

**§ 10. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 15 000 ,00 zł (Słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert** w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy PZP.
  - 1) pieniądzu – **PRZELEW**;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – **ORYGINAŁ**;
  - 3) gwarancjach bankowych – **ORYGINAŁ**;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych – **ORYGINAŁ**;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.) – **ORYGINAŁ**.
3. Wadium należy wnieść na adres Gminy Frysztak, 38-130 Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20 .
4. W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej, należy wpłacić go na rachunek Gminy Frysztak w **Banku Spółdzielczym Strzyżów O/Frysztak** nr rach: **95 9168 1027 5505 8519 2000 0005 – wyłącznie w formie przelewu lub wpłaty bankowej.**
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu .W tytule przelewu należy wpisać :  
“Wadium - Modernizacja PSZOK ”.
7. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
8. Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert lub w niewłaściwy sposób dokonał zabezpieczenia oferty zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
9. Wykonawcy, którzy wnieśli wadium niestanowiące całości wymaganej kwoty lub , gdy forma jest niezgodna z §10 ust.2 pkt.1- 5 SIWZ – zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wadium powinno być wniesione na cały okres związania ofertą. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wymienioną wyżej formą wadium ,zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust.1,1a i 2 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane , pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
16. Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego. Dokumenty, o których mowa muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.

17. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w ofercie. Wykonawca załącza do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty - oryginał nie może być na trwale zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.

18. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu (gwarancje, poręczenia) nie może posiadać zapisów w swej treści, które ograniczają Zamawiającemu możliwość otrzymania kwoty wadium w okolicznościach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji/poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania wadium określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, bez potwierdzania tych okoliczności.

### **§ 11. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ustala się 30-dniowy termin związania złożoną ofertą, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2, nie powoduje utraty wadium.

### **§12.Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę stanowi formularz ofertowy (**załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Należy ponumerować każdą ze stron, na każdej stronie i parafować przez upoważnione osoby.

11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec że znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
15. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

1) Formularz ofertowy podpisany przez uprawnionego przedstawiciela (przedstawicieli) wg wzoru stanowiący załącznik numer 1 do SIWZ. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.

2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.12-22 ustawy Pzp - stanowiące załącznik numer 2 do SIWZ.

3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych - stanowiące załącznik numer 3 do SIWZ.

4) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów robót , specyfikacji dostaw oraz opisie SIWZ.

### **§13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Gminy we Frysztaku , ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak pok. nr 8 (sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa dnia **04.03.2020 r. godz. 09.30**.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca.
5. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów
6. Oferty zostaną otwarte w dniu **04.03.2020 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego – sala nr 6. parter budynku.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności podane w poszczególnych ofertach.

9. Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis: Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak” oraz adres Zamawiającego.

Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis : **Nie otwierać przed 04.03.2020 r. godz. 10:00.**

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu zewnętrznym z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” (pozostałe oznakowanie zgodnie z ust.9.

11. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert.

12. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca prac. Koszty wizji lokalnej miejsca prac poniesie Wykonawca.

13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.

14. Koperty oznakowane „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

15. W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty ( załączniki do protokołu) składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

18. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),

- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

20. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust.17 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



21. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w druku oferty w miejscu „pieczęć oferenta”, mają obowiązek wpisać dane dotyczące lidera i partnera/ów konsorcjum.

#### **§14.Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w Formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.  
 UWAGA: Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim systemem płatniczym, opartym na:
  - art. 3 ust. 1pkt. 1i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług(jednolity tekst Dz. U.z 2019 r.poz.178 z późniejszymi zmianami),
  - art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1810).
2. Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Cena oferty powinna zawierać w szczególności:
  - 1) Koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, jednak niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
  - 2) Koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, podłączenia wody i energii elektrycznej, telefonów, dozór budowy, ubezpieczenia budowy itp);
  - 3) Koszty związane z wykonaniem projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzonych robót oraz opłat związanych z prowadzeniem tych robót,
  - 4) Koszty związane z przywróceniem terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu pierwotnego,
  - 5) Należny podatek VAT,
  - 6) Inne koszty wymienione w niniejszej SIWZ.
5. Minimalny wymagany okres gwarancji na wykonane roboty, materiały i urządzenia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się w określonym terminie do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących ceny.
8. Cena winna być zgodna z ustawą o cenach, jednoznaczna i ostateczna, uwzględniać wszelkie upusty rabaty i bonifikaty.
9. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto.
10. Zamawiający dokona w ofercie poprawy omyłek, o których mowa w art. 87 ust.2 ustawy Pzp.

#### **§15.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach.

- 1) Cena: 60%
- 2) Termin gwarancji: 36%
- 3) Termin wykonania: 4 %

2. Ocena zostanie dokonana w następujący sposób:

$$\text{Ad 1. Cena brutto oferty najniższej ilość punktów (max 60 pkt)} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Ad 2. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 36 punktów, przyznawanych na następującej zasadzie:

- minimalny termin gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt
  - 37-72 miesięcy gwarancji -36 pkt
  - 73 miesiące gwarancji i więcej -36 pkt
- gdzie 1 pkt. liczony za każdy miesiąc przedłużonego okresu gwarancji

Ad 3. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 4 punkty, przyznawane na następującej zasadzie:

- podstawowy termin wykonania zamówienia do 09 października 2020 roku – 0 pkt
- skrócenie terminu wykonania zamówienia do 25 września 2020 roku –1 pkt
- skrócenie terminu wykonania zamówienia do 11 września 2020 roku –2 pkt
- skrócenie terminu wykonania zamówienia do 28 sierpnia 2020 roku –3 pkt
- skrócenie terminu wykonania zamówienia do 07 sierpnia 2020 roku –4 pkt
- skrócenie terminu wykonania zamówienia przed 07 sierpnia 2020 roku i wcześniej –4 pkt

3. Sposób oceny ofert:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o dokumenty i oświadczenia zawarte w SIWZ, oraz wymienione wyżej kryteria przyznając każdej ofercie od 0 do 100 pkt.

#### **§ 16. Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszym SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7 ustawy na własnej stronie internetowej (<http://bip.frysztak.pl>).
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a oferty dodatkowe również zawierają taką samą cenę,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **§16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
2. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
3. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
4. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 może być przekazywane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu ich otrzymania.
5. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest przed zawarciem umowy przedstawić oświadczenie tych podmiotów o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:
  - 1) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do samorządu zawodowego lub równoważny dokument dla wskazanego Kierownika budowy i kierowników robót.
  - 2) Projekt umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą (podwykonawcami), której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmian – jeśli dotyczy,
  - 3) Dokumenty dostarczane przed zawarciem umowy należy przedłożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 4) Inne dokumenty wymienione w SIWZ, przedkładane przed zawarciem umowy.

#### **§17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 7 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego tj. Gminy Frysztak, 38-130 Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w Banku Spółdzielczym Strzyżów O/Frysztak nr rachunku: 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

4. Zabezpieczenie wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów u Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy w **terminie przed planowanym terminem podpisania umowy** przedstawić Zamawiającemu do akceptacji.

6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz termin obowiązywania rękojmi i termin zwrotu zabezpieczenia.

7. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować odpowiedzialność Gwaranta w zakresie:

1) 100 % zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w okresie od dnia zawarcia umowy;

2) 30 % wysokości zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji za wady.

8. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może ograniczać odpowiedzialności Gwaranta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji za wady tzn. :

1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkiego rodzaju roszczenia Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę oraz wszelkiego rodzaju roszczenia Zamawiającego wynikające z przepisów o gwarancji za wady,

2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń o zapłatę :

a) odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (art.471 kc),

b) kary umownej (art. 483 § 1 kc),

c) odszkodowania z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy wzajemnej (art. 491 § 1 kc),

d) odszkodowania z tytułu niemożności świadczenia, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność (art. 493 § 1 kc),

e) odszkodowania z tytułu szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania z umowy wzajemnej (art. 494 kc),

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu gwarancji służy w szczególności pokryciu roszczeń :

a) obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia wad (art. 560 § 1 kc),

b) o naprawienie szkody wynikłej z opóźnienia polegającego na świadczeniu wadliwych rzeczy oznaczonych co do gatunku (art. 561 § 1 kc),

c) o naprawienie szkody poniesionej wskutek istnienia wady (art. 566 § 1 kc),

d) o zwrot ceny, gdy z powodu wady prawnej kupujący był zmuszony wydać rzecz osobie trzeciej (art. 575 kc).

**UWAGA:** W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potwierdzania tych okoliczności . Treść gwarancji/poręczenia nie może ograniczać bezwarunkowości gwarancji/poręczenia, a w szczególności nie może zawierać zapisów, że żądanie zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi, że podpisy

złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych imieniu Zamawiającego.

9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

11. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji/rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi za wady.

12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

14. Wypłata, o której mowa w pkt. 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

#### **§18 .Wzór umowy. Istotne dla stron postanowienia , które będą wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wszelkie informacje zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik numer 6 do niniejszej SIZW.
2. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Dopuszczalne zmiany zostały opisane w § 12 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ i dotyczą:
  - 1) realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
  - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
  - 3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
- 4) zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy pzp,
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie - w przypadku zamówień na roboty budowlane, lub jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy

5. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe Stron, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej Strony o takiej zmianie skierowane przez Stronę, której dotyczy zmiana

### **§19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

### **§20. Terminarz planowanych wydatków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia :**

1. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguje przelewem w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze zadania.

2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia faktur przejściowych .

3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po zakończeniu ,odebraniu przedmiotu zamówienia i przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały uregulowane.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne

5. Realizacja zamówienia uwzględnia zastosowanie zasad równości szans w zapobieganiu dyskryminacji oraz równouprawnieniu kobiet i mężczyzn w tym dla dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Nieruchomości oraz wyposażenie objęte projektem będą dostępne dla wszystkich osób w tym również do zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez odpowiednie rozmieszczenie pojemników, odpowiednie działania informacyjne i edukacyjne oraz wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych i likwidacji barier umożliwiających swobodny dostęp do PSZOK dla w/w osób.

6. **Zamawiający informuje, że wykonanie fundamentu pod kruszarkę nie jest objęte przedmiotem zamówienia.**

#### **§23 Wymagania dotyczące okresu gwarancji/rękojmi:**

Zamawiający żąda udzielenia minimalnego okresu gwarancji na wykonane roboty, dostarczone materiały i urządzenia w ilości 36 miesięcy od dnia ich odbioru ostatecznego przy jednoczesnym przedłużeniu okresu rękojmi na okres odpowiadający okresowi gwarancji.

#### **§24. Informacja na temat załączników stanowiących integralne części niniejszej SIWZ:**

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Wzór zobowiązania innego podmiotu
- Załącznik nr 5- Oświadczenie o przynależności do grup kapitałowych
- Załącznik nr 6- Wzór umowy
- Załącznik nr 7- Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr.8 - Przedmiary robót
- Załącznik nr.9- Projekty budowlane
- Załącznik nr 10 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

#### **§25. Informacja na temat ochrony danych osobowych**

##### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych *Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, tel: 172777110, e-mail: ug@frysztak.pl*
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej na adres [iod@ug.frysztak.pl](mailto:iod@ug.frysztak.pl) lub pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pod nazwą Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z trenu gminy Frysztak nr GPR.271.6.2019*

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o uchyleniu się od obowiązku zapłaty.

9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt.8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

12. Przepisy art. 143a-143d uPzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

### **§21. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem (przedstawicielami) Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

### **§22 Uwagi i inne postanowienia.**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia z godnie z zapisami niniejszej SIWZ. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
- 3) Zamawiający wyznaczy członka/ków komisji w którego/ych obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie na koszt Wykonawcy w cenie 0,35 PLN za stronę A4,

2. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.



4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
-

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
(pieczęć firmy)

**Dane Wykonawcy:**

Nazwisko i imię lub zarejestrowana pełna nazwa przedsiębiorstwa:  
.....

ulica: .....,

nr domu: ....., nr lokalu: .....,

kod pocztowy: ....., miejscowość: .....,

tel: ....., fax/e-mail .....

Osoby reprezentujące:

1.....stanowisko .....

2.....stanowisko .....

Wytypowana osoba na Kierownika Budowy: .....

Konto bankowe wykonawcy: .....

Numer ewidencji podatkowej NIP: .....

**Gmina Frysztak**  
**ul. ks. Wojciecha Blajera 20**  
**38 - 130 Frysztak**

**O F E R T A**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”, w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia za:

**Cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia ..... zł**

**Słownie:.....**

W tym:

cena netto.....zł

(słownie: .....)

podatek VAT .....zł

**Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:**

Informuję, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług<sup>(niepotrzebne skreślić)</sup>:

.....  
 których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....zł. netto\*

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia ..... 2020 roku

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy ..... miesięcy gwarancji \*\*

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą<sup>1</sup>? TAK - NIE

**Oświadczamy, że osoby wykonujące roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy będą zatrudnione na umowę o pracę.**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, którego postanowienia w pełni akceptujemy.

Ponadto oświadczamy, że:

1. złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
2. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. wadium wniesione zostało w dniu ..... w formie ....., które należy zwrócić na konto .....
4. zamówienie **zamierzamy/ nie zamierzamy** powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie:.....  
 .....  
 Nazwa (firma) podwykonawcy: .....
5. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
 Nazwa (firma): .....  
 .....  
 w następującym zakresie:.....  
 .....  
 .(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu jeśli dotyczy)
6. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający o udzielenie zamówienia ,\*

\_\_\_\_\_

7. nie uczestniczyć(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

8. na podstawie art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: \*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Załącznikami oferty są następujące dokumenty:

.....

.....

.....

Data:.....

-----  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

-----  
Podpisy osób uprawnionych

<sup>1</sup> Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

Zał. Nr 2

Zamawiający:

**Gmina Frysztak**  
**ul. ks. Wojciecha Blajera 20**  
**38 - 130 Frysztak**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak” (nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Frysztak (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1-4 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8

ustawy

Pzp

podjąłem

31

następujące

środki

naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Zamawiający:

**Gmina Frysztak**  
**ul. ks. Wojciecha Blajera 20**  
**38 - 130 Frysztak**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**I KRYTERIÓW SELEKCJI**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak” (nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Frysztak (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Gpr.271.1.2020 (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez zamawiającego w . w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Gpr.271.1.2020 (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji), tj.

- Wiedzy i doświadczenia

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Gpr.271.1.2020 (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Gpr.271.1.2020 (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/cych podmiotu/ów: .....

..... w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Załącznik nr 4 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE****do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) ..... będąc upoważnionym/mi  
*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

do reprezentowania:.....  
*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**o ś w i a d c z a m(y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), odda Wykonawcy

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji niezbędne zasoby<sup>1</sup>

.....  
*(zakres udostępnianych zasobów)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”

.....  
*(nazwa zamówienia publicznego)*

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to <sup>2</sup> : .....

.....  
 Część zamówienia, którą zamierzam realizować.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą <sup>3</sup> : .....

..... (miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku :

- sytuacja ekonomiczna lub finansowa,
- zdolności techniczne lub zawodowe,

2. np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, którą będzie realizował.

3. np. umowa współpracy, inna umowa,

Zamawiający:

**Gmina Frysztak**  
**ul. ks. Wojciecha Blajera 20**  
**38 - 130 Frysztak**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**DO 3 DNI OD OTWARCIA OFERT**

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA- art.24 ust.1 pkt.23**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”

*(nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Frysztak (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

2.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia :

.....

.....

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

.....  
( Pieczęć i podpis  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy )

## UMOWA Nr Gpr.272....2020

w dniu .....-.....- 2020 r. we Frysztaku pomiędzy Gminą Frysztak reprezentowaną przez:  
mgr inż. Jana Ziarnika – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie:

mgr Grzegorza Banasia – skarbnika Gminy

- zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, a

.....  
, NIP ....., zwaną (nym) w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....  
łącznie **Zamawiający** i **Wykonawca** zwani są w dalszej części Umowy „**Stronami**”.

W rezultacie dokonania wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych pn: „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wielkości i zakres zamówienia określają:
  - 1) Dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) Przedmiary robót stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
  - 3) Oferta Wykonawcy z kosztorysem ofertowym , stanowiące załącznik nr 3 do umowy
3. **Zamawiający** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz posiada stosowne decyzje administracyjne zezwalające na realizację robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.

### § 2

#### Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: ..... z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę zgodnego podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego**, bez zastrzeżeń.
3. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego jest faktyczne zakończenie wszystkich prac objętych przedmiotem umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku jego realizacji.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych w toku realizacji umowy lub stwierdzonych przy odbiorze końcowym w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia ich przez **Zamawiającego** lub od daty niepodpisania protokołu końcowego robót z powodu stwierdzonych wad. Zapisy § 8 umowy w zakresie sposobu usunięcia wad stosuje się odpowiednio.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1, **Strony** ustalają wynagrodzenie kosztorysowe określone na podstawie oferty **Wykonawcy**, w łącznej kwocie brutto (z VAT) ..... zł, słownie zł: ..... /100, na którą składa się wynagrodzenie netto w kwocie: ..... zł oraz podatek VAT należny według właściwych przepisów.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dostaw lub robót dodatkowych, niezbędnych z uwagi na bezpieczeństwo lub właściwe funkcjonowanie przedmiotu umowy, albo w innych przypadkach wskazanych w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonania. Przyjmuje się, że roboty takie będą mogły być wykonane po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę odpowiedniego protokołu konieczności lub aneksu do niniejszej umowy.

## § 4

**Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku **Zamawiającego**, na wskazany w fakturze rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo i zasadnie wystawionej faktury VAT (tj. nieobarczonej błędami) wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przez **Zamawiającego** polecenia przelewu na konto **Wykonawcy**.

## § 5

**Wykonywanie świadczenia przez Wykonawcę**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać swoje świadczenie z uwzględnieniem najwyższej możliwej staranności, zasad rzetelnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej przy zachowaniu wymagań obowiązujących przepisów technicznych, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. **Wykonawca** oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 i oświadcza, że wynagrodzenie określone w § 3, obejmuje koszt wykonania przedmiotu zamówienia przez nią opisanego.
3. Do wykonania przedmiotu niniejszej umowy **Wykonawca** dostarczy na własny koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3, wszelkie niezbędne materiały, wyposażenie techniczne, sprzęt oraz zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel i nadzór.
4. Materiały i urządzenia, o których mowa powyżej, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w prawie powszechnie obowiązującym w Polsce (w szczególności w ustawie Prawo budowlane oraz aktach wykonawczych do niej).
5. Na każde żądanie **Zamawiającego** (inspektora nadzoru) **Wykonawca** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
6. Do **Wykonawcy** należy zabezpieczenie placu budowy, w tym sprzętu, materiałów i urządzeń przed dostępem osób trzecich.
7. Po stronie **Wykonawcy** leżą w całości kwestie szeroko pojętego usuwania i zagospodarowywania odpadów powstałych w wyniku realizacji umowy.
8. Po zakończeniu wykonywania umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go **Zamawiającemu**.
9. **Wykonawca** zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia (określone w przedmiarze robót), jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, w zakresie opisanym w SIWZ oraz złożył w dniu zawarcia umowy wykaz tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganie z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia. **Zamawiający** na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez **Wykonawcę** faktu zatrudniania osób na umowę o pracę w szczególności do przedstawienia dokumentów dot. w/w osób zawierających dane identyfikacyjne ubezpieczonych oraz kod tytułu ubezpieczenia.
10. **Strony** ustalają, że w przypadku niewywiązania się **Wykonawcy** z któregokolwiek z obowiązków określonych w ustępie 9, **Zamawiający** będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 3.

**Podwykonawcy**

1. **Wykonawca** może zrealizować roboty budowlane wskazane w ofercie korzystając z pomocy podwykonawców.
2. **Zamawiający** dopuszcza zlecenie robót budowlanych podwykonawcom w zakresie wskazanym w ofercie **Wykonawcy** stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
3. **Wykonawca** może wykonać własnymi siłami część robót wskazanych w ofercie dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody **Zamawiającego**, jedynie po uzyskaniu pisemnego całkowitego zrzeczenia się ewentualnego roszczenia podwykonawcy względem **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
5. **Wykonawca** z zachowaniem wymogów i obowiązków o których mowa w ust. 6 do 23 może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
  - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 Prawo zamówień publicznych, **Wykonawca** jest zobowiązany wskazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
9. **Zamawiający** w terminie 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 8.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust 9, uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.
11. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty zawarcia.
12. **Zamawiający** w terminie 7 dni od dnia przekazania kopii umowy zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust 9.
13. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 12, uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego**.
14. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty zawarcia z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy.

15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Zapisy ust. 7-15 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
17. **Wykonawca** jest zobowiązany przedłożyć do faktury, wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową, również potwierdzenie wykonania przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia **Wykonawcy** za wykonane prace.
18. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Wykonawca** w terminie 7 dni zgłasza pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag **Zamawiający** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli **Wykonawca** wskaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania przez **Zamawiającego** bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
23. Dokonanie trzykrotnej bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w pkt. 18 lub dokonanie bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wskazanej w § 3 umowy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

## § 7

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) Udostępnienie (przekazanie) terenu budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi niezwłocznie od zgłoszenia przez **Wykonawcę** zamiaru wejścia na budowę.
- 2) Przystąpienie do dokonywania odbiorów robót w terminie 7 dni od dnia powiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia.



## § 8

**Gwarancja**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na wykonane roboty budowlane, tj.....miesięcznej gwarancji na całość robót i dostaw objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, chyba że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. Okres gwarancji obejmuje również równoważny okres przedłużonej rękojmi na udzielony okres gwarancji.
2. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą **Wykonawcy** na piśmie poprzez osobiste wręczenie przedstawicielowi **Wykonawcy** (osoba w lokalu przedsiębiorstwa/miejsu zamieszkania, osoba reprezentująca podmiot, kierownik budowy) lub przesłanie listem poleconym (termin strony uważają za dochowany, jeżeli list został nadany przed upływem terminu) lub przesłanie faksem na numer wskazany przez **Wykonawcę** lub przesłanie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez **Wykonawcę**.
4. **Wykonawca** oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia.
5. **Zamawiający** uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś **Wykonawca** zobowiązuje się wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
6. W przypadku zwłoki w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależnego wykonania napraw gwarancyjnych **Zamawiający**, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt **Wykonawcy**, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
7. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych w ust. 4 i 5 **Zamawiający** niezależnie od wykonania uprawnień **Wykonawcy** przez inny podmiot, może naliczyć karę umowną.
8. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
9. Do upływu okresu gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest pisemnie informować **Zamawiającego** o zmianie swojej siedziby. W przypadku gdy list wysłany do **Wykonawcy**, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznan”, „adresat wyprowadził się”, lub gdy list (polecony/za potwierdzenie odbioru) nie zostanie odebrany, **Zamawiający** uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt **Wykonawcy**.
10. **Wykonawca** oświadcza, że ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
11. **Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, tytułem kaucji gwarancyjnej **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie w formie .....w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj: .....
12. Zmiany formy kaucji gwarancyjnej mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
13. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należyte wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
14. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości .

## § 9

**Inspektor nadzoru inwestorskiego oraz kierownik budowy**

1. **Zamawiający** ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie .....
2. **Wykonawca** ustanawia kierownika budowy w osobie .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy.
4. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 muszą posiadać właściwe uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w całym okresie obowiązywania umowy.

## § 10

**Prawo do odstąpienia**

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji niewykonania przez **Wykonawcę** zobowiązania w terminie określonym w § 2. Termin do wykonania prawa odstąpienia wynosi 15 dni od upływu terminu z § 2.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy **Wykonawca** realizuje przedmiot umowy niezgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, zasadami sztuki budowlanej lub zapisami umowy. W takiej sytuacji **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy w terminie 15 dni od dnia, w którym dowiedział się o realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zasadami sztuki budowlanej, zapisami umowy.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 i 2, **Zamawiający** może zrealizować w przypadku wystąpienia sytuacji będącej podstawą odstąpienia od umowy i wedle swojego wyboru może odstąpić od umowy w całości lub w części jeszcze niewykonanej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy w części jeszcze niewykonanej, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia kar umownych i roszczeń odszkodowawczych **Zamawiającego**.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawca** niezwłocznie przekaze **Zamawiającemu** wszelką dokumentację związaną z budową, a następnie **Strony** dokonają wspólnego protokólnego odbioru wykonanych prac celem ich rozliczenia.

## § 11

**Kary umowne**

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust. 2.
2. **Strony** ustalają, że jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa poniesionej szkody, **Strony** mogą dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej karę umowną na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne przysługują **Zamawiającemu**:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) z tytułu odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy na podstawie ustawowego prawa odstąpienia lub umownego odstąpienia z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 4) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1%, wynagrodzenia brutto umowy,
  - 5) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia brutto umowy,
  - 7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w wysokości 1% wynagrodzenia brutto umowy,
  - 8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia brutto umowy.
4. **Strony** ustalają, że **Zamawiający** może potrącić z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**, kwotę należnych kar umownych, przysługujących **Zamawiającemu** zgodnie z treścią niniejszej umowy.

## § 12

**Zmiana umowy**

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

4) zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy pzp;

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie - w przypadku zamówień na roboty budowlane, lub jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy

2. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe **Stron**, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej **Strony** o takiej zmianie skierowane przez **Stronę**, której dotyczy zmiana.

### § 13

#### Pozostałe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce a w szczególności przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie spory mogące wystąpić w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Poznaniu.

3. Wszelkie Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa,
2. Przedmiar robót
3. Oferta **Wykonawcy**,
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
5. wzór karty gwarancyjnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 5 do Umowy nr Gpr.272..... 2020 z dnia.....

### KARTA GWARANCYJNA - wzór

określająca uprawnienia Zamawiającego/ Użytkownika/ z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady

1. Przedmiotem karty gwarancyjnej są: roboty budowlane i dostawy wykonane przy realizacji zadania p.n:

„Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”

2. Nazwa budowy:

„Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”

Obiekt: PSZOK Glinik Dolny

3. Nazwa miejscowości, ulicy i numer posesji: Glinik Dolny, 38-130 Frysztak

4. Gwarancja została udzielona na urządzenia zamontowane, materiały wbudowane i roboty budowlane – montażowe.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w projekcie budowlanym, przedmiarze robót, specyfikacji dostaw STWiORB oraz SIWZ dotyczącym zamówienia a także dokumentacji powykonawczej.

5. Data przekazania obiektu budowlanego do użytkowania: .....

6. Ogólne warunki gwarancji jakości.

1) Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną obiekt budowlany został wykonany zgodnie z umową, projektem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

2) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego /Użytkownika/ i zgłoszonych przez Niego w okresie trwania gwarancji jakości.

3) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego /Użytkownika/, natomiast, jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych /szczególnie/ uciążliwych/ nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody.

4) Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego /Użytkownika/ przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

5) Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach w ramach udzielonej przez niego gwarancji.

6) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- a) siły wyższej, przez co Strony rozumieją: zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron,
- b) normalnego zużycia budynku lub jego części,
- c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania obiektu budowlanego w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

7. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, liczony od dnia odbioru obiektu przez Zamawiającego /Użytkownika/ wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wad, nie określa natomiast trwałości obiektu i wmontowanych urządzeń.

Czas trwania gwarancji wynosi: zgodnie z umową ..... miesięcy.

8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i możliwości usunięcia Zamawiający /Użytkownik/ zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie.

Warunki gwarancji przyjął:

Zamawiający /Użytkownik/

Wykonawca

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

**ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Frysztak, ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn „Modernizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Frysztak”

oświadczam/y, że w okresie ostatnich 5 lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem następujące roboty budowlane\*, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj.:

Lp.	Opis wykonanych robót (zakres robót)	Wartość netto wykonanych robót	Data wykonania robót (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania (adres/telefon)

### Uwaga!

1. Do wykazu należy załączyć poświadczenie wystawione przez Zamawiającego potwierdzające, że roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia – wymienione w wykazie, zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. Za minimum Zamawiający uznaje spełnienie warunku opisanego w SIWZ.

.....  
(pieczęć z własnoręcznym podpisem  
Wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego  
reprezentowania)

..... dnia.....  
(miejscowość)