

Umowa Nr Dr.272.....2018

Zawarta w dniu 2018 r. we Frysztaku pomiędzy : **Gminą Frysztak** z siedzibą przy ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, woj. podkarpackie, REGON – 690582186, NIP – 819-15-65-087, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Frysztak **Pana mgr inż. Jana ZIARNIKA**

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Pana **mgr Grzegorza BANASIA**

a firmą z siedzibą,
działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru prowadzonego przez Sąd w
....., REGON :, NIP :,
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez :

..... Pana

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej w dalszej części ustawą, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Modernizacja nawierzchni dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak**”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) rozpoczęcia robót : dzień przekazania placu budowy,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy do **31.08.2018 r.**
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy do 3 dni od dnia podpisania umowy.
3. Za termin wykonania zamówienia rozumie się dzień zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych robót.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie kosztorysowej.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalona w oparciu o kosztorys ofertowy stanowiący integralną część umowy wynosi:
 - **wartość netto:** zł (słownie:)
 - **podatek VAT 23%.....zł** (słownie:.....)
 - **wartość brutto (z 23%VAT):** zł (słownie:),z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalona w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie niezmiennych cen jednostkowych i faktycznie zrealizowanych robót wynikających z dokonanych obmiarów powykonawczych.
4. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania robót okaże się, że przedmiar robót nie uwzględnia wszystkich przewidywanych do wykonania robót, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o stwierdzonych niezgodnościach i przedłożyć uzupełnienie do kosztorysu ofertowego, stosując w razie braku odpowiednich cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym zgodnie z ofertą następujące nośniki cenotwórcze:
 - 1) stawka roboczogodziny -zł,
 - 2) koszty pośrednie -.....,
 - 3) zysk – (R,S i Kp),
 - 4) ceny materiałów uzgodnione przez strony,
 - 5) ceny sprzętu uzgodnione przez strony,
 - 6) normy nakładów rzeczowych wg KNR, w przypadku ich braku w KNNR wg norm zakładowych Wykonawcy dodatkowo uzgodnione przez strony.
5. Przystąpienie do wykonywania robót, o których mowa w ust. 4 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy w budżecie Zamawiającego brak będzie wystarczających środków finansowych na zapłatę robót określonych w ust. 4, Zamawiający może od umowy odstąpić, w terminie 14 dni od dnia, kiedy otrzymał informację w myśl ust. 4.
6. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu umownym należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
7. Przyjęta stawka VAT do wyliczenia wynagrodzenia kosztorysowego (brutto) ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
8. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy wynagrodzenie kosztorysowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane.
9. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
10. Rozliczenie Wykonawcy za roboty będzie się odbywało na podstawie wystawionej faktury końcowej, sporządzonej na podstawie protokołu odbioru końcowego wykonanych robót.
11. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru końcowego wykonanych robót.
12. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
13. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:

- 1)oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane;
 - 2)potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, potwierdzone przez bank prowadzący obsługę rachunku bankowego Wykonawcy/Podwykonawcy (jeżeli dotyczy dalszego podwykonawcy) wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.
- 14.W przypadku gdy Wykonawca nie dokonał wcześniejszego rozliczenia z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, to powinien złożyć wraz z fakturą odpowiednią informację o braku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości wykazanej w załączonym protokole odbioru oraz o powodach zaniechania takiego działania.
- 15.Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 16.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 17.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji.
- 18.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.18, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
- 1)nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2)złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3)dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 19.W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 20.Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki Kierownika budowy pełnić będzie:
2. W imieniu Zamawiającego obowiązki inspektora nadzoru pełnić będzie:
3. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 3 dni przed planowanym terminem zmiany. Zaakceptowana zmiana nie wymaga zmiany umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 2) wskazanie Wykonawcy dalszego przeznaczenia materiałów z rozbiórki - w protokole przekazania terenu budowy.
- 3) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zabezpieczenie obsługi geodezyjnej, polegającej na wykonywaniu czynności geodezyjnych w toku budowy,
- 2) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót, w tym zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem elementów drogi tj. nawierzchni drogi, chodników elementów odwodnienia, oznakowania poziomego i pionowego, a w przypadku jakichkolwiek uszkodzeń Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy bez żądania dodatkowego wynagrodzenia,
- 3) przetransportowanie materiałów z rozbiórki i demontażu do punktu wg wskazania Zamawiającego,
- 4) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonanych robotach,
- 5) uporządkowanie terenu sąsiednich nieruchomości, jeżeli w związku z wykonywaną umową Wykonawca z nich korzystał. Korzystanie z terenu sąsiednich nieruchomości Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na koszt własny,
- 6) wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie ze STWiORB z warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, prawem budowlanym, wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 7) strzec mienia znajdującego się na terenie robót do czasu zadysponowania go przez Zamawiającego,
- 8) umożliwienie wstępu na tereny robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane,
- 9) zabezpieczenie robót na czas ewentualnych przerw w realizacji przedmiotu umowy,
- 10) używanie do wykonania przedmiotu umowy materiałów odpowiadających, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy „Prawo Budowlane”. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów

certyfiikat - znak bezpieczeñstwa, deklaracj zgodności lub certyfiikat zgodności z polsk normą lub aprobat techniczną. Dokumenty, o których mowa powyzej, Wykonawca przekaze Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu umowy, przed odbiorem koñcowym,

- 11) informowanie inspektora nadzoru o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość wykonania przedmiotu umowy,
- 12) stosowanie się do wszystkich poleceñ inspektora nadzoru.
- 13) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osoby peñnicej funkcj kierownika budowy oraz przedczenie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie tej osoby na umowę o pracę i niezaleganie z wypat wynagrodzenia wobec tej osoby na dzieñ zczenia oświadczenia.

 6

PODWYKONAWCY

1. Niniejsze części zamówienia: Wykonawca zamierza zleci Podwykonawcy:
2. Pozostale roboty Wykonawca zobowiązuje się wykona silami własnymi.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedkdania Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany doczy zgod Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeeñ lub sprzeciwu:
 - 1) zapisy umowy o podwykonawstwo nie mogą narusza postanowieñ umowy zawartej między Wykonawc a Zamawiającym,
 - 2) przedmiot zamówienia (części zamówienia) mus być precyzyjnie określone,
 - 3) termin realizacji musi umoliwia zakoñczenie wykonania robót przez Wykonawc w terminie określonym w niniejszej umowie,
 - 4) wynagrodzenie za roboty (części zamówienia) wykonywane przez Podwykonawc nie może przekroczy wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy,
 - 5) umowa o podwykonawstwo nie może zawiera postanowieñ uzależniających uzyskanie przez Podwykonawc płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawc oraz uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawc, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dlszy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie do 14 dni od momentu otrzymania, zgsza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniających wymagañ określonych w ust.4,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dlszy ni określony w ust. 4 pkt. 6.
6. Niezgszenie pisemnych zastrzeeñ do przedczonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptacj projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od momentu otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy § 6 ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Każdorazowa zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
16. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
17. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie realizacji robót dla pracowników i osób trzecich.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót siłami własnymi jak i przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody majątkowe jak i osobowe wobec Zamawiającego jak i osób trzecich w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziemi, gruzu oraz ponosi wszelkie konsekwencje z tym związane.
5. Wykonawca zapewnia na własny koszt oznakowanie i zabezpieczenie ruchu na czas prowadzenia robót wraz z bieżącym utrzymaniem tego oznakowania na podstawie obowiązujących przepisów w tym zakresie.

6.Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 8

ODBIÓR ROBÓT

- 1.Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez Zamawiającego wszystkie asortymenty robót, a zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
- 2.Warunkiem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez kierowników budowy. Zgłoszenie powinno być dokonane z minimum jednodniowym wyprzedzeniem planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru w następnym dniu roboczym od daty zawiadomienia. Prawidłowość wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie potwierdzona pisemnie przez inspektora nadzoru. Za dzień roboczy uważa się dzień roboczy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt.
- 3.Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
- 4.Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 5.Najpóźniej w dniu odbioru robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne dokumenty, w szczególności protokoły badań, zestawienia wartości wykonanych robót i inne umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania umowy (atesty, certyfikaty, poświadczenia zgodności). Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru robót.
- 6.Zamawiający zobowiązany jest do zakończenia czynności odbioru końcowego lub odmowy dokonania odbioru końcowego, jeżeli czynności odbiorcze z winy Wykonawcy nie będą mogły być kontynuowane, w terminie 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
- 7.Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone to odmówi odbioru do czasu zakończenia robót.
- 8.W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie ustalonym wraz z Zamawiającym. Po ich usunięciu strony ponownie przystąpią do odbioru robót. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o usunięciu wad w formie pisemnej.
- 9.Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:
 - 1)oryginały zbiorczych oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po dniu protokolarnego odbioru końcowego,
 - 2)zbiorcze potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców potwierdzone przez bank prowadzący obsługę rachunku bankowego Wykonawcy (Podwykonawcy jeżeli dotyczy dalszego Podwykonawcy) wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty,
 - 3) przedłożenie kompletu protokołów odbioru od Podwykonawców.

§ 9

GWARANCJA i RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na wykonane roboty budowlane, tj.....miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, chyba że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. Okres gwarancji obejmuje również równoważny okres przedłużonej rękojmi na udzielony okres gwarancji.
2. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą **Wykonawcy** na piśmie poprzez osobiste wręczenie przedstawicielowi **Wykonawcy** (osoba w lokalu przedsiębiorstwa/miejscu zamieszkania, osoba reprezentująca podmiot, kierownik budowy) lub przesłanie listem poleconym (termin strony uważają za dochowany, jeżeli list został nadany przed upływem terminu) lub przesłanie faksem na numer wskazany przez **Wykonawcę** lub przesłanie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez **Wykonawcę**.
4. **Wykonawca** oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia.
5. **Zamawiający** uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś **Wykonawca** zobowiązuje się wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
6. W przypadku zwłoki w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależnego wykonania napraw gwarancyjnych **Zamawiający**, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt **Wykonawcy**, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
7. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych w ust. 4 i 5 **Zamawiający** niezależnie od wykonania uprawnień **Wykonawcy** przez inny podmiot, może naliczyć karę umowną.
8. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
9. Do upływu okresu gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest pisemnie informować **Zamawiającego** o zmianie swojej siedziby. W przypadku gdy list wysłany do **Wykonawcy**, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się”, lub gdy list (polecony/za potwierdzenie odbioru) nie zostanie odebrany, **Zamawiający** uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt **Wykonawcy**.
10. **Wykonawca** oświadcza, że ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
11. **Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, tytułem kaucji gwarancyjnej **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie w formiew wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie t.j:
12. Zmiany formy kaucji gwarancyjnej mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
13. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należyte wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
14. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości .

§ 10

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary mogą być naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
- b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto ,
- c) gdy roboty budowlane przy realizacji zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca, a Wykonawca nie dopełnił obowiązków wynikających z § 6 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto,
- d) gdy roboty budowlane przy realizacji zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca a Wykonawca nie dopełnił obowiązków wynikających z § 6 ust. 4 niniejszej umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto,
- e) gdy roboty budowlane, wbrew postanowieniom § 6 ust. 2 umowy będzie wykonywał Podwykonawca - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto,
- f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,4% należnego Podwykonawcy wynagrodzenia za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminową zapłatę,
- g) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,4% wynagrodzenia, za każdy przypadek nieprzedłożenia,
- h) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,4% wynagrodzenia, za każdy przypadek nieprzedłożenia,
- i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości wynagrodzenia, za każdy przypadek braku zmiany.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przekazaniu placu budowy – wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
- b) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.

3. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy i Zamawiającego nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia umownego.

4. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

5. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni od dnia jej podpisania,
- 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
- 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 25 % wynagrodzenia umownego.

2. W razie nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 2 lub ust. 3, Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy w terminie do 14 dni, licząc od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o zawarciu umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady :
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót dla każdego elementu, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt. 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 4) Koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt. 4, Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane.
6. Postanowienia ust. 4, 5 stosuje się także w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie ustawy.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 13

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
 - 3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki

udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

4) zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy pzp;

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie - w przypadku zamówień na roboty budowlane.

2. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe **Stron**, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej **Strony** o takiej zmianie skierowane przez **Stronę**, której dotyczy zmiana.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Integralną część umowy stanowią: oferta Wykonawcy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, STWiORB, Kosztorys ofertowy.

3. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:

1) Zamawiający – Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak,

2) Wykonawca -

4. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

5. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA:

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ
KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest[nazwa, adres], będący Wykonawcą zadania pn.:

„Modernizacja nawierzchni dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak”.

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Gmina Frysztak, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje wykonanie robót budowlanych określonych w Umowie Nr..... z dnia..... oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Gwarancji za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przejęcia do eksploatacji.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania, obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, należnego Zamawiającemu lub osobom trzecim - na skutek wystąpienia wad w przedmiocie gwarancji
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w Umowie, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c).

4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4 Gwarant zobowiązany jest:
 - przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Formy porozumiewania się między stronami

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie również uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile zostanie potwierdzona przez obie strony.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
[adres Wykonawcy, nr faksu, adres e-mail]
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

[adres Zamawiającego, nr faksu, adres e-mail] Gmina Frysztak, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, fax: 17 2777920, e-mail: ug@frysztak.pl

O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY
/UŻYTKOWNIK/

GWARANT:
/ WYKONAWCA /