

GMINA FRYSZTAK
ul. Ks. Wojciecha Błajera 20
38-130 Frysztak

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na :

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w
miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera :

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II: Formularz oferty z załącznikami :

Załącznik Nr 1 – Kosztorys ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp)

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 Pzp)

Załącznik Nr 4a – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik Nr 4b – Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach

Załącznik Nr 5 – Wiedza i doświadczenie

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik Nr 7 – Zakres robót powierzonych podwykonawcom

Załącznik Nr 8 – Zobowiązanie innego podmiotu

Rozdział III : Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Rozdział IV : Przedmiar robót

Rozdział V : Projekt Umowy

Dokumentację przetargową zawierającą wymienione powyżej materiały

Frysztak, 2015-04-23

GMINA FRYSZTAK
woj. podkarpackie
ul. Ks. Wojciecha Błajera 20, 38-130 Frysztak
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920
NIP 819-15-65-087 REGON 690582186

zatwierdzam :
WÓJT
mgr inż. Jan Ziarnik

Instrukcja dla wykonawców

DEFINICJE

Ilekcroć w dalszej części niniejszej **Instrukcji dla Wykonawców** jest mowa o:

- 1) „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania pn: „Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”;
- 2) „zamówieniu” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”;
 , którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ ;
- 3) "Instrukcji", "IDW" - należy przez to rozumieć niniejszą **Instrukcję dla Wykonawców** stanowiącą Rozdział I SIWZ ;
- 4) "postępowaniu" - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia opisanego w SIWZ ;
- 5) „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Gminę Frysztak.
- 6) „Wykonawcy" - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego ;
- 7) „ustawie" , „ustawie Pzp”, „uPzp” lub „Pzp” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.);
- 8) „rozporządzeniu”, należy przez to rozumieć Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 213);
- 9) "Ustawie OKIK”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA FRYSZTAK,

adres: **ul. Ks. Wojciecha Błajera 20, 38-130 Frysztak,**

powiat Strzyżów, woj. podkarpackie

NIP : 819-15-65-087, REGON : 690582186

tel. +48 17 277-71-10, fax. +48 17 277-79-20

www.frysztak.pl e-mail : ug@frysztak.pl

Godziny pracy Zamawiającego : 7.30 - 15.30 (codziennie od poniedziałku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w procedurze przewidzianej dla robót budowlanych o wartości **poniżej 5 186 000 euro**).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz przepisy Działu II Rozdziału 3 Oddziału I (art. 39 i następne) ustawy Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 213);
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 1692);
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649, z późn. zm.);
- 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”; polegających na przebudowie i remoncie nawierzchni odcinka drogi gminnej.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje :
 - 1) Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z przebudową uszkodzonej nawierzchni asfaltowej drogi gminnej, oczyszczeniem rowów z namułu i odtworzeniem poboczy.
 - 2) Zakres zamówienia : wykonanie nawierzchni bitumicznej wraz z uzupełnieniem podbudowy z tłuczni kamiennego o łącznej powierzchni 2800,00 m², szerokość jezdni asfaltowej 3,50 m.

Opis robót :

-Roboty przygotowawcze:

- Projekt organizacji ruchu na czas budowy - szt. 1
- Oznakowanie na czas budowy –kpl.1
- Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych- km 0,8

-Nawierzchnie-Jezdnie:

- Oczyszczenie mechaniczne nawierzchni bitumicznej 70% powierzchni – w ilości 1960 m²,
- Skropienie nawierzchni drogowej asfaltem – w ilości 2800 m²,
- Podbudowa z kruszywa łamanego 31,5-63 mm,- warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 15 cm – w łącznej ilości 10 m²,
- Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną , mieszanka asfaltowa,wbudowanie mechaniczne , masa grysowo-żwirowa (średnio 1,5 cm grubości -37,5 kg/m²) – w ilości 94,5 t,
- Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych z warstwą ścieralną asfaltową, o grubości po zagęszczeniu 4 cm+ skrzyżowania i zjazdu – w ilości 2800,00 m²,
- Oczyszczanie rowu z namułu o grubości 30 cm z wyprofilowaniem dna i skarp – w ilości 1100,00 mb,
- Frezowanie nawierzchni asfaltowych na głębokość 3 cm na zimno przy użyciu frezarki z odwozem urobku na odległość do 5 km- w ilości 28 m²,
- Pobocza z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 10 cm [(800x0,10x0,75) x2] – w ilości 105 m³,

- Warstwa dolna podbudowy z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 15 cm – zjazdy, przełomy – w ilości 15 m³,
- 3) Ponadto Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi i gwarancji na wykonane roboty na okres nie krótszy niż **36 miesięcy**, natomiast na materiały (wyroby) oraz urządzenia - gwarancji zgodnej z gwarancją producenta, jednak na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez wad i uwag.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja w skład której wchodzi:
- 1) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiące **Rozdział III SIWZ**;
 - 2) Przedmiar robót stanowiący **ROZDZIAŁ IV SIWZ**.
- a) Wymienione opracowania stanowią integralną część SIWZ, a wszystkie wskazane w nich, poprzez zamieszczenie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, materiały (wyroby) i urządzenia należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ustawy, w odniesieniu do materiałów (wyrobów) i urządzeń wskazanych z nazwy Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów (wyrobów) i urządzeń równoważnych, tj. o jakości nie gorszej niż opisana w Przedmiarze robót oraz Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB). Ponadto Zamawiający, w przypadku gdy w przedmiotowych opracowaniach zostały wskazane normy, aprobaty techniczne, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, za wyjątkiem Polskich Norm przenoszących normy europejskie oraz norm innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy, dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.*
- b) W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:*
- 1) europejskie aprobaty techniczne;
 - 2) wspólne specyfikacje techniczne;
 - 3) normy międzynarodowe;
 - 4) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
- c) W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w ust. 2, uwzględnia się w kolejności:*
- 1) Polskie Normy;
 - 2) polskie aprobaty techniczne;
 - 3) polskie specyfikacje techniczne.
4. Realizacja prac objętych przedmiotem zamówienia prowadzona będzie zgodnie z:
- 1) Przedmiarem robót (**Rozdział IV SIWZ**);
 - 2) Kosztorysem ofertowym (**Załącznik nr 1 do Formularza oferty**);
 - 3) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (**Rozdział III SIWZ**);
 - 4) Istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w Projekcie umowy (**Rozdział V SIWZ**).
5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
- kod : **45000000** - 7 Roboty budowlane
 - kod : **45233140** - 2 Roboty w zakresie dróg
 - kod : **45233142** - 6 Roboty w zakresie naprawy dróg
 - kod : **45233220** - 7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
6. Miejsce realizacji zamówienia : miejscowość Lubla, Gmina Frysztak, woj. Podkarpackie.
7. Postanowienia dodatkowe
- 1) Podwykonawstwo.
 - a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
W takim przypadku Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza

powierzyć podwykonawcom (*Jeżeli Wykonawca nie wskaże takich części, będzie to oznaczało, że zamierza wykonywać zamówienie samodzielnie*).

- b) W czasie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy.
 - c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 3) Inne wynikają z projektu umowy, stanowiącego **ROZDZIAŁ V SIWZ**.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty takie zostaną odrzucone jako nie odpowiadające treści SIWZ.

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty takie zostaną odrzucone jako nie odpowiadające treści SIWZ.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp, które stanowiąc będą nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w szczególności :

- 1) remoncie odcinków dróg o nawierzchni bitumicznej ,
- 2) modernizacji i przebudowie odcinków dróg i placu parkingowego,
- 3) wykonaniu robót towarzyszących robotom wymienionym w punktach od 1 do 2, wg technologii przewidzianych w dokumentacji przetargowej.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonywania robót

Całość zamówienia należy zrealizować w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie robót.

Termin wykonywania Umowy

Termin wykonania Umowy ustala się na okres od daty zawarcia Umowy do daty Odbioru ostatecznego, tj. do 36 miesięcy od protokolarnego bezusterkowego końcowego odbioru przedmiotu umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 roboty budowlanej, polegającej na budowie, remoncie lub przebudowie drogi wartości minimum 120 000,00 złotych brutto (sto dwadzieścia tysięcy zł), w tym obejmującej wykonanie nawierzchni bitumicznej w ilości minimum 2500 m².

Wykonanie roboty musi być poświadczane dokumentami potwierdzającymi, że robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujących, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie. Jeżeli w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia Wykonawca powołuje się na potencjał udostępniony przez inne podmioty, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia powinno określać sposób udostępnienia potencjału (np. poprzez udział w realizacji zamówienia na zasadach podwykonawcy, szkolenia pracowników Wykonawcy lub inne). Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie informacji i danych zawartych w dokumentach o których mowa w pkt. IX IDW, tj. w oparciu o wykaz wykonanych robót budowlanych, wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku, gdy dokumenty złożone przez Wykonawcę, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem), zawierają dane określone w innych walutach niż określone w SIWZ, Zamawiający dokona ich przeliczenia wg średniego kursu NBP obowiązującego (publikowanego) na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia (w przypadku braku określenia dokładnej daty zakończenia na pierwszy dzień określonego miesiąca).

Tabela kursów walut na stronie internetowej <http://www.nbp.pl/kursy/kursy.html>.

c) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (Kierownik budowy), wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t Dz.U. z 2013r., poz. 1409, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 roku, poz. 1278), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, uzyskane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie dróg w stopniu wymaganym dla przedmiotu zamówienia.

Zamawiający, określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r. nr 63, poz. 394); które pozwalać będą na pełnienie funkcji kierownika budowy w zakresie objętym umową.

Ilekcroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczpospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 roku nr 63, poz. 394) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U z 2001 r. nr 5, poz. 42 ze zm.).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna potencjał w zakresie spełnienia powyższego warunku.

Jeżeli wskazana osoba nie stanowi potencjału własnego Wykonawcy, należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych osób na okres realizacji zamówienia. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie i danych zawartych w dokumentach, o których mowa w pkt. IX. IDW, tj. o Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia

oraz podstawie do dysponowania tymi osobami oraz w oparciu o oświadczenie, że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada/ją/ wymagane uprawnienia.

d) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy.

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.

Ocena warunku na podstawie informacji i danych zawartych w dokumentach, o których mowa w pkt. IX. IDW.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, tzn. brak jest w stosunku do nich podstaw do wykluczenia z tytułu okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy.

UWAGA: Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zaistnieją przesłanki wymienione w art. 24 ust. 2 Ustawy.

2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie przez Zamawiającego poprzez analizę informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. IX. 1 niniejszej Instrukcji, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

3. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP.

4. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.

5. Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (Zaleca się aby zobowiązanie określało zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywanym zamówieniu.).

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron.
- 2) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum **oddzielnie musi udokumentować spełnienie warunków formalnych określonych w punkcie 1.2, tj. brak podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - przedłożyć dokumenty określone w punkcie IX.1.1 IDW, natomiast **warunki merytoryczne udziału w postępowaniu określone w punkcie 1.1 winni spełniać łącznie uczestnicy** składający ofertę wspólną.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać

z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 4) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Uwaga: wszelka korespondencja dotycząca procedury przetargowej prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

7. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
- 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
- 3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 6) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Informacje dotyczące grupy kapitałowej.

- 1) Zgodnie z art. 4 pkt 14 Ustawy OKIK **przez grupę kapitałową rozumie się** wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
- 2) Zgodnie z art. 4 pkt 1 **przez przedsiębiorcę rozumie się** przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 Ustawy OKIK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 Ustawy OKIK,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 Ustawy OKIK - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
- 3) Zgodnie z art. 4 pkt 4 Ustawy OKIK **przez przejęcie kontroli rozumie się:** wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników

- albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
9. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

1. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia** potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
- 1.1. **potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia**
- a) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do formularza oferty.
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 1.1.

litera od a do d.

1.2. potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

- a) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do formularza oferty.
- b) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (**Załącznik Nr 5** do formularza oferty) oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, a w przypadku powoływania się na potencjał udostępniony przez inne podmioty (tj. powoływanie się na roboty budowlane wykonane przez innych wykonawców) także z zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zaleca się wykorzystanie wzoru dokumentu stanowiącego **Załącznik Nr 8** do formularza oferty).

Dowodami, o których mowa powyżej jest poświadczenie lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w poświadczenia.

- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik Nr 4a** do formularza oferty, a jeżeli wskazane osoby nie stanowią potencjału własnego Wykonawcy, także wraz z zobowiązaniem innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres realizacji zamówienia (zaleca się wykorzystanie wzoru dokumentu stanowiącego **Załącznik Nr 8** do formularza oferty).
- d) Oświadczenie, że osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy - **Załącznik Nr 4b** do formularza oferty,

UWAGA: przed zawarciem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów (potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii) potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień dla osób realizujących zamówienie.

2. Kompletna oferta musi zawierać ponadto następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty, a także pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum), jeśli dotyczy,
- b) wypełniony formularz ofertowy zgodny w treści z wzorem stanowiącym **ROZDZIAŁ II SIWZ**,
- c) wypełniony i podpisany **kosztorys ofertowy** – wg wzoru – **Załącznik Nr 1a i Nr 1 b** do formularza oferty;
- d) wypełniony i podpisany **wykaz cen czynników produkcji** – wg wzoru - **Załącznik Nr 1** do kosztorysu ofertowego.
- e) Podpisany **Przedmiar robót - Rozdział V SIWZ**.
- f) Oświadczenie o grupie kapitałowej zgodny w treści z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6** do formularza oferty.

W przypadku należenia do grupy kapitałowej, należy do oferty dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

- g) wykaz robót, które Wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom zgodny w treści z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7** do formularza oferty.

UWAGA: Brak w/w dokumentu nie wpływa na ocenę oferty i potraktowany zostanie jako oświadczenie, iż Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

- h) Zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy zasobów na czas realizacji zadania - jeśli dotyczy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w podpunkcie 1.1: - litera b, c, d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty o których mowa powyżej muszą być wystawione w terminach tożsamych z dokumentami punktu 1, które zastępują.

4. Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
5. **Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Nie dotyczy to pełnomocnictw do złożenia oferty i ewentualnego pełnomocnictwa podmiotów występujących wspólnie - dołączony musi być oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza lub adwokata / radcę prawnego występującego w sprawie.**

UWAGA: Jeśli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to dokumenty dotyczące poszczególnych Wykonawców potwierdza za zgodność Wykonawca, którego dotyczą dokumenty. Jeśli dokumenty dotyczą podmiotów udostępniających potencjał w zakresie wiedzy, doświadczenia lub zdolności technicznych lub finansowych, to dokumenty te za zgodność z oryginałem potwierdza podmiot którego dotyczą te dokumenty.

UWAGA: Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu okaże się nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, wówczas Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii danego dokumentu.

6. Zamawiający wezwie wykonawców,
- a) którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub
 - b) którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo
 - c) którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, zawierające błędy lub
 - d) którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa,

do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. W razie wątpliwości Zamawiający wezwie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w wyznaczonym terminie.
9. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje

wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy lub odrzuceniem jego oferty jako niezgodnej ze specyfikacją.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **jest nieskuteczne i informacje te zostaną upublicznione.**

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

Adres do korespondencji: **Gmina Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak**

Nr faksu Zamawiającego : **(17) 27-77-920**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego : **andrzej.mocek@ug.frysztak.pl**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie. Na żądanie strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji na inny numer faksu i adres e-mail.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ; Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja oraz przekaze wszystkim Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazano specyfikację.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia konieczna będzie zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie w BZP, a także zamieszczając informację na stronie, na której została udostępniona specyfikacja oraz przekazując tę informację Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazano specyfikację.
9. Zamawiający nie przewiduje organizacji zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą

należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Wykaz osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami.

Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są :

organizacja przetargu – Andrzej Mocek – Inspektor Urzędu Gminy Frysztak, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 – tel. (017) 27 77 110; fax (017) 27 77 920; e-mail : andrzej.mocek@ug.frysztak.pl.

organizacja przetargu i sprawy merytoryczne – Piotr Stefanik – podinspektor UG Frysztak – Stanowisko ds. Budowy i Utrzymania Dróg, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 – tel. (017) 27 77 110; fax (017) 27 77 920, e-mail : piotr.stefanik@ug.frysztak.pl.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia oferty w postaci wadium w kwocie: **6.000, 00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. Z 2007r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Strzyżów Oddział Frysztak, nr konta 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005, z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy.

Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy złożyć w formie oryginału gwarancji lub poręczenia w kasie Zamawiającego. Dopuszcza się także dołączenie oryginału poręczenia lub gwarancji do oferty - w takim przypadku Zamawiający dokona jego wyodrębnienia i zdeponowania w kasie.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą. W przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej wymagane jest aby termin ważności gwarancji zapłaty wadium nie był krótszy niż termin związania ofertą.

3. **Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert. tj. do dnia 12.05.2015 r., do godz. 09.00.**

Zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia wniesienia wadium.

Wykonawca, który nie wniesie wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 6. d.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca winien wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na wydłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze).

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi punktami składającymi się na niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta winna być sporządzona:
 - 1) w formie pisemnej,
 - 2) w jednym egzemplarzu,
 - 3) w języku polskim,
 - 4) na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność,
 - 5) wg wzoru „**formularz oferty**”, stanowiącego **Rozdział II** SIWZ. Dopuszcza się zastosowanie innej formy graficznej oferty, jednak cała treść zawarta we wzorze oferty Rozdział II SIWZ, musi zostać przeniesiona do formularza oferty składanego przez Wykonawcę.
3. Oferta winna być trwale spięta, a wszystkie jej załączniki ponumerowane i złożone ściśle wg spisu.
4. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednim postanowieniami specyfikacji (patrz punkt IX IDW).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody o której mowa w artykule 9 ust. 3 PZP.
6. Załączniki wg wzorów powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zawartych w warunkach zamówienia bez dokonywania w nich zmian.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym.
9. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy.
11. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
12. Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem

rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a także wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany.

13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
14. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
15. W przypadku oferty wspólnej do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
16. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych **przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie**.
17. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane, a całość oferty trwale spięta.
18. Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis:
**oferta na: „Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina -Niepla
dz.nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”**
oraz adres Zamawiającego (Gmina Frysztak, ul. ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak). Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis : **Nie otwierać przed 12.05.2015r. godz. 09:15.**
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
20. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 18 i będzie dodatkowo oznaczone określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
21. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
22. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty zostaną one wszystkie odrzucone.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia, a także informacje o trybie oceny ofert

1. Ofertę należy składać w dni robocze (bez sobót) na adres : Gmina Frysztak ul Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak pok. Nr 8 (sekretariat) w godzinach 07:30 – 15:30 w terminie **do dnia 12.05.2015 r. do godz. 09:00.**

O terminie wpływu oferty decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu.

2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowania.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.05.2015 r. o godz. 09:15** w Urzędzie Gminy Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, pok. Nr 6 (sala konferencyjna).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane oferty wycofane zgodnie z pkt. XIII.18. Oferty zmienione będą otwierane w kolejności: zmiana oferty a następnie oferta, której dotyczy zmiana.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Informacje, o których mowa wyżej Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, stosując procedurę określoną w art. 90 ust. 1 i 2 Pzp. Jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską

cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wówczas Zamawiający odrzuci ofertę.

11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.1. Zasady poprawienia omyłek rachunkowych:

Jako omyłki rachunkowe poprawiane będą omyłki, które można poprawić w jednoznacznie rachunkowy sposób, zgodnie z zasadą, że poprawa omyłki rachunkowej polega na weryfikacji wyniku działania matematycznego.

11.2. Zasady poprawienia niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

Zamawiający poprawi omyłki skutkujące niezgodnością oferty z treścią SIWZ, które nie mają istotnego wpływu na treść oferty (także na określoną cenę zamówienia).

12. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
13. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 11. oraz będą naruszać zasady ustawy (art. 89), zostaną odrzucone.
14. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013r. poz. 385).
2. W formularzu ofertowym należy podać liczbowo i słownie: cenę netto i brutto (wynikające z kosztorysów ofertowych obliczonych dla poszczególnych zadań).
3. Cena brutto oferty ma zawierać obowiązującą stawkę podatku VAT 23%.
4. Podstawą do wyliczenia ceny oferty musi być uproszczony kosztorys ofertowy obliczony dla zadania.
5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziałach nr III, IV i V do specyfikacji. Cena całkowita powinna odpowiadać rzeczywistym kosztom wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Cena oferty winna być obliczona poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego lub wypełnienie kosztorysu ofertowego dla zadania stanowiącego Załącznik nr 1 do Formularza oferty (Rozdział II SIWZ), w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, w tym Przedmiar robót i Specyfikacje techniczne wykonania stanowiące Rozdział III-IV SIWZ, a także w oparciu o informacje uzyskane przez Wykonawcę mające wpływ na koszty realizacji zamówienia (tj. wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ dokonane w trakcie postępowania przez Zamawiającego) oraz wiedzę własną, jak również uwzględniając wszelkie zobowiązania wynikające z istotnych postanowień treści umowy oraz SIWZ. Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o protokół końcowy odbioru.
8. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy obejmującego roboty budowlane.
9. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wynikające ze złożonej oferty, określone na podstawie cen jednostkowych zawartych w sporządzonym przez Wykonawcę „Kosztorysie ofertowym”.
10. Ceny jednostkowe winny zawierać w sobie wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, czyli wykonaniu robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w SIWZ, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarem robót.
11. Wartość całkowitą zamówienia (cenę netto, wartość podatku VAT i cenę brutto) należy przenieść do formularza ofertowego (wzór stanowi Załącznik nr 1 Formularza oferty).
12. Cenę oferty należy określić, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 0,01 PLN).

XVI. Informacje dotyczące walut obcych. w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Walutą obowiązującą dla zamówienia jest złoty polski (zł)

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty.

1. Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

Nr kryterium	Wzór
1 Cena	$Liczba\ punktów = (C_{min}/C_{of}) * waga * 97\ pkt$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie Maksymalna liczba punktów do zdobycia wg tego kryterium wynosi 97.
2 Rękojmia	Wskazany przez wykonawcę okres rękojmi będzie punktowany następująco: 1 rok ponad trzy lata = 1 pkt 2 lata ponad trzy lata = 2 pkt 3 lata ponad trzy lata i więcej = 3 pkt Oferty z okresem rękojmi poniżej 3 lat, lub niepodanym okresem rękojmi zostaną odrzucone jako niespełniające wymagań SIWZ. W przypadku podania przez wykonawcę okresu rękojmi w niepełnych latach, np. 3,5 roku, przyznana zostanie punktacja odpowiadająca jedynie liczbie pełnych lat (w powyższym przykładzie - 1 pkt) Maksymalna liczba punktów do zdobycia wg tego kryterium wynosi 3.

Punktacją przyznaną badanej ofercie będzie łączną liczbą punktów zdobytych wg poszczególnych kryteriów. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
4. W przypadku, gdy dwie oferty otrzymają taką samą liczbę punktów, ofertą najkorzystniejszą będzie oferta o niższej cenie.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i okresie rękojmi, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen i okresów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który w formularzu oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93, ustęp 1 ustawy.
8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt VIII. niniejszej Instrukcji, otrzyma największą liczbę punktów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub unieważnieniu postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej www.frysztak.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi szczegółowy termin i miejsce zawarcia umowy.
 4. Wykonawca, którego ofertę wybrano winien zgłosić się do siedziby Zamawiającego we wskazanym terminie w celu podpisania umowy.
 5. Dokumenty, jakie Wykonawca, którego oferta została wybrana musi dostarczyć przed podpisaniem umowy:
 - a) *Warunkiem niezbędnym do podpisania umowy będzie przedłożenie dokumentów potwierdzających, iż osoba wskazana w ofercie do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada wymagane prawem uprawnienia tj.: (potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii) decyzji o posiadanych uprawnieniach budowlanych w zakresie wymaganym dla przedmiotu zamówienia oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (lub dokumentów równoważnych).*
 - b) *Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.*
 - c) *Projekt umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą (Podwykonawcami), której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmian – jeżeli dotyczy.*
 - d) *Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcami ubiegającymi się wspólnie o udzielenie zamówienia będzie przedłożenie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.*
- Uwaga: warunkiem koniecznym do podpisania umowy będzie wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw, lub sporządzonych przez notariusza odpisów, lub wyciągów z pełnomocnictw, lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo, i pełnomocnictwa te nie zostały dołączone do oferty.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż wynikającym z art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy .
 7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pomimo pisemnego wezwania nie wnoszącego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bądź nie przedkłada dokumentów o których mowa w punkcie 4, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.
 8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93, ustęp 1 ustawy. W

zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy, w formie zgodnej z projektem załączonym do specyfikacji (Rozdziale VI SIWZ).
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany takie mogą być wprowadzone za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej za wyjątkiem przypadków określonych poniżej.
3. **Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.**
 - 3.1. Zmiana terminu wykonania umowy - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, jeżeli wystąpią następujące czynniki uniemożliwiające realizację przedmiotu zamówienia w terminie:
 - a) udzielenia zamówień dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
 - b) wystąpienia siły wyższej, której wystąpienie ma wpływ na realizację umowy lub wystąpienie okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy. Poprzez okoliczności uzasadniające zmianę terminu umowy rozumie się: osunięcia gruntów, długotrwałe intensywne opady, powódź, kolizje transportowe lub komunikacyjne, odkrycia w gruncie przedmiotów niemożliwych wcześniej do zidentyfikowania takich jak: głązy narzutowe, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony Konserwatora Zabytków i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec,
 - c) czasowego wstrzymania realizacji prac przez Zamawiającego z przyczyn wynikających z działań Zamawiającego, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - d) konieczności wprowadzenia zmian w sposobie wykonania robót budowlanych spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej oraz w przypadku stwierdzenia nie zinwentaryzowanych elementów infrastruktury, działań organów administracji publicznej, bądź działań osób trzecich wymagających wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych, które wymuszają przerwanie prac lub zmianę uzyskanych pozwoleń.

W przypadku zaistnienia jednej z powyższych okoliczności dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia robót określonego w punkcie VII IDW. Przedłużenie terminu zakończenia robót nastąpi w formie aneksu do umowy i wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, zaakceptowanego przez Zamawiającego. Przedłużenie terminu zakończenia prac nastąpi o okres niezbędny dla zakończenia robót uwzględniający okres wystąpienia czynników uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

3.2. Zmiana zakresu przedmiotu umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy (zaistnienie warunków wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy):

- a) w związku z wydaniem przez właściwy organ decyzji administracyjnej wyłączającej lub ograniczającej przedmiot zamówienia opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- b) w związku z ograniczeniem przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wynikające z obiektywnych i uzasadnionych przyczyn, np. brak możliwości zrealizowania zakładanych robót budowlanych lub niewspółmiernie wysokie koszty osiągnięcia zamierzonego celu w stosunku do planowanych.

W przypadku zmian zakresu umowy ustala się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (obniżenia) w stopniu proporcjonalnym do zmiany zakresu przedmiotu umowy. Obniżenie wynagrodzenia zostanie dokonane w oparciu o wartość zredukowanego rozmiaru robót określona na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.

3.3. Zmiana wynagrodzenia umownego

Zamawiający ustala zmianę wynagrodzenia umownego w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto za wykonanie przedmiotu umowy (części umowy) nie ulega zmianie, a wartość wynagrodzenia zostanie obliczona w oparciu o stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego. Nie dotyczy to przypadku objęcia obowiązkiem podatkowym Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT. Takie zmiany nie wymagają aneksu do umowy.

Uwaga: W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Inne dopuszczalne zmiany postanowień umowy dotyczą:
- 1) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - 2) zmiany osób, reprezentujących na budowie Wykonawcę i Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby kierownika budowy wymaga przedłożenia przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o w/w zmianę, dokumentów potwierdzających, posiadanie kwalifikacji i uprawnień równoważnych (nie mniejszych) niż osoba wymieniona w umowie. Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne, spełniające warunki określone w SIWZ, nie wymaga aneksu do umowy - zmiana jest skuteczna po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 3) usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana taka będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji,
 - 4) zmiana podwykonawcy, powierzenie wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. **Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:**
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy Pzp.

XXII. Postępowanie nie ma na celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający przy udzieleniu zamówienia nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Postanowienia końcowe

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zasady udostępniania dokumentów:
 - 1) Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - b) zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
 - c) zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - d) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie na koszt Wykonawcy w cenie 0,50 PLN za stronę formatu A4.
 - 2) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30.
 - 3) **Przedmiot zamówienia objęty jest wnioskiem o udzielenie dotacji na usuwanie skutków powodzi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nie otrzymania dotacji na jego realizację.**

OFERTA
Do GMINA FRYSZTAK
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20
38-130 Frysztak

I. Pełne dane adresowe Wykonawcy¹

Nazwa (firma)

Siedziba

Nr telefonu/nr faksu

Adres

Adres do korespondencji

Nr NIP REGON

e-mail:

II. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu nr Dr. 271.2.2015, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.), na zadanie „**Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina-Niepla dz.nr.ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km. 0+000-0+800**”, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej www.frysztak.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Frysztak, 38-130 Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20 w dniu 23.04.2015 r.,

oferujemy wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ za cenę całkowitą :

Wartość nettozł (słownie:

..... złotych)

VAT % tj zł (słownie:..... złotych)

Wartość bruttozł (słownie:..... złotych),

zgodnie z wypełnionym i załączonym kosztorysem ofertowym i warunkami dokumentacji przetargowej.

III. Oświadczamy, że powyższa cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem wszelkich czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Przedmiarem robót oraz Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, a także zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym projektem umowy .

IV. Oświadczamy, że :

- 1) spełniamy warunki określone w art. 22 Prawo zamówień publicznych,
- 2) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ tj. **do 60 dni od dnia podpisania umowy,**
- 3) przyjmujemy zasady rękojmi i gwarancji na wykonane roboty określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. (min.**36 m-cy od daty odbioru końcowego robót,**
- 4) przyjmujemy warunki płatności określone w projekcie umowy, tj. **płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.**

V. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- 2) otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- 3) akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą, tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,
- 4) akceptujemy wskazany projekt umowy,

VI. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w kwocie **6.000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) w formie.....

W przypadku zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej, prosimy o przelanie kwoty wadium

wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na wskazany rachunek w banku..... Nr

VII. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- 1) dopełnienia formalności, o których mowa w punkcie XVIII Instrukcji dla wykonawców SIWZ
- 2) podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VIII. Oświadczamy², że zamierzamy powierzyć **podwykonawcom** wykonanie części zamówienia w następującym zakresie :

IX. W związku z powoływaniem się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust 1 ustawy Pzp podajemy nazwy (firmy) następujących podwykonawców (*należy wypełnić jeżeli dotyczy*):
.....

X. Oferta wraz z załącznikami została złożona nastronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

XI. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

XII. Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1)
- 2)
- 3)

_____ dnia _____

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo

/ * - niepotrzebne skreślić

¹ Należy podać nazwę (firmę) i dane adresowe Wykonawcy lub wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę. W przypadku składania wspólnej oferty przez kilku Wykonawców należy podać również dane pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W sytuacji, gdy pojedynczy Wykonawca ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty należy również podać dane ustanowionego pełnomocnika. W przypadku, gdy pełnomocnik jest osobą fizyczną należy podać dodatkowo nr dowodu osobistego, a pozostałe dane podać stosownie do sytuacji prawnej pełnomocnika.

² W przypadku zamiaru wykonania całości zamówienia siłami własnymi należy wpisać „nie dotyczy”. W przypadku niewypełnienia treści tego punktu Zamawiający uzna, że Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.

WYKAZ CEN CZYNNIKÓW PRODUKCJI

POZ.	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	JEDNOSTKA	CENA JEDNOSTKOWA
1.	ROBOCIZNA	R-G	
2.	KOSZTY POŚREDNIE OD R+S (Kp)	%	
3.	ZYSK (Z) (R+S+Kp)	%	

MATERIAŁY (wraz z kosztami zakupu „loco” plac budowy)			

SPRZĘT (z podaniem parametrów)			

.....
/pieczęć firmy/

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego)

Rozdział II SIWZ - Załącznik nr 1 do Formularza oferty

Kosztorys ofertowy

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina -Niepla
dz. nr.ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

Nr poz.	Podstawa wyceny	Opis robót	Jm	Ilość	Cena jedn. [PLN]	Wartość [PLN]
1	2	3	4	5	6	7
		ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE				
1		Projekt organizacji ruchu na czas budowy	szt	1		
2		Oznakowanie na czas budowy	kpl	1		
3		Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych	km	0,8		
		NAWIERZCHNIE - JEZDNIA				
4		Oczyszczenie mechaniczne nawierzchni bitumicznej 70 % powierzchni	m2	1960		
5		Skropienie nawierzchni drogowej asfaltem	m2	2800		
6		Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 15 cm	m2	10		
7		Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną, mieszanka asfaltowa, wbudowanie mechaniczne, masa grysowo-żwirowa (średnio 1,5 cm grubości - 37,5 kg/m2)	t	94,5		
8		Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych z warstwą ścierną afaltową, o grubości po zagęszczeniu 4cm + skrzyżowania i zjazdy	m2	2800		
9		Oczyszczanie rowu z namotu o grubości 30cm z wyprofilowaniem dna i skarp	m	1100		
10		Frezowanie nawierzchni asfaltowych na głębokość 3 cm na zimno przy użyciu frezarki z odwozem urobku na odległość do 5 km	m2	28		
11		Pobocza z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 10 cm. (800x0,10x0,75)x2	m3	105		
12		Warstwa dolna podbudowy z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 15 cm - zjazdy, przełomy.	m3	15		
					Razem kosztorys.	
					Podatek VAT 23%	
					Ogółem	

Sporządził:

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **Dr.271.2.2015** na „Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

w imieniu:

.....

.....

(pełna nazwa i dane adresowe Wykonawcy)

oświadczam/y,

że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

..... dnia

(miejscowość)

.....

(Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1 Ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr Dr.271.2.2015 na :

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

w imieniu:

.....

.....

(pełna nazwa i dane adresowe Wykonawcy¹)

oświadczam/y,

że spełniam(y) warunki, o których mowa w z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r, poz. 907 z późn. zm.), dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

..... dnia

(miejscowość)

.....
pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela (przedstawicieli)
Wykonawcy/ów

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i wspólnie spełniających wszystkie warunki udziału w postępowaniu dopuszcza się złożenie oświadczenia na jednym druku.

* Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Dane adresowe Wykonawcy

Nazwa (firma)

.....

Siedziba

Adres

Nr NIP Nr REGON

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr Dr.271.2.2015 na:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

oświadczam/y, że n/w osoby będą uczestniczyć w realizacji zamówienia :

WYKAZ OSÓB

Imię i nazwisko osoby oraz podstawa dysponowania tą osobą przez Wykonawcę ¹	Zakres czynności wykonywanych przez osobę przy realizacji zamówienia	Uprawnienia budowlane - numer, data wydania	Uprawnienia budowlane - specjalność oraz zakres	Całkowite doświadczenie (ilość lat)	Forma dysponowania osobą ²

..... dnia

.....
 (Pieczęć i podpis
 upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

¹ Należy podać rodzaj umowy wiążącej Wykonawcę ze wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.)

² Jeżeli daną osobą, zdolną do wykonania zamówienia, wskazaną w Wykazie nie dysponuje Wykonawca składający Ofertę, a posiadane przez nią uprawnienia budowlane wykazywane są przez niego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tą osobą przy realizacji przedmiotowego zamówienia, np. pisemne zobowiązanie wykonawcy dysponującego tą osobą (lub zobowiązanie tej osoby, jeżeli nie dysponuje nią żaden podmiot) do oddania jej do dyspozycji Wykonawcy składającego Ofertę.

Oświadczenie

Dane adresowe Wykonawcy

Nazwa (firma)

Siedziba

Adres

Nr NIP Nr REGON

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym trybie przetargu nieograniczonego nr Dr.271.2.2015 na zadanie:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

na potwierdzenie warunku opisanego w **pkt VIII 1.1 c** Instrukcji dla Wykonawców - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oświadczam, że osoba/y/, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada/ją/ wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

Dane adresowe Wykonawcy

Nazwa (firma)

Siedziba

Adres

Nr NIP Nr REGON

Składając ofertę w przetargu nr **Dr.271.2.2015** na zadanie:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

przedstawiamy wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, tj.

Nazwa i adres inwestora (zamawiającego)	Rodzaj zamówienia t.j. opis wykonanego zamówienia ¹	Wartość wykonanego zamówienia	Termin i miejsce wykonania zamówienia (rozpoczęcia i zakończenia)	Wykonawca zamówienia

¹ Rodzaj zamówienia, tzn. opis wykonanego zamówienia, który winien być sporządzony w sposób umożliwiający ocenę spełnienia odnośnego warunku

[Jeżeli wykonawcą danej roboty budowlanej był podmiot inny niż składający Ofertę, a ta robota wykazywana jest na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, do niniejszego Wykazu należy dołączyć również dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia]

Do powyższego Wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane uwzględnione w Wykazie zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dn.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ***

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Adres e-mail

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie Nr Dr.271.2.2015 na zadanie|:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
...		

.....
(pieczęć firmy)

..... dnia

.....
(Pieczęć i podpis
upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć firmy)

..... dnia

.....
(Pieczęć i podpis
upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZLECANYCH PODWYKONAWCOM
--

Dane adresowe Wykonawcy

Nazwa (firma)

Siedziba

Adres

Nr NIP Nr REGON

Składając ofertę w przetargu nr **Dr.271.2.2015** na zadanie:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące roboty:

L.p.	Rodzaj robót	Kwota	% Kontraktu	Uwagi

W przypadku realizacji całości robót siłami własnymi w powyższej tabeli należy wpisać „nie dotyczy”.

..... dnia

.....
 (pieczęć i podpis upelnomocnionego
 przedstawiciela wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do udostępnienia
wiedzy, doświadczenia, osób zdolnych do wykonania zamówienia
lub zdolności finansowych innych podmiotów ***

Pełne dane adresowe Zobowiązanego

Nazwa (firma)

Siedziba

Nr telefonu/nr faksu.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr NIP Nr REGON

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym przez Gminę Frysztak, w trybie przetargu nieograniczonego nr **Dr.271.2.2015** na zadanie:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

zobowiązujemy się na czas realizacji przedmiotowego zamówienia wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę/ów:

do udostępnienia wyżej wymienionemu/ym Wykonawcy/om następującego potencjału w celu realizacji zamówienia:

1. W zakresie wiedzy i doświadczenia**.

Sposób udostępnienia potencjału w zakresie wiedzy i doświadczenia:

.....

2. W zakresie potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia**:

Sposób udostępnienia w zakresie potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:

.....

3. W zakresie zdolności finansowej**.

Sposób udostępnienia potencjału w zakresie zdolności finansowej:

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
innego podmiotu)

* niewłaściwe skreślić

** Wykonawca ma spełnić warunki udziału w postępowaniu o których mowa w SIWZ i w tym względzie może korzystać z potencjału innych podmiotów. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału na celu ma wykazanie, że Wykonawca spełni te warunki.

Rozdział IV SIWZ –Przedmiar robót

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina -Niepla
dz. nr.ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

Nr poz.	Podstawa wyceny	Opis robót	Jm	Ilość	Cena jedn. [PLN]	Wartość [PLN]
1	2	3	4	5	6	7
		ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE				
1	D-00.00.00	Projekt organizacji ruchu na czas budowy	szt	1		
2	D-00.00.00	Oznakowanie na czas budowy	kpl	1		
3	D-01.01.01 KNR 2-01 0119/04	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych	km	0,8		
		NAWIERZCHNIE - JEZDNI				
4	D-04.03.01 KNR 2-31 1004/04	Oczyszczenie mechaniczne nawierzchni bitumicznej 70 % powierzchni	m2	1960		
5	D-04.03.01 KNR 2-31 1004/07	Skropienie nawierzchni drogowej asfaltem	m2	2800		
6	D-04.04.02 KNR 2-31 0114-07	Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 15 cm	m2	10		
7	D-05.03.05b KNR 2-31 0108-02	Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną, mieszanka asfaltowa, wbudowanie mechaniczne, masa grysowo-żwirowa (średnio 1,5 cm grubości - 37,5 kg/m2)	t	94,5		
8	D-05.03.05b KNR 2-31 0311/05	Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych z warstwą ścierną afaltową, o grubości po zagęszczeniu 4cm + skrzyżowania i zjazdy	m2	2800		
9	D-03.01.03 KNR 2-31 1403/06	Oczyszczanie rowu z namułu o grubości 30cm z wyprofilowaniem dna i skarp	m	1100		
10	D-05.03.11 KNR AT-03 0102-01	Frezowanie nawierzchni asfaltowych na głębokość 3 cm na zimno przy użyciu frezarki z odwozem urobku na odlegość do 5 km	m2	28		
11	D-04.04.02 KNR 2-31 0114/05	Pobocza z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 10 cm. (800x0,10x0,75)x2	m3	105		
12	D-04.04.02 KNR 2-31 0114/05	Warstwa dolna podbudowy z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 15 cm - zjazdy, przełomy.	m3	15		
					Razem kosztorys.	
					Podatek VAT 23%	
					Ogółem	

Sporządził:

Umowa Nr Dr/272/.../2015

Zawarta w dniu 2015r. we Frysztaku pomiędzy : **Gminą Frysztak** z siedzibą przy ul. Ks. Wojciecha Błajera 20, 38-130 Frysztak, woj. podkarpackie, REGON – 690582186, NIP – 819-15-65-087, **zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”**, reprezentowaną przez Wójta Gminy w osobie **mgr inż. Jan ZIARNIK** przy kontrasygnacie Skarbnika **mgr Grzegorz BANAS** **a firmą** **z siedzibą**, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru prowadzonego przez Sąd w, REGON :, NIP :, **zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”**, reprezentowaną przez : w osobie

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej w dalszej części ustawą, zawarto umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

zwane dalej przedmiotem umowy.

2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w oparciu o:
 - 1) Specyfikację istotnych warunków zamówienia, będącą integralną częścią umowy, w tym zawierającą:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Przedmiar robót,
 - c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, - stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) Ofertę Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy, w tym kosztorys ofertowy.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem wykonania robót wraz z terenem otaczającym teren budowy i otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane, mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza także, że zapoznał się z Opiszem przedmiotu zamówienia, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Przedmiarem robót i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
3. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy, prawidłowości i kompletności dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego zgłoszone po terminie zawarcia umowy nie mogą stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
4. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, dokumentacją techniczną, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonywania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

§ 3

1. Wykonawca wykona wszelkie prace, związane z realizacją przedmiotu umowy, siłami własnymi z wyjątkiem prac powierzonych podwykonawcom. Zakres robót wykonywanych przez

- podwykonawców określa **załącznik nr 3** do niniejszej umowy (*wybrać odpowiednie*).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową oraz celem, któremu ma służyć.

TERMIN REALIZACJI

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca rozpocznie roboty w terminie do 3 dni, licząc od dnia przekazania placu budowy.
3. Zakończenie robót nastąpi w terminie do dnia**2015 r.**

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne zgodnie z przedłożoną ofertą, stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy, w kwocie brutto: zł słownie złotych: 0/100), w tym wynagrodzenie netto Wykonawcy wynosi: plus obowiązujący podatek VAT 23% tj.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest kwotą ryczałtową w rozumieniu art. 632 KC i nie podlega zmianie w okresie realizacji umowy i po jej zakończeniu. Powyższe wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty związane z ostateczną realizacją zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego, a ponadto wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia takie jak:
 - 1) wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych,
 - 2) zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy,
 - 3) utrzymania zaplecza budowy,
 - 4) oznakowania i zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych,
 - 5) obsługi geodezyjnej,
 - 6) całkowity koszt wywozu ziemi, gruzu i odpadów wraz z kosztami ich utylizacji (przyjęte w przedmiarach robót odległości wywozu zostały przyjęte przykładowo, każdy z oferentów powinien przyjąć odległość wywozu i koszty ich utylizacji według kalkulacji własnej).
 - 7) doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy oraz wyrównaniem ewentualnych szkód,
 - 8) wszelkich prac niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy,
 - 9) przeprowadzenie niezbędnych prób technicznych i badań,
 - 10) koszty zabezpieczenia placu budowy w zakresie bhp i ochrony ppoż.,
 - 11) inne nie wymienione związane z realizacją przedmiotowego zamówienia wynikające z technologii robót, organizacji prac itd.,
 - 12) koszty sporządzenia dokumentacji dokumentów wymienionych w umowie niezbędnych do końcowego odbioru obiektu,
 - 13) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zamówienia.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega waloryzacji w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT ze stawką VAT obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wspomniana zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany umowy poprzez pisemny aneks.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu zwiększenia poszczególnych pozycji przedmiarowych kosztorysów ofertowych jeżeli to zwiększenie wynikało z nie ujęcia lub zaniżenia tych wielkości w stosunku do szczegółowego zakresu robót.

6. W przypadku wyłączenia części robót lub wstrzymania realizacji robót, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty już zrealizowane. Potrącenie wynagrodzenia za niewykonane roboty lub części robót nastąpi według cen i nośników cenotwórczych zastosowanych w kosztorysie ofertowym.
7. Wykonanie innych robót nie objętych zleceniem Zamawiającego nie stanowi podstawy do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
8. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać roboty konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Koszt tych robót będzie obciążał Wykonawcę.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową, wystawioną po wykonaniu i odbiorze całości robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest łączne spełnienie poniżej określonych wymogów:
 - 1) protokół końcowego odbioru robót, stwierdzający wykonanie całości prac bez wad, podpisany przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy oraz podpisany przez Komisję powołaną przez Zamawiającego.
 - 2) zestawienie wartości wykonanych robót sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru,
 - 3) w przypadku wykonania robót przy udziale podwykonawcy – zestawienie prac wykonanych przez podwykonawcę z określeniem ich zakresu i wartości, podpisane przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy oraz oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty,
 - 4) w przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę nastąpi w oparciu o protokół odbioru robót oraz dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane roboty. Brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia w części należnej Podwykonawcy, do czasu ich przedłożenia.
4. W przypadku stwierdzenia wad, płatność nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę lub na jego koszt, a jeśli wad nie da się usunąć lecz nie będą one miały wpływu na możliwość użytkowania obiektu, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone proporcjonalnie do uszczerbku powstałego w wyniku istnienia wad.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie następować w formie polecenia przelewu z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie do 30 dni, licząc od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w § 6, ust.2 do ust. 3. Terminem zapłaty jest data dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu.
6. W przypadku zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie wcześniejszym niż przewiduje umowa, możliwe jest wcześniejsze przekazanie przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, o ile na koncie Zamawiającego będą dostępne środki finansowe.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 7

1. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych.
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru upoważnionego przez Zamawiającego do wykonywania czynności przewidzianych w Ustawie Prawo budowlane tj.:
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy przed rozpoczęciem robót będących przedmiotem niniejszej umowy wszelkie decyzje administracyjne i pozwolenia wydane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokólnie plac budowy i front robót zgodnie z zapisem w § 4, ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru i odbierze roboty zgodnie z postanowieniami

określonymi w § 8 niniejszej umowy.

WARUNKI ODBIORU ROBÓT

§ 8

1. Wykonawca gotowość do odbioru całości robót zgłasza przekazując Zamawiającemu zawiadomienie o tej gotowości w formie pisemnej.
2. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych, od daty zgłoszenia wykonanych robót, wyznaczy termin odbioru tych robót. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół.
3. Najpóźniej w dniu odbioru robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne dokumenty, w szczególności protokoły badań, zestawienia wartości wykonanych robót i inne umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania umowy (atesty, certyfikaty, poświadczenia zgodności). Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru robót.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zakończenia czynności odbioru końcowego lub odmowy dokonania odbioru końcowego, jeżeli czynności odbiorcze z winy Wykonawcy nie będą mogły być kontynuowane, w terminie 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie ustalonym wraz z Zamawiającym. Po ich usunięciu strony ponownie przystąpią do odbioru robót. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o usunięciu wad w formie pisemnej.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami bhp, ppoż. i wiedzą techniczną.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w dniu przekazania placu budowy:
 - a) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - b) imiennego wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia,
 - 2) zapewnienia stałego nadzoru nad wykonywanymi robotami na miejscu budowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i ustanowienia kierownika budowy w osobie:,
 - 3) zabezpieczenia obsługi geodezyjnej, w tym:
 - a) wykonywania czynności geodezyjnych w toku budowy,
 - b) wykonania inwentaryzacji powykonawczej przedmiotu umowy.
 - 4) urządzenia, zagospodarowania i zabezpieczenia terenu robót, w tym zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem elementów drogi tj. nawierzchni drogi, chodników elementów odwodnienia, oznakowania poziomego i pionowego, a w przypadku jakichkolwiek uszkodzeń.
Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy bez żądania dodatkowego wynagrodzenia,
 - 14) wykonania oznakowania i zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych,
 - 5) wywóz materiałów z rozbiórki i demontaż, tj. ziemi, gruzu i odpadów wraz z ich utylizacją,
 - 6) uczestnictwa w wyznaczonych przez Zamawiającego naradach dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz zgłoszenia Zamawiającemu (pisemnie) gotowości do odbioru i uczestniczenia w tej czynności,
 - 7) używania materiałów i urządzeń odpowiadających wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które posiadają aktualne certyfikaty na znak bezpieczeństwa oraz zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - 8) wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza budowy, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska odpadów itp.
 - 9) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, które nie są już potrzebne na koszt własny,

- 10) doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonanych robotach,
 - 11) uporządkowania terenu sąsiednich nieruchomości, jeżeli w związku z wykonywaną umową Wykonawca z nich korzystał. Korzystanie z terenu sąsiednich nieruchomości Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na koszt własny,
 - 12) wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie ze STWiORB z warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, prawem budowlanym, wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 13) umożliwienie wstępu na tereny robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane,
 - 14) zabezpieczenie robót na czas ewentualnych przerw w realizacji przedmiotu umowy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami oraz inne wymagane Prawem budowlanym dokumenty (protokoły, próby badań itp.) dla zastosowanych materiałów i urządzeń.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje roboty budowlane.
 5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić właściwe warunki bhp i ochrony ppoż. pod rygorem ponoszenia wszystkich kosztów usunięcia szkód w mieniu Zamawiającego, powstałych w związku z realizacją robót i ich niewłaściwym zabezpieczeniem przez Wykonawcę.
 6. Zawiadomienie Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających – jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przewrócić roboty do stanu poprzedniego.
 7. Informowania inspektora nadzoru o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość wykonania przedmiotu umowy.
 8. Pracownicy Wykonawcy powinni pracować na terenie budowy w ubraniach roboczych z nadrukiem logo Wykonawcy.
 9. Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, na potwierdzenie czego Wykonawca przedkłada polisę ubezpieczeniową nr wystawioną przez
- W przypadku, gdyby w trakcie realizacji Umowy polisa utraciła ważność Wykonawca ma obowiązek odpowiednio wcześniej zawrzeć nową umowę ubezpieczeniową i niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu kopie zawartych umów lub kopie polis ubezpieczeniowych.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie realizacji robót dla pracowników i osób trzecich.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót siłami własnymi jak i przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody majątkowe jak i osobowe wobec Zamawiającego jak i osób trzecich w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziemi, gruzu i odpadów oraz ponosi wszelkie konsekwencje z tym związane.
5. Wykonawca zapewnia na własny koszt oznakowanie i zabezpieczenie ruchu na czas prowadzenia robót wraz z bieżącym utrzymaniem tego oznakowania na podstawie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
6. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 11

1. Ewentualne roboty dodatkowe realizowane będą na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone na warunkach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).
2. Wykonawca niezwłocznie informuje na piśmie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na odrębne zlecenie Zamawiającego roboty dodatkowe nieprzewidziane przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów technicznych jak w przedmiocie umowy za dodatkowym wynagrodzeniem, które ustalone będzie zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) wartość robót nie może przekroczyć 50% wartości kwoty umownej określonej w § 5, ust. 1,
 - 2) wynagrodzenie Wykonawcy za roboty ustalone będzie wg cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy, a w przypadku ich braku wg nakładów określonych w KNR, KNNR, przy zastosowaniu stawek i wskaźników cenotwórczych określonych w ofercie przetargowej,
 - 3) koszty materiałów i sprzętu, w przypadku braku danych do wyceny w ofercie, zostaną ustalone na podstawie cen opublikowanych w kwartalniku „Sekocenbud - ceny średnie” z okresu wykonywania robót,
 - 4) w przypadku braku cen na materiały i sprzęt w kwartalniku „Sekocenbud” - ceny zostaną ustalone na podstawie cen rynkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 5) rozliczenie robót nastąpi na podstawie uzgodnionego protokołu konieczności z kosztorysem sporządzonym według zasad określonych powyżej, po zawarciu odrębnej umowy.

KARY UMOWNE

§ 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary mogą być naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy,
 - 3) za dwukrotną nieobecność, bez ważnej przyczyny, personelu wskazanego w umowie (kierownika budowy) w naradach wskazanych w § 9, ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nieobecności.
 - 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu placu budowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy,
 - 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o

- podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- d) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od wartości zaległej faktury.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy. Skutkiem potrącenia będzie odpowiednie zmniejszenie wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o jego wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych.
 7. Maksymalna łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 8. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

WARUNKI REALIZACJI ROBÓT PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

§ 13

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi.* / Wykonawca wykona przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców*.*(*niepotrzebne skreślić).*
2. **Załącznik nr 3** do umowy określa dane podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarze umowy oraz zakres robót, jaki wykonają podwykonawcy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie drugie.
7. Pisemne zastrzeżenia do projektu przedłożonej Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni.
8. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10.000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wys. 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto.
14. Przepisy ust. 2-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
15. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
16. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
23. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić

podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, w terminie 30 dni powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

24. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
25. Zamawiający dokona odbioru robót wykonywanych w podwykonawstwie poprzez spisanie protokołu przy udziale przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy.
26. Umowa o podwykonawstwo oraz umowa na dalsze podwykonawstwo musi zawierać szczegółowy zakres/ przedmiot jej wykonania oraz wynagrodzenie należne Podwykonawcy.
27. Jeżeli Wykonawca zamierza zmienić podwykonawcę lub zrezygnować z podwykonawcy, a podmiot ten zobowiązał się do udzielenia Wykonawcy swoich zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu), Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego w ciągu 7 dni od wypowiedzenia umowy z dotychczasowym Podwykonawcą, z jednoczesnym wskazaniem, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu stopniu nie mniejszym niż w ogłoszeniu i SIWZ. Wykonawca ma wykazać, że on sam lub inny podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w dacie dokonania zmiany lub rezygnacji.

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

§ 14

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy objętego niniejszą umową wynosi (minimum 36)miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostaje rozszerzona przez udzielenie przez Wykonawcę(min. 36) miesięcznej gwarancji jakości za wady fizyczne przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązany jest do:
 - 1) udziału w przeglądach gwarancyjnych dokonywanych na każde pisemne wezwanie Zamawiającego;
 - 2) usunięcia na koszt własny wszelkich wad i usterek powstałych w przedmiocie umowy, zmniejszających wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
6. Z czynności przeglądu gwarancyjnego zostanie każdorazowo spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku przeglądu, w tym również dotyczące zakwalifikowania ewentualnie stwierdzonych wad i usterek, przyczyn ich powstania oraz sposobu i terminu usunięcia.
7. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w dniu przeglądu. Jeżeli ze względów technicznych usunięcie wad nie będzie możliwe w wyznaczonym terminie, to Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Nieuzasadnione niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu zakwalifikowane będzie jako odmowa usunięcia wad.
8. Każdorazowe usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie na piśmie przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o ich usunięciu.

9. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z okresu gwarancji i rękojmi.
10. Przed upływem ustalonego w umowie okresu gwarancji i rękojmi oraz po ewentualnym usunięciu ujawnionych w tym czasie wad i usterek, strony niniejszej umowy sporządzą protokół odbioru ostatecznego.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 15

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli spełniona zostanie jedna z poniżej wymienionych przesłanek:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub przerywa prace ze swojej winy przez okres dłuższy niż 14 dni oraz opóźnia się z wykonywaniem robót,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy lub nie kontynuuje robót pomimo wezwania złożonego pisemnie przez Zamawiającego,
 - 3) złożono wnioski o ogłoszenie upadłości lub likwidację firmy Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca utracił wymagane zdolności do wykonania zamówienia (w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w stopniu wymaganym przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o przesłance wskazanej w ust. 2.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się w wyznaczeniu terminu odbioru robót bądź po jego wyznaczeniu opóźnia się w dokonaniu odbioru części lub całości przedmiotu umowy – powyżej 7 dni. Wykonawca może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w ciągu 30 dni od zaistnienia w/w przyczyny.
5. W razie odstąpienia od umowy, Strony dokonają inwentaryzacji wykonanych robót, w terminie do 30 dni, licząc od dnia odstąpienia od umowy – z czynności tej zostanie sporządzony protokół.
6. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za roboty należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia od umowy, których zakres zostanie określony w protokole, o którym mowa w ust. 5.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 6.

ZMIANA UMOWY

§ 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień Umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:
 - 1) konieczności wprowadzenia zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, tj.:
 - a) w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej mającej wpływ na terminy umowne,

- b) udzielenia zamówień dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
 - c) wystąpienia siły wyższej, której wystąpienie ma wpływ na realizację umowy lub wystąpienie okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy. Poprzez okoliczności uzasadniające zmianę terminu umowy rozumie się: osunięcia gruntów, długotrwałe intensywne opady, powódź, kolizje transportowe lub komunikacyjne, odkrycia w gruncie przedmiotów niemożliwych wcześniej do zidentyfikowania takich jak: głązy narzutowe, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony Konserwatora Zabytków i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec,
 - d) czasowego wstrzymania realizacji prac przez Zamawiającego z przyczyn wynikających z działań Zamawiającego, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) konieczności wprowadzenia zmian w sposobie wykonania robót budowlanych spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej oraz w przypadku stwierdzenia nie zinwentaryzowanych elementów infrastruktury, działań organów administracji publicznej, bądź działań osób trzecich wymagających wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych, które wymuszają przerwanie prac lub zmianę uzyskanych pozwoleń;
- 2) konieczności wprowadzenia zmiany zakresu przedmiotu umowy lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, tj. :
- a) w związku z wydaniem przez właściwy organ decyzji administracyjnej wyłączonej lub ograniczającej przedmiot zamówienia opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) w związku z ograniczeniem przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wynikające z obiektywnych i uzasadnionych przyczyn, np. brak możliwości zrealizowania zakładanych robót budowlanych lub niewspółmiernie wysokie koszty osiągnięcia zamierzonego celu w stosunku do planowanych.
- W przypadku zmian zakresu umowy ustala się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (obniżenia) w stopniu proporcjonalnym do zmiany zakresu przedmiotu umowy. Obniżenie wynagrodzenia zostanie dokonane w oparciu o wartość zredukowanego rozmiaru robót określona na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.
- 3) koniecznością wprowadzenia zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto za wykonanie przedmiotu umowy (części umowy) nie ulega zmianie, a wartość wynagrodzenia zostanie obliczona w oparciu o stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego.
3. Inne dopuszczalne zmiany postanowień umowy dotyczą:
- 1) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - 2) zmiany osób, reprezentujących na budowie Wykonawcę i Zamawiającego, z zastrzeżeniem że zmiana osoby kierownika budowy wymaga przedłożenia przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o w/w zmianę, dokumentów potwierdzających, posiadanie kwalifikacji i uprawnień równoważnych (nie mniejszych) niż osoba wymieniona w umowie. Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne, spełniające warunki określone w SIWZ, nie wymaga aneksu do umowy - zmiana jest skuteczna po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 3) usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana taka będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji,
 - 4) zmiana podwykonawcy, powierzenie wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę;
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych drobnych zmian w postanowieniach niniejszej umowy, które nie prowadzą do rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 140 ust. 1 ustawy Pzp ani nie skutkują koniecznością zapłaty

dotkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawi się dopiero w trakcie realizacji umowy i wynika z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w momencie jej zawierania.

5. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Treść Umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 1409, z późn. zm.) oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, z których każdy stanowi oryginał i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w tym :
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Przedmiar robót,
 - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
2. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem.
3. Podwykonawcy.
4. Wzór karty gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK GMINY

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ
KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest[nazwa, adres], będący Wykonawcą zadania pn.:

Wykonanie właściwych robót w ramach zadania:

„Przebudowa drogi gminnej nr 112163 R Sośnina –Niepla dz. nr. ewid. 1664,2082 w miejscowości Lubla w km.0+000-0+800”

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje wykonanie robót budowlanych określonych w Umowie Nr..... z dnia..... oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Gwarancji za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi (min 36) miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przejęcia do eksploatacji.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania, obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, należnego Zamawiającemu lub osobom trzecim - na skutek wystąpienia wad w przedmiocie gwarancji
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w Umowie, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:

- a) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c).
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4 Gwarant zobowiązany jest:
 - przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Formy porozumiewania się między stronami

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie również uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile zostanie potwierdzona przez obie strony.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
[adres Wykonawcy, nr faksu, adres e-mail]

4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
[adres Zamawiającego, nr faksu, adres e-mail]
O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

GWARANT:
/ WYKONAWCA /