

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
(poniżej 209.000 euro)**

**GMINA FRYSZTAK**

38-130 Frysztak ul. Ks. Wojciecha Blajera 20  
NIP: 819-15-65-087, Regon: 690582186  
tel. 0-17 2777110, fax 0-17 2777920

zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym pn.:

**Udzielenie Gminie Frysztak kredytu długoterminowego w kwocie 1.503.425,30 zł  
z okresem spłaty w ciągu 3 lat 2026-2028.**

na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
(tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Kod CPV: 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

**Zatwierdzam:**

**WÓJT**  
*mgr inż. Jan Ziarnik*

**Frysztak, dnia 05.10.2016 r.**

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Udzielenie Gminie Frysztak kredytu długoterminowego w kwocie **1.503.425,30 zł, słownie: jeden milion pięćset trzy tysiące czterysta dwadzieścia pięć złotych, trzydzieści groszy z okresem spłaty w ciągu 3 lat 2026-2028.**

### **Informacje ogólne:**

**1. Zamawiający: Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak**

**2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony**

**3. Przedmiot zamówienia:** kredyt długoterminowy w wysokości 1.503.425,30 zł, słownie: jeden milion pięćset trzy tysiące czterysta dwadzieścia pięć złotych, trzydzieści groszy z okresem spłaty w ciągu 3 lat 2026-2028, przeznaczony na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów w kwocie 1.503.425,30 zł, zgodnie z uchwałą Nr XX/153/2016 Rady Gminy Frysztak z dnia 19 sierpnia 2016 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

Sposób finansowania zamówienia: budżet Gminy Frysztak

**Waluta:** PLN

**Odsetki:** W okresie od zaciągnięcia kredytu w 2016 r. do 31.12.2025 r. ponoszone będą tylko koszty obsługi kredytu w postaci odsetek. Natomiast od 01.01.2026 do 31.12.2028 r. płacone będą zarówno odsetki jak i raty kapitałowe. Odsetki będą naliczane i pobierane w okresach miesięcznych, ostatniego dnia każdego miesiąca, poczynając od 30.11.2016 r. i kończąc 31.12.2028 r. Odsetki od kredytu będą miały charakter zmienny przy założeniu, że w okresie obrachunkowym (miesięcznym) obowiązywać będzie zasada stałego oprocentowania. Oprocentowanie w okresie obrachunkowym będzie równe stawce WIBOR 1 M, przyjętej wg notowań na 10 dni kalendarzowych poprzedzających rozpoczęcie danego okresu obrachunkowego, powiększonej o stałą marżę banku. Okresem obrachunkowym będzie okres miesięczny, rozumiany jako miesiąc kalendarzowy.

Przy obliczaniu kosztu kredytu dla całego okresu kredytowania, należy przyjąć, że rok równy jest 365 dniom, a uruchomienie kredytu nastąpi w 1 transzy w dniu 15.11.2016 r.

**4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w tym postępowaniu.**

**6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**7. Termin realizacji:** kredyt na okres od podpisania umowy do 31.12.2028 r.

Bank i numer rachunku, na który należy przekazać kredyt:

Bank Spółdzielczy Strzyżów O/Frysztak 09 9168 1027 5505 8519 2000 0001

**8. Zamawiający zastrzega, że kwota kredytu może być uruchamiana w transzach, a liczba transz oraz terminy uruchamiania poszczególnych transz będą ustalane w zależności od potrzeb budżetowych.**

**9. Założenia Zamawiającego dotyczące spłaty kredytu:**

1.	Wysokość kredytu	<b>1.503.425,30 zł</b>
2.	Data wypłaty całości kredytu	<b>do 31 grudnia 2016 r.</b>
3.	Ilość rat spłaty kredytu	<b>36 rat</b>
4.	Terminy i kwoty spłat rat kredytu	<b>Wg tabeli</b>

<b>Nr raty</b>	<b>Termin spłaty</b>	<b>Kwota</b>
1	31-01-2026	41 761,81
2	28-02-2026	41 761,81
3	31-03-2026	41 761,81
4	30-04-2026	41 761,81
5	31-05-2026	41 761,81
6	30-06-2026	41 761,81
7	31-07-2026	41 761,81
8	31-08-2026	41 761,82
9	30-09-2026	41 761,82
10	31-10-2026	41 761,82
11	30-11-2026	41 761,82
12	31-12-2026	41 761,82
13	31-01-2027	41 761,81
14	28-02-2027	41 761,81
15	31-03-2027	41 761,81
16	30-04-2027	41 761,81
17	31-05-2027	41 761,81
18	30-06-2027	41 761,81
19	31-07-2027	41 761,81
20	31-08-2027	41 761,82
21	30-09-2027	41 761,82
22	31-10-2027	41 761,82
23	30-11-2027	41 761,82
24	31-12-2027	41 761,82
25	31-01-2028	41 761,81
26	28-02-2028	41 761,81
27	31-03-2028	41 761,81
28	30-04-2028	41 761,81
29	31-05-2028	41 761,81



<b>Nr raty</b>	<b>Termin spłaty</b>	<b>Kwota</b>
30	30-06-2028	41 761,81
31	31-07-2028	41 761,81
32	31-08-2028	41 761,81
33	30-09-2028	41 761,82
34	31-10-2028	41 761,82
35	30-11-2028	41 761,82
36	31-12-2028	41 761,82
<b>Razem:</b>		<b>1 503 425,30</b>

W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu, przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty.

Bank nie będzie naliczał odsetek w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu.

**10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. Warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczą kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Działalność prowadzona na wykonanie przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeżeli wykaże, że:

- posiada zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 128 ze zm.), tj. zezwolenie Prezesa NBP lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych,
- jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## 11. Dokumenty wymagane od Wykonawców przystępujących do przetargu:

Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej specyfikacji.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy:

a) oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji,

b) dokumentów dotyczących przynależności do tej samej grupy kapitałowej (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów /t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm./ albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji).

c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, pkt. 14 i pkt. 21 oraz ust. 5 pkt. 5 i pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 4**,

d) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 5**,

e) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 6**

2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu dokumenty wskazane w ust. 1 lit. b). Wraz ze złożeniem tych dokumentów wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W odniesieniu do dokumentów składanych przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub dotyczących osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio uregulo-

wania wynikające z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

4. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), tj. na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są dołączyć do swojej oferty następujące dokumenty:

1) zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 128 ze zm.), tj. zezwolenia Prezesa NBP lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych - **załącznik nr 7,**

2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - **załącznik nr 8,**

3) potwierdzenie wniesienia wadium - **załącznik nr 9,**

4) zaproponowany przez wykonawcę projekt umowy wraz z harmonogramem spłaty kredytu, podpisany przez wykonawcę - **załącznik nr 10,**

Informacje powyższe przyjmujące formę załączników muszą być udzielone pisemnie. Załączniki należy ponumerować zgodnie z numeracją nadaną przez specyfikację.

5. Dokumenty wymienione w ust. 1 składa się w formie oryginałów, natomiast dokumenty wymienione w ust. 4 składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem urzędowo, notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty Wykonawca składa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz.U.2016.1126), a w szczególności Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:



- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, pkt. 14 i pkt. 21 oraz ust. 5 pkt. 5 i pkt 6 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Do ofert składanych przez dwóch lub więcej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) wymaga się dołączenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez jego wystawcę.

Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

Korespondencja od Zamawiającego oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez wykonawcę.

Zamawiający zastrzega, iż ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia – zamówienie nie może zostać powierzone podwykonawcom.

## **12. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza rozszerzoną informację również o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.



### **13. Jawność postępowania.**

Informacje dotyczące przebiegu, sprawdzania, wyjaśniania, oceny oraz porównywania ofert oraz informacje dotyczące wyboru wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

### **14. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji.**

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, chyba że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp).

Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz na stronie internetowej.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

1) mgr Grzegorz Banaś – Skarbnik Gminy, tel. 172777110, wew. 327, fax.: 172777920, w godz. 7.30 do 15.30,

2) mgr inż. Tomasz Garncarski - Sekretarz Gminy, tel.: 172777110, wew. 310, fax.: 172777920, w godz. 7.30 do 15.30,

Sposób porozumiewania się (zgodnie z wyborem wykonawcy):

a) pisemnie

b) faksem - nr: 172777920

c) drogą mailową: [grzegorz.banas@ug.frysztak.pl](mailto:grzegorz.banas@ug.frysztak.pl), [tomasz.garncarski@ug.frysztak.pl](mailto:tomasz.garncarski@ug.frysztak.pl)

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich uczestników postępowania w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

## **15. Wadium przetargowe**

### **1) Zasady wnoszenia wadium.**

Wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium w w/w wysokości Wykonawca może wносить w formach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). Wadium wnoszone w postaci pieniężnej należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego w BS Strzyżów Oddział Frysztak

**nr konta: 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005**

Potwierdzeniem wniesienia wadium w żądanym terminie będzie data dokonania przez Wykonawcę transakcji bankowej, wynikająca z dokumentu bankowego.

### **2) Zasady zwrotu wadium.**

Zamawiający zwróci wadium:

a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 3,

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

***Uwaga:***

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

### **3) Utrata wadium.**

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw – do złożenia których został wezwany, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

**Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **16. Okres ważności ofert:**

Okres związania Wykonawców ze złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### **17. Koszty sporządzenia oferty:**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem ofert ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

### **Sporządzenie oferty:**

1. Wymogi dotyczące sposobu sporządzenia oferty.

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami „specyfikacji” w sposób czytelny. Oferta powinna być napisana w języku polskim komputerowo lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana i opieczetowana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta i opatrzona datą. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

2. Na kompletną ofertę składają się:

- dokumenty określone w specyfikacji (oświadczenia, zaświadczenia),
- oferta odpowiadająca postanowieniom SIWZ i przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych,



### **18. Składanie ofert:**

Oferty należy składać w podwójnych zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego jak w pkt. 1 oraz posiadać oznaczenie „Oferta na udzielenie kredytu – przetarg nieograniczony – nie otwierać przed 10.30”.

Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy i opieczętowana pieczęcią firmową.

**Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy we Frysztaku (sekretariat) do dnia 25.10.2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

Na Wykonawcy spoczywa ciężar dowodu złożenia oferty w terminie.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane, zostaną one zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty wewnętrznej, o ile była ona zamknięta i opieczętowana.

### **Otwarcie ofert i ich publiczne badanie:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.10.2016 r.** o godz. 10<sup>30</sup> w sali konferencyjnej Urzędu Gminy we Frysztaku w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia. Otwarcie ofert poprzedzone będzie stwierdzeniem prawidłowości ogłoszenia przetargu oraz policzeniem otrzymanych ofert. Następnie zostanie zbadana nienaruszalność kopert z ofertami. Oferty w naruszonych kopertach zewnętrznych oraz oznaczone nazwą i adresem oferenta będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcy bez rozpatrzenia. Oferty złożone po terminie również zostaną zwrócone Wykonawcy bez rozpatrzenia.

Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa danego Wykonawcy, jego adres, oferowane oprocentowanie – cena, czas uruchomienia kredytu oraz wysokość oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego.

Na zakończenie publicznego otwarcia ofert będą przyjmowane do protokołu oświadczenia od upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.

### **19. Kryteria oceny ofert:**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:
  - a) ceną, dla której waga wynosi – 60% (max ilość punktów możliwych do uzyskania dla tego kryterium wynosi 60, tzn. że oferta z najniższą oferowaną ceną otrzymuje C = 60 pkt.),

b) czasem uruchomienia kredytu (od dnia przekazania dyspozycji), dla którego waga wynosi – 30%,

c) wysokością oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego, dla którego waga wynosi – 10%.

3. Ilość punktów dla kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru matematycznego:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ punktów}$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę zawartą w formularzu oferty przez każdego z wykonawców.

Cena = stawka WIBOR 1 M + marża (wszelkie koszty związane z udzieleniem i obsługą kredytu)

4. Ilość punktów dla kryterium „czas uruchomienia kredytu” (od dnia przekazania dyspozycji) zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$T = \frac{\text{najkrótszy czas uruchomienia kredytu spośród złożonych ofert}}{\text{czas uruchomienia kredytu badanej oferty}} \times 30 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ punktów}$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o deklarowany przez każdego z wykonawców, w formularzu oferty, czas uruchomienia kredytu od momentu złożenia wykonawcy pisemnej dyspozycji zamawiającego o uruchomienie kredytu. Dla ustalenia czasu uruchomienia kredytu przyjmuje się następujące założenia:

- wartość liczbowa „1” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu tego samego dnia, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu,
- wartość liczbowa „2” – oznacza uruchomienie kredytu do dnia następującego po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu,
- wartość liczbowa „3” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu dwóch dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu,

- wartość liczbową „4” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu trzech dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Uruchomienie kredytu musi nastąpić nie później niż w ciągu trzech dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu. Wyznaczenie przez wykonawcę dłuższego czasu uruchomienia kredytu aniżeli wskazany powyżej, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu zostanie złożona wykonawcy za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na numer faksu lub adres e-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Dyspozycja zamawiającego zostanie złożona nie później niż do godz. 10:00. Poprzez uruchomienie kredytu rozumie się wpływ środków finansowych na rachunek bankowy zamawiającego.

5. Ilość punktów dla kryterium „wysokość oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego” zostanie obliczona w oparciu o deklarowaną przez każdego z wykonawców, w formularzu oferty, wysokość stawki procentowej odsetek od zadłużenia przeterminowanego, którą należy określić w procentach. Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$L = \frac{\text{najniższa stawka procentowa odsetek spośród złożonych ofert}}{\text{wysokość stawki procentowej odsetek badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ punktów}$$

W zaproponowanym przez wykonawcę projekcie umowy należy wskazać wysokość stawki procentowej odsetek od zadłużenia przeterminowanego oraz określić sposób jej ustalania. Sposób ustalania stawki procentowej należy określić jednoznacznie, w sposób nie budzący wątpliwości interpretacyjnych. Wysokość stawki procentowej wskazana w formularzu oferty oraz w zaproponowanym przez wykonawcę projekcie umowy winna być taka sama i musi wynikać ze sposobu jej ustalania, określonego w projekcie umowy.

Stawka procentowa odsetek od zadłużenia przeterminowanego nie może być wyższa niż odsetki maksymalne, wynikające z art. 359 § 2<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 380 ze zm.). Ustalenie przez wykonawcę stawki procentowej odsetek od zadłużenia przeterminowanego w wysokości wyższej aniżeli odsetki maksymalne, wynikające z powołanej ustawy, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.



6. Maksymalna ilość punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze w punktach procentowych (%). Uzyskana ilość punktów w danym kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wskazanych trzech kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

W związku z przyjęciem wskaźnika WIBOR 1M do obliczania wysokości odsetek od kredytu oraz zmiennością tego wskaźnika w okresie kredytowania dla dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym zamówieniu zostanie przyjęty **WIBOR 1M z 26.08.2016 r., tj. 1,65 %**. Ponadto do celów wyliczenia ceny kredytu należy przyjąć **datę uruchomienia całości kredytu – 15.11.2016 r.**

Sumując punkty uzyskane w kryterium cena, kryterium czas uruchomienia kredytu i kryterium wysokość oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego, otrzymujemy punkty uzyskane przez daną ofertą  $S = C + T + L$ .

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie została z przyczyn formalnych wykluczona i odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą ofertę.

#### **Badanie ofert:**

W celu wyboru Wykonawcy, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem oferowanej ceny i czasu uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego oferenta w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

Oferty uznane za nieważne ze względów formalnych nie będą rozpatrywane.

### **Sposób poprawienia błędów arytmetycznych:**

Wszystkie ważne oferty zostaną podczas badania poufnego sprawdzone pod względem arytmetycznym.

Zamawiający dokona poprawek omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

### **20. Między Zamawiającym a Wykonawcą nie mogą być prowadzone rozliczenia w walutach obcych.**

### **21. Wybór Wykonawcy:**

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który:

- złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszych szczegółowych warunkach przetargu,
- przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu.

O wyniku przetargu Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie. Wykonawca wybrany do zawarcia umowy zostanie powiadomiony pismem akceptującym, w którym zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy. W przesłanych zawiadomieniach do pozostałych Wykonawców zostanie podana nazwa i siedziba tego, którego wybrano oraz łączna ilość punktów uzyskanych w kategoriach cena, czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji i wysokość oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego.

### **22. Zawarcie umowy.**

#### **Istotnymi postanowieniami umowy są:**

Udzielenie kredytu w kwocie 1.503.425,30 zł, słownie: jeden milion pięćset trzy tysiące czterysta dwadzieścia pięć złotych, trzydzieści groszy.

Termin realizacji: kredyt na okres od podpisania umowy do 31.12.2028 r.

Uruchomienie kredytu: jednorazowo lub w transzach.

**Zamawiający zastrzega, że terminy uruchamiania poszczególnych transz mogą być ruchome w zależności od potrzeb budżetowych. Ponadto Zamawiający zastrzega**

**możliwość nie pobrania kredytu w pełnej wysokości, tj. 1 503 425,30 PLN. W takim przypadku wykonawca nie obciąży zamawiającego kosztami nie pobranego kredytu. Prowizja, odsetki, opłaty itp., od niepobranego kredytu w pełnej wysokości 1 503 425,30 PLN, nie są dopuszczalne.**

Bank i numer rachunku, na który należy przekazać poszczególne transze kredytu:

Bank Spółdzielczy Strzyżów O/Frysztak 09 9168 1027 5505 8519 2000 0001

Informacje dotyczące spłaty kredytu: terminy i kwoty spłat rat kredytu - 36 miesięcznych rat płatnych wg tabeli w pkt. 9 specyfikacji.

Zabezpieczeniem spłaty zaciągniętego kredytu będzie weksel własny „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.

Częstotliwość płatności odsetek: odsetki będą pobierane w okresach miesięcznych - ostatniego dnia każdego miesiąca poczynając od miesiąca, w którym uruchomiono kredyt lub jego część.

Bank nie będzie naliczał odsetek w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów uruchamiania transz kredytu, jednak nie mogą to być terminy późniejsze niż 31.12.2016 r. W takim wypadku bank nie może pobierać dodatkowych opłat jak i naliczać odsetek. Wybrany Wykonawca powinien zgłosić się celem zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, wyboru Wykonawcy dokonuje się ponownie spośród ofert złożonych, chyba, że te pozostałe oferty zostały odrzucone lub upłynął termin ich ważności.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
- 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
- 3) zmiana wysokości rocznych spłat, polegająca na ich zwiększeniu i skrócenie okresu spłaty możliwe będą po wcześniejszym zaplanowaniu środków na wcześniejszą spłatę kredytu w budżecie gminy w drodze podjętych przez Radę Gminy uchwał,
- 4) zmiana wysokości rocznych spłat, polegająca na ich zmniejszeniu przy jednoczesnym wydłużeniu okresu spłaty możliwe będą po dokonaniu odpowiednich zmian w budżecie gminy i wieloletniej prognozie finansowej w drodze podjętych przez Radę Gminy uchwał, w sytuacji spowodowanej przez zmiany w przepisach prawa wprowadzone w trakcie trwania umowy kredytowej w zakresie sposobu ustalania dopuszczalnego limitu zadłużania się jednostek samorządu terytorialnego oraz wysokości rocznych spłat.



Zmian dokonuje się w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, po zaakceptowaniu ich przez Wykonawcę.

**23. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**24. Środki ochrony prawnej** (szczegółowo określone zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych).

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie na zasadach opisanych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Frysztak, dnia 05.10.2016 r.**

**Zatwierdzam:**

**WÓJT**  
*mgr inż. Jan Ziarnik*