

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Cieszynie  
ZAPRASZA**

do złożenia oferty na realizację zadania pn.:  
**„Przebudowa pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Cieszynie w zakresie szatni  
uczniowskich”**

Ogłoszenie o zamówieniu dokonano na podstawie:

- art.4 pkt 8. ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

**1. Zamawiający:**

Nazwa: **Szkoła Podstawowa w Cieszynie**

Adres: 38-125 Stępina, Cieszyna 76

Tel. 17 2775039

Strona internetowa szkoły: [www.cieszynaszk.edupage.org](http://www.cieszynaszk.edupage.org)

**Nabywca:**

Gmina Frysztak,

ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak,

NIP 819-15-65-087,

[www.frysztak.pl](http://www.frysztak.pl)

**Odbiorca i płatnik:**

Szkoła Podstawowa w Cieszynie,

Cieszyna 76, 38-125 Stępina.

Osoba do kontaktu: Halina Kolanko tel. 17 2777015

e-mail: [halina.kolanko@zoeas.frysztak.pl](mailto:halina.kolanko@zoeas.frysztak.pl)

**2. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty – wg wzoru. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi składający ofertę. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. **Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

**Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić w osobnym opieczętowanym opakowaniu z opisem „TAJNE”.

Wykonawca zamieszcza ofertę w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego Gmina Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak oraz opisaną w następujący

sposób „Przebudowa pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Cieszynie w zakresie szatni uczniowskich”.

**Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.**

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z przebudową istniejących pomieszczeń (po byłym mieszkaniu służbowym) na szatnie uczniowskie.

Zakres robót:

- Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze
- Roboty budowlane podstawowe
- Montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej i zewnętrznej
- Roboty budowlane wykończeniowe
- Instalacja centralnego ogrzewania
- Wykonanie instalacji elektrycznej i słaboprądowej
- Roboty zewnętrzne -wykonanie schodów i pochylni

zgodnie z projektem budowlanym, pozwoleniem na roboty budowlane nr AB.6740.1.130.2015, przedmiarem robót oraz kosztorysem inwestorskim.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania znajduje się w dokumentacji technicznej i przedmiarze robót.

**Dokumentacja techniczna dostępna na stronie: [www.bip.frysztak.pl](http://www.bip.frysztak.pl)**

### **4. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Za spełnienie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający uzna - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

b) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Za spełnienie warunku Zamawiający uzna: dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Za spełnienie warunku Zamawiający uzna: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

4). Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule - spełnia/niespełna.

5) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. Wykonawca określa zakresy robót, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **5. Wymagany termin realizacji umowy:**

**do 31.08.2018 roku**

**6. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

**Cena brutto – 100%**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następującego wzoru:

Nr kryterium	wzór
1.	Cena brutto Liczba punktów = $Cn/Cb * 100$ Gdzie: Cn-najniższa zaproponowana cena spośród wszystkich ofert Cb- cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**7. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe dokumenty muszą być złożone dla każdego z nich).
- 3) Zaparafowany projekt umowy.
- 5) Kosztorys ofertowy,
- 6) załącznik do kosztorysu ofertowego- WYKAZ CEN CZYNNIKÓW PRODUKCJI

**7) W przypadku oferty wspólnej pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**8. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie cenowej:**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

**9. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

- 1) Ofertę cenową należy złożyć w terminie **do dnia 25.05.2018 r., do godz. 10.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. sekretariacie w Urzędzie Gminy we Frysztaku.
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **Oferta cenowa na zadanie pn.: „Przebudowa pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Cieszynie w zakresie szatni uczniowskich”.**
- 3) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.
- 5) **Zamawiający może podjąć decyzję w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny,**

**10. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:**

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu **25.05.2018 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Frysztak, sala konferencyjna.

**11. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:**

Pracownik merytoryczny: Halina Kolanko- tel. 17-2777015

**12. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty cenowej, wybrany Wykonawca obowiązany jest podpisać umowę w Urzędzie Gminy Frysztak.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

**13. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:**

Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie Umowa wg wzoru stanowiącego załącznik.

**14. ZMIANA TREŚCI UMOWY:**

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

4) zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy pzp;

5) łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie - w przypadku zamówień na roboty budowlane.

2. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe Stron, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej Strony o takiej zmianie skierowane przez Stronę, której dotyczy zmiana

.....  
(przygotował/a)

.....  
**DYREKTOR**  
*Halina Kolanko*  
mar 2018 13:58  
(data i podpis dyrektora)

**W załączeniu:**

- 1) formularz oferty,
- 3) projekt umowy,
- 4) przedmiar robót,
- 5) dokumentacja techniczna.

.....  
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)

.....  
(miejsowość, data)

NIP .....

REGON .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

numer telefonu:..... Numer faksu:.....

e-mail .....

Numer wpisu do właściwego rejestru:

.....  
Nazwa banku i numer konta bankowego:

### FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie :

**„Przebudowa pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Cieszynie w zakresie szatni uczniowskich”.**

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

składamy ofertę na realizację zadania zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji technicznej, za cenę w wysokości:

Netto: .....zł

Słownie: .....

Podatek VAT: .....% ..... zł

Słownie: .....

Brutto: ..... zł

Słownie: .....

1. Oświadczamy, że podana cena obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie należne podatki.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania ofertowego, w tym z dokumentacją techniczną, warunkami udziału w postępowaniu oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji prawnej i ekonomicznej pozwalającej na udział w niniejszym postępowaniu i późniejszą realizację przedmiotu zamówienia.
4. Termin płatności : 30 dni liczonych od dnia doręczenia faktury.
5. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji jakości: 36 m-cy od daty odbioru
6. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do 31.08.2018 r.
7. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Gminę Frysztak, na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy .
8. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy zrealizować sami / z udziałem podwykonawców w następującym zakresie / \* :

Zakres robót : .....

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1) .....

2) .....

3) .....

4).....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli*  
*w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

## WYKAZ CEN CZYNNIKÓW PRODUKCJI

POZ.	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	JEDNOSTKA	CENA JEDNOSTKOWA
1.	ROBOCIZNA	R-G	
2.	KOSZTY POŚREDNIE OD R+S (Kp)	%	
3.	ZYSK (Z) (R+S+Kp)	%	

MATERIAŁY (wraz z kosztami zakupu „loco” plac budowy)			

SPRZĘT ( z podaniem parametrów)			

.....  
/pieczęć firmy/

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela wykonawcy



## U M O W A

zawarta w dniu ..... 2018 r we Frysztaku pomiędzy **Gminą Frysztak** ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, NIP 819-15-65-087 w imieniu której występuje Szkoła Podstawowa w Cieszynie, Cieszyna 76, 38-125 Stępina zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowana przez:

Dyrektora szkoły – Panią Jolantę Dybaś na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Frysztak z dnia 28.11.2016r nr IV/169/2016

Przy kontrasygnacie:

Głównego księgowego – Roberta Godka

a ..... regon ..... z siedzibą .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”  
reprezentowaną przez:

1. ....

wyłonionym w postępowaniu w formie zapytania ofertowego.

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4, pkt 8 ustawy).

Umowę zawarto na podstawie:

1. Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Cieszynie Nr 4/2014 z dnia 30.10.2014 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro"

2. art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2017 roku poz.1579 z późn.zm).

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy którym jest:  
**„Przebudowa pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Cieszynie w zakresie szatni uczniowskich”.**

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów własnych.

3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

### § 2

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się **do 31.08.2018 r.**

### § 3

Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu budowy .

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych .../100), w tym: kwota netto: ..... zł, podatek VAT ....%: ..... zł.

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową.

3. Wykonawca wystawi fakturę na Nabywcę: Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, NIP 819-15-65-087, natomiast odbiorcą i płatnikiem będzie: Szkoła Podstawowa w Cieszynie, Cieszyna 76, 38-125 Stępina.

## § 5

Niezależnie od obowiązków podstawowych wynikających z umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. Przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z przepisami technicznymi i sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami Zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót;
2. Prowadzenie robót zgodnie z przyjętym i uzgodnionym harmonogramem prac.
3. Prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru robót;
4. Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności kart gwarancyjnych i atestów materiałowych oraz wynikających z przepisów budowlanych;
7. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
8. Protokolarne przejęcie placu budowy,
9. Zapewnienie realizacji zadania przez wykwalifikowanych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia i badania do wykonywania określonych robót,
10. Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.,
11. Wykonawca zapewni sprzęt w odpowiednim zakresie ilościowym i zgodnie ze specyfiką. Powyższy sprzęt winien posiadać stosowne atesty i homologacje.
12. Zabezpieczenie terenu robót, dbanie o należyty porządek na terenie budowy, dbanie aby opuszczające plac budowy środki transportu nie zanieczyszczały dróg wewnętrznych i dojazdowych oraz parkingów,
13. W wypadku zniszczenia albo uszkodzenia: robót, ich części bądź urządzeń albo istniejących obiektów, instalacji i elementów zagospodarowania terenu, w trakcie realizacji – naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
14. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenie w czynnościach odbioru,
15. Usunięcie stwierdzonych wad.

## § 7

1. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane w następujących terminach :

1) Przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zakończenia robót i złożenia kompletnych dokumentów odbiorowych .

3) Dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu gwarancji o której mowa w § 9 umowy.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :

1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad .

2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi .

## § 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w dokonaniu potwierdzenia zakończenia robót lub odbioru robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 0.2% wynagrodzenia ofertowego za każdy dzień zwłoki ;

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego.

2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0.2 % wynagrodzenia ofertowego za każdy dzień zwłoki ;

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji - w wysokości 0.2 % wynagrodzenia ofertowego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego.

2. Strony ustalają, że Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

### § 9

1. Strony ustalają okres gwarancji na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, który wynosić będzie **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego robót .

2. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad ujawnionych w czasie trwania okresu gwarancji .

3. Odbiór ostateczny zostanie dokonany w ciągu 14 ostatnich dni okresu gwarancji.

### § 10

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury końcowej.

### § 11

#### ZMIANA TREŚCI UMOWY:

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki

udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

4) zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy pzp;

5) łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie - w przypadku zamówień na roboty budowlane.

2. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe Stron, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej Strony o takiej zmianie skierowane przez Stronę, której dotyczy zmiana.

#### **§ 12**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Właściwy Sąd Powszechny.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**