

1
Gpr.271.3.2014

GMINA FRYSZTAK

woj. PODKARPACKIE
ul. ks. Wojciecha Blajera 20 , 38-130 Frysztak
tel.(17)2777-903,2777-110, fax (17) 2777-920
e-mail: ug@fryszak.pl www.fryszak.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn:

„ Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap ”

GMINA FRYSZTAK

woj. podkarpackie
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920
NIP 819-15-65-087 REGON 690582186

Zatwierdzam:

16 maj 2014 rok

WÓJT
mgr inż. Jan Ziarnik

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. Zamawiający:

Nazwa: **Gmina Frysztak**

Adres: **38-130 Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20**

NIP- 819-15-65-087

REGON: 690582186

tel.017 2777110, fax 017 2777920,

strona internetowa: www.frysztak.pl ,

e-mail : ug@frysztak.pl

§ 2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz. 907 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013 roku , poz. 231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U z 2013 roku poz.1692).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U z 2013 roku poz. 1735) .
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. Nr 12 poz.68 z 2010 r)
6. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych(Dz. U z 2012 roku ,poz. 1372)
7. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (jednolity tekst Dz.U z 2014 roku ,poz.121 – jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

§ 3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne będzie udzielane **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 10 ust. 1 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz.907 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej w skrócie uPzp., poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
2. Postępowanie prowadzi zespół przetargowy powołany przez kierownika zamawiającego zgodnie z art. 19 ust. 2 uPzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone :
 - 1) W Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 16 maj 2014 roku pod numerem **105715 - 2014**
 - 2) Na stronie internetowej zamawiającego, adres: www.frysztak.pl od dnia 16 maj 2014 r.
 - 3) Na tablicach ogłoszeń w siedzibie zamawiającego w budynku Urzędu Gminy we Frysztaku ul.Ks.Wojciecha Blajera 20 , 38-130 Frysztak od dnia 16 maj 2014 r.
4. Treść ogłoszenia o którym mowa w ust. 3 może ulec zmianie zgodnie z art. 12 a. uPzp

§ 4. Opis procedury udzielenia zamówienia:

1. Spośród złożonych ofert Zamawiający wskaże ofertę najkorzystniejszą tj. taką, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium oceny ofert zapisanym w specyfikacji.

§ 5. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn „ Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap ”.

1) Zakres robót związany z realizacją zadania obejmuje wykonanie :

- roboty wykończeniowe parteru
- roboty wykończeniowe klatki schodowej ,
- roboty wykończeniowe I pietra,
- roboty wykończeniowe części poddasza,
- tarasu zewnętrznego
- częściowego montażu instalacji sanitarnych
- częściowego montażu instalacji elektrycznych
- próby , pomiary , dokumentacja powykonawcza
- obsługa geodezyjna inwestycji

2)Szczegółowy zakres robót zawarty jest w projektach budowlanych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót , stanowiących załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2)Wykonawca uwzględni w swojej ofercie wszystkie koszty ujęte w przedmiarze robót jak również koszty nie ujęte w przedmiarze i dokumentacji technicznej a niezbędne do realizacji zadania.
- 3)W szczególności należy uwzględnić:
 - a) wszelkie koszty związane z podłączeniem i zużyciem wody i energii elektrycznej, zagospodarowaniem odpadów w okresie realizacji zamówienia
 - b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej
 - c) wykonania i stosowania w praktyce zapisów projektu organizacji i technologii robót z uwzględnieniem warunków bhp,
 - d) oznakowania terenu budowy i zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń bhp,
 - e) wykonania niezbędnych badań, prób i pomiarów na każde polecenie inspektora nadzoru w celu stwierdzenia prawidłowości wykonanych robót,
 - f) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku niezgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - g) zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą robót wraz z uwidocznieniem jej we właściwym zasobie geodezyjnym
 - h)odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy (w tym wykonanie tymczasowego ogrodzenia)
 - i) zapewnienia uprawnionego nadzoru i dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - j) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - k) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego,
 - l) przywrócenie terenu po wykonanych robotach przynajmniej do stanu pierwotnego (chyba, że z uzgodnień szczególnych wynika większy zakres odtworzenia). Dotyczy to także nawierzchni jezdni, chodników, zjazdów, elementów ogrodzeń, itp.
 - ł) uzgodnienia robót z zarządcami sieci, terenów i wykonanie ich zgodnie z ich wytycznymi,
 - m) organizacją i utrzymaniem placu budowy,
 - n) ubezpieczeniem budowy,

- o) wykonaniem projektów tymczasowej zmiany organizacji ruchu (w zakresie wynikającym z potrzeb inwestycji),
 - p) realizacją i dokonaniem stosownych uzgodnień i odbiorów niezbędnych do realizacji zamówienia oraz przekazania obiektu do użytkowania, protokołów badań i sprawdzeń oraz innych dokumentów niezbędnych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót w Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego i dopuszczeniu inwestycji, urządzeń i instalacji do użytkowania
 - r) koszty wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
 - s) koszty opłat na rzecz zarządców sieci związanymi z dokonaniem przez nich odbiorów
 - t) inne nie wymienione koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia odnoszące się do zapisów art.632 § 1 ustawy Kodeks cywilny.
- 4) Wykonawca, do wykonania zamówienia, będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.)

3. Materiały i urządzenia równoważne.

1) Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości :

- a) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.),
- b) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art.10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U z2013 roku , poz. 1409 z późniejszymi zmianami),
- c) jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

2) Wszelkie materiały i urządzenia powinny być dostarczone przez Wykonawcę wraz z wszelkimi atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami wymaganymi przepisami prawa, takimi jak m.in. deklaracje zgodności producenta, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty dopuszczenia do użytku lub obrotu, atesty itd. (sporządzonymi w języku polskim). Wszelkie takie urządzenia i materiały winny być w pełni zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa, licencjami, zezwoleniami, pozwoleniami i instrukcjami właściwych organów i instytucji. Wszelkie urządzenia winny być dostarczone z dokumentacją techniczno ruchową (DTR), gwarancjami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwowania.

3) Podane w opisach nazwy własne ,o ile występują , nie mają na celu naruszenia art. 29 i art.7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwania jakościowych i technologicznych zamawiającego.

a) Wszelkie nazwy własne materiałów budowlanych oraz urządzeń zaprojektowanych przez projektantów należy traktować jako zalecane.

b) Elementy budowlane, urządzenia i ich producenci wymienione w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub przedmiarze robót zostały wskazane przykładowo.

c) Dopuszcza się zastosowanie innych równoważnych rozwiązań z zachowaniem zasady, że oferowane materiały i urządzenia muszą mieć parametry nie gorsze niż zaprojektowane.

4) W przypadku zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający wymaga:

a) Złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia w tym załączenia do oferty danych technicznych pokazujących, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym jak i jakościowym wraz z oświadczeniem producenta że proponowane urządzenie lub materiał jest równoważny do zaproponowanego w dokumentacji co do celu jego przeznaczenia.

b) Rozwiązania równoważne mają być zatwierdzone przez autora projektu budowlanego i złożone wraz z ofertą.

c) Oferent uzyska we własnym zakresie i na własny koszt stosowne pozwolenia oraz uzgodnienia wynikające ze zmiany na urządzenia lub rozwiązania równoważne w tym poniesie pełne koszty wynikające ze zmian włącznie z projektowymi.

5) Przez pojęcie urządzeń i materiałów równoważnych należy rozumieć:

a) Urządzenia i materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarze robót.

b) Koniecznym jest podanie nazwy producenta, precyzyjnego i jednoznacznego typu urządzenia lub materiału oraz załączenie niezbędnych dokumentów, takich jak atest PZH (jeżeli dotyczy), deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta, zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne wraz z charakterystyką pracy urządzeń lub materiałów ujętych w dokumentacji projektowej.

6) Zamawiający nie wyraża zgody, aby proponowane urządzenia równoważne były prototypami lub urządzeniami testowymi. Oferent przedstawiając rozwiązania równoważne nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych oraz oświadczyć, że wymagana dla realizacji przedmiotu umowy produkcja i sprzedaż nie jest prowadzona z naruszeniem zasad uczciwej konkurencji.

7) Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opracowanym projektem budowlanym, szczególnie w zakresie uzyskania założonych efektów, kosztów eksploatacji i niezawodności działania. Wykonawca musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności z parametrami określonymi w projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz akceptacji projektanta i zamawiającego.

4. Wspólny słownik zamówień (CPV):

45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

1) Dodatkowe przedmioty:

45.44.20.00-7 Nakładanie powierzchni kryjących

45.43.00.00-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45.42.11.30-4 Instalowanie okien i drzwi

45.41.10.00-4 Tynkowanie

45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach

§ 6. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

1. Zamówienie należy zrealizować w okresie :

1) Rozpoczęcie do 14 dni od daty zgłoszenia przez Inwestora zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych organowi nadzoru budowlanego i przekazania placu budowy Wykonawcy

2) Zakończenie do dnia 31 lipca 2014 roku

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Miejscowość : Frysztak – gmina Frysztak, woj. Podkarpackie.

§7. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także w/w. Wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna i konsorcjum) – spełniający warunki określone w uPzp oraz w SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące :

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, następujące roboty budowlane :

-co najmniej 2 zamówienia obejmujące wykonanie robót polegających na remoncie ,budowie (również przebudowie lub rozbudowie) budynku (bez określenia sposobu jego przeznaczenia w zakresie użytkowania) obejmujące swoim zakresem roboty budowlano-montażowe . Wartość każdej z robót (dotyczącej jednego obiektu budowlanego) ,nie może być mniejsza niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) netto.

Za wykonane zamówienie Zamawiający rozumie takie, w którym przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował minimum:

- a) 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi (Kierownik budowy),posiadającą niezbędne uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej , które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi,legitymującą się doświadczeniem zawodowym – co najmniej 12 miesięcy doświadczenia zawodowego jako kierownik robót licząc od daty wszczęcia niniejszego postępowania
- b) osoba wymienione w ustępie 3. punkt 4 litera a powinna być zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst z 2010 roku Dz.U.Nr 243, poz. 1623) lub spełniać warunek o którym mowa w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz.1409 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008r. Nr 63, poz. 394).

5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że :

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) lub w wysokości równoważnej dla walut obcych liczonej wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia (nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego wymaganą informację.
- b)posiada (o ile sam będzie wykonywał zamówienie) aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł. Spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu będzie oceniane łącznie z dowodem zapłaty, o ile wprost z treści polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu, nie będzie wynikało, iż jest ona opłacona.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, o których mowa w § 8 SIWZ, metodą warunku granicznego - **spełnia/niespełnia**.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 2a i ust. 3 ustawy Pzp).

6. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy :

- 1) Nie spełniają warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2.
- 4) Nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 5) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 6) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 7) Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) Jest niezgodna z ustawą.
- 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp.
- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert.
- 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ).
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).

2. W celu potwierdzenia (wykazania) spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. warunków o których mowa w §7 ust. 3 pkt.2,3,4 SIWZ, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ).
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z podaniem numeru uprawnień (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).
- 3) Wykonawca załączy oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Formularza oferty).
- 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (poświadczenia).

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Informacja ta ma potwierdzać spełnianie warunku określonego w §7 ust. 3 pkt 5 lit. a) SIWZ.

- 2) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł. Jeżeli z treści polisy (a w przypadku jej braku

innego ww. dokumentu) nie wynika, że jest ona (on) opłacona (opłacony), należy również załączyć dokumenty, które będą stanowiły dowód jej (jego) opłacenia.

Informacja ta ma potwierdzać spełnianie warunku określonego w §7 ust. 3 pkt 5 lit.b) SIWZ.

3) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

4) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczące podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca posiadający siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;

2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust.4 pkt.1 , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu ,potencjale technicznym ,osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków ,zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż :

1) Będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 8 SIWZ.

6. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia , w takim przypadku do oferty dołączają pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – z tym, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

1) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem", za wyjątkiem oświadczeń o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, które muszą być złożone w oryginale.

2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

3) W przypadku kiedy Wykonawca ustanowił pełnomocnika pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

9. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1) Formularz ofertowy podpisany przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) wg wzoru stanowiący załącznik numer 1 do SIWZ. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.

2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - stanowiące Załącznik numer 2 do SIWZ.

3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych - stanowiące Załącznik numer 3 do SIWZ.

4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z podaniem numeru uprawnień (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).

6) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (zał. nr 5) .

7) Informacja na temat przynależności do tych samych grup kapitałowych (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)

UWAGA!

[1.art.4 pkt.14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (grupa kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę),

2.art.4 pkt.1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przedsiębiorca - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

3.art.4 pkt.4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę

uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę]

8) Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom, którzy będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ).

9) Kosztorys ofertowy według załączonego przedmiaru robót.

10) Wykaz osób do kontaktu (zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ).

11) Parafowany wzór umowy – (zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ)

12) Wykaz wykonanych robót budowlanych-(zgodnie z załącznikiem nr 11 do SIWZ)

12) Zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy zasobów na czas realizacji zadania -jeśli dotyczy.

§9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający ustala, że wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje (korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak ul.Ks.Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak.

2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu na wskazany w SIWZ numer Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

4. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

5. Wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy PZP pytającemu, wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego : www.frysztak.pl,

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub

uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.frysztak.pl

9. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

10. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust.1 lub 2 ustawy.

Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.frysztak.pl>

11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: Andrzej Mocek tel. 017 2777 110 wew.314, w godzinach od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.

14. Dokumentacja przetargowa w całości jest do pobrania ze strony internetowej zamawiającego: www.frysztak.pl lub w siedzibie zamawiającego pokój numer 14 (projekty na nośniku elektronicznym CD zapisane w formacie pdf lub w formie papierowej, pozostałe w wersji papierowej – odpłatnie w kwocie 10,00 zł bez kosztów przesyłki pocztowej). Z dokumentacją przetargową i projektową w formie papierowej można zapoznać się również w siedzibie zamawiającego pokój numer 14 w godzinach pracy urzędu.

§ 10. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 6 000,00 zł (Słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)

2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert** w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy PZP.

1) pieniądzu – **PRZELEW**;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – **ORYGINAŁ**;

3) gwarancjach bankowych – **ORYGINAŁ**;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych – **ORYGINAŁ**;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz.1158, z późn. zm.) – **ORYGINAŁ**.

3. Wadium należy wnieść na adres Gminy Frysztak, 38-130 Frysztak, ul. Ks. W. Błajera 20.

4. W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej, należy wpłacić go na rachunek Gminy Frysztak w **Banku Spółdzielczym Strzyżów O/Frysztak** nr rach: **95 9168 1027 5505 8519 2000 0005** – **wyłącznie w formie przelewu lub wpłaty bankowej**.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W tytule przelewu należy wpisać: „Wadium -roboty budowlane wykonanie oświetlenia drogowego”.

7. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

8. Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert lub w niewłaściwy sposób dokonał zabezpieczenia oferty zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

9. Wykonawcy, którzy wnieśli wadium niestanowiące całości wymaganej kwoty lub , gdy forma jest niezgodna z §10 ust.2 pkt.1- 5 SIWZ – zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wadium powinno być wniesione na cały okres związania ofertą. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wymienioną wyżej formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust.1,1a i 2 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane , pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
16. Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego. Dokumenty, o których mowa muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.
17. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w ofercie. Wykonawca załącza do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty - oryginał nie może być na trwale zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.
18. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu (gwarancje, poręczenia) nie może posiadać zapisów w swej treści, które ograniczają Zamawiającemu możliwość otrzymania kwoty wadium w okolicznościach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji/poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania wadium określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, bez potwierdzania tych okoliczności.
- UWAGA: Treść gwarancji/poręczenia nie może ograniczać bezwarunkowości gwarancji/poręczenia, a w szczególności nie może zawierać zapisów, że żądanie zapłaty wadium powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego .
- Wszelkie zapisy w treści gwarancji/poręczenia ograniczające Zamawiającemu możliwość otrzymania kwoty wadium spowodują wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych .
19. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 11. Termin związania ofertą

- Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ustala się 30-dniowy termin związania złożoną ofertą, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2, nie powoduje utraty wadium.

§12.Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 4) Nie dopuszcza się uczestniczenia danego Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego Wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta i wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem, pismem czytelnym.
- 7) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia, wykazy składane wraz z ofertą przez Wykonawcę - wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 8) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej instrukcji.
- 11) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami do SIWZ), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Zamawiający dopuszcza zastąpienie formularzy załączonych do SIWZ, przeznaczonych do sporządzenia przez Wykonawcę dokumentów wchodzących w skład oferty, ich odpowiednikami opracowanymi przez Wykonawcę, pod warunkiem niedokonywania w nich żadnych zmian w treści poszczególnych pozycji, kolumn i wierszy w stosunku do formularzy załączonych do SIWZ. Jedynym załącznikiem w którym Zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian jest przedmiar robót, w zależności od użytego przez Wykonawcę programu kosztorysowego.
- 12) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (każda zapisana strona jego kopii).
- 13) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 14) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.
- 15) Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis: Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ **Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap** ” oraz adres Zamawiającego.
Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis : **Nie otwierać przed 03.06.2014 r. godz. 10:00.**
- 16) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 17) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 18) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu zewnętrznym z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” (pozostałe oznakowanie wg pkt. 15).
- 19) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert.
- 20) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca prac. Koszty wizji lokalnej miejsca prac poniesie Wykonawca.
- 21) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.
- 22) Koperty oznakowane „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 23) W przypadku nieprawidłowego opisania, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 24) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
- 25) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 26) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

27) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zadania podwykonawcom, za których ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, termin realizacji oraz usunięcie wad w okresie rękojmi oraz wad wynikających z gwarancji.

28) Wykonawca podaje w ofercie nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

29) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

30) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

31) Obowiązkiem Wykonawcy jest zdobycie wszelkich informacji potrzebnych do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2. Oferta wspólna

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.

3) Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

5) Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 2. została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w druku oferty w miejscu „pieczęć oferenta”, mają obowiązek wpisać dane dotyczące lidera i partnera/ów konsorcjum.

§13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Gminy we Frysztaku, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak pok. nr 8 (sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa dnia **03.06.2014 r. Godz. 9.30.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca.
5. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów
6. Oferty zostaną otwarte w dniu **03.06.2014 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego – sala nr 6. parter budynku.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności podane w poszczególnych ofertach.
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

§14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi ryczałtową cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT i wartości netto.
2. Cena ryczałtowa oferty podana przez Wykonawcę w formularzu oferty uwzględniać będzie wszystkie zobowiązania, tj.: wykonanie pełnego zakresu robót określonego w projektach budowlanych w sposób zgodny ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, w przedmiarach, jak również wszelkie zobowiązania w nich nie ujęte, a wynikające z istotnych postanowień treści umowy oraz niniejszej SIWZ i będzie stanowiła element porównania i oceny oferty.
3. Cena ryczałtowa brutto będzie obejmować wszystkie koszty związane z wykonywanymi obowiązkami oraz wszelkie daniny publiczne, które obowiązany jest uiścić Wykonawca lub Zamawiający działający w imieniu Wykonawcy w związku z udzielonym zamówieniem.
4. Podana cena ryczałtowa będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie,
5. Cenę w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. liczba 5 i powyżej – zaokrąglenie w górę, poniżej liczby 5 - zaokrąglenie w dół).
6. Ryczałtową cenę ofertową należy wyliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót oraz kalkulacji własnej kosztów dodatkowych nie objętych tymi dokumentami.
7. Cena oferty powinna zawierać w szczególności:
 - 1) Koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, jednak niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia;
 - 2) Koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, podłączenia wody i energii elektrycznej, telefonów, dozór budowy, ubezpieczenia budowy itp);

- 3) Koszty związane z wykonaniem projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzonych robót oraz opłat związanych z prowadzeniem tych robót;
- 4) Koszty związane z przywróceniem terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu pierwotnego;
- 5) Należny podatek VAT
- 6) Inne koszty w tym wymienione w § 5 ust.2 niniejszej SIWZ.

8. Minimalny wymagany okres gwarancji na wykonane roboty, materiały i urządzenia.

9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się w określonym terminie do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących ceny.

11. Cena winna być zgodna z ustawą o cenach, jednoznaczna i ostateczna, uwzględniać wszelkie upusty rabaty i bonifikaty.

12. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto.

13. Zamawiający dokona w ofercie poprawy omyłek, o których mowa w art. 87 ust.2 ustawy Pzp.

§15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

- Ryczałtowa cena ofertowa brutto - 100%

Cena- waga 100%

Sposób oceny ofert:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o dokumenty i oświadczenia zawarte w SIWZ, oraz wymienione wyżej kryterium przyznając każdej **ofercie** od 0 do 100 pkt, w ten sposób, że:

Oferowana cena - maksymalnie 100 pkt.

Najniższa cena ofertowa - 100 pkt.

Pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów wyliczoną wg poniższej formuły:

Algorytm obliczania najkorzystniejszej ceny :

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{of. bad}}) \times W$$

gdzie :

$$1 \% = 1 \text{ pkt}$$

P_c – ilość punktów przyznanych ofercie badanej

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert

$C_{\text{of. bad}}$ – oferowana cena oferty badanej

W – waga kryterium

3. Wartość punktowa ceny będzie ustalona poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny oferty badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie.

5. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a oferty dodatkowe również zawierają taką samą cenę;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Umowa (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ) w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Z umowy regulującej współpracę wynikać będzie, co najmniej:

- 1) Zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- 2) Wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
- 3) Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
- 4) Stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu udzielonej gwarancji.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie o tym umieszczona informacja:

- 1)W siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń,
- 2)Na stronie internetowej Zamawiającego : www.frysztak.pl .

6.O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1)Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2)Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert , podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu :

- 1) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do samorządu zawodowego lub równoważny dokument dla wskazanego Kierownika budowy.
- 2) Projekt umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą (Podwykonawcami), której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmian– jeśli dotyczy;
- 3) Dokumenty dostarczane przed zawarciem umowy należy przedłożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej w terminie :

- 1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- 2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2;

10. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa w ust. 9, jeżeli :

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
- 2) nie odrzucono żadnej oferty;
- 3) nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

11. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2.Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości : 5 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego tj. Gminy Frysztak, 38-130 Frysztak, ul. Ks. W. Błajera 20.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w Banku Spółdzielczym Strzyżów O/Frysztak nr rachunku : 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

4. Zabezpieczenie wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów u Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy **w terminie przed planowanym terminem podpisania umowy** przedstawić Zamawiającemu do akceptacji.

6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem umowy oraz termin obowiązywania rękojmi i termin zwrotu zabezpieczenia.

7. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować odpowiedzialność Gwaranta w zakresie:

- 1) 100 % zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w okresie od dnia zawarcia umowy;
- 2) 30 % wysokości zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji za wady.

8. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może ograniczać odpowiedzialności Gwaranta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji za wady tzn. :

1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkiego rodzaju roszczenia Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem umowy przez Wykonawcę oraz wszelkiego rodzaju roszczenia Zamawiającego wynikające z przepisów o gwarancji za wady,

2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń o zapłatę :

- a) odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (art.471 kc),
- b) kary umownej (art. 483 § 1 kc),
- c) odszkodowania z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy wzajemnej (art. 491 § 1 kc),
- d) odszkodowania z tytułu niemożności świadczenia, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność (art. 493 § 1 kc),
- e) odszkodowania z tytułu szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania z umowy wzajemnej (art. 494 kc),

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu gwarancji służy w szczególności pokryciu roszczeń :

- a) obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia wad (art. 560 § 1 kc),
- b) o naprawienie szkody wynikłej z opóźnienia polegającego na świadczeniu wadliwych rzeczy oznaczonych co do gatunku (art. 561 § 1 kc),
- c) o naprawienie szkody poniesionej wskutek istnienia wady (art. 566 § 1 kc),
- d) o zwrot ceny, gdy z powodu wady prawnej kupujący był zmuszony wydać rzecz osobie trzeciej (art. 575 kc).

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać

zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia nicodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potwierdzania tych okoliczności. Treść gwarancji/poręczenia nie może ograniczać bezwarunkowości gwarancji/poręczenia, a w szczególności nie może zawierać zapisów, że żądanie zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

11. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§18 .Wzór umowy. Istotne dla stron postanowienia , które będą wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wszelkie informacje zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik numer 9 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie.
3. Zmiany umowy, mogą dotyczyć :
 - 1) warunków płatności,
 - 2) terminu realizacji zamówienia,
 - 3) zakresu robót w stopniu niewykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ,
 - 4) zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia po stronie Wykonawcy i osób nadzorujących wykonanie zamówienia po stronie Zamawiającego,
 - 5) podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego :
 - a) powierzenia podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub niewskazanej w ofercie Wykonawcy,
 - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji robót,
 - 6) technologii wykonywania robót lub rozwiązań projektowych.
4. Zmiany o których mowa w ust. 3 mogą być dokonane w przypadku :
 - 1) Wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wynikających z :
 - a) zmiany technologii wykonania robót, rodzaju materiałów, zalecanych przez inspektora nadzoru lub projektanta,
 - b) zmiany dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku konieczności zwiększenia bezpieczeństwa wykonania robót lub usprawnienia procesu budowy lub w skutek poprawienia błędów projektowych,
 - c) z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno budowlanych,
 - 2) wystąpienia konieczności wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót ,jeżeli roboty te będą niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian w umowie,
 - 4) zlecenie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które wymagają dodatkowego czasu na wykonanie zamówienia,
 - 5) zmian w dokumentacji projektowej, w tym wymagającej czasu do dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,

- 6) przedłużającej się procedury przetargowej mającej wpływ na terminy umowne, opóźnienia Zamawiającego w podpisaniu umowy, przekazaniu placu budowy, lub w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - 7) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - 8) przedłużających się uzgodnień z innymi uprawnionymi organami administracji publicznej w procesie inwestycyjnym,
 - 9) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - 10) wykopalisk, odkryć archeologicznych lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca,
 - 11) rezygnacja z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - 12) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 13) gdy wprowadzenie zmian zaleci lub nakaże inny uprawniony organ administracji publicznej biorący udział w procesie inwestycyjnym.
 - 14) Śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kluczowego specjalisty, nie wywiązywania się kluczowego specjalisty z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja itp.)
 - a) Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany kluczowego specjalisty, jeżeli uzna, że kluczowy specjalista nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy, w przypadku zmiany kluczowego specjalisty nowy kluczowy specjalista musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty.
 - b) Wykonawca obowiązany jest zmienić kluczowego specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie zamówienia z wolnej ręki zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym , jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 67 ust.1 pkt. 5 ustawy PZP.
6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie zamówienia z wolnej ręki zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1.pkt.6 ustawy pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego obejmujących :
- 1) roboty wykończeniowe w zakresie montażu oświetlenia w segmencie C budynku GOSiR Frysztak (parter, I piętro , klatka schodowa, poddasze)
 - 2) roboty wykończeniowe w zakresie montażu instalacji sanitarnych (biały montaż -parter, I piętro , poddasze)
 - 3) roboty wykończeniowe w zakresie wykładzin ścian i podłóg (płytki gres, płytki ścienne , wykładziny sztuczne podłóg)
 - 4) roboty malarskie
 - 5) roboty w zakresie docieplenia, montażu płyt gipsowo-kartonowych , ścianek działowych oraz stolarki okiennej i drzwiowej
 - 6) roboty wykończeniowe zaplecza kuchennego z wyposażeniem
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
8. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
9. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pisemnie.

§19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia,
- 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do prezesa K.I.O. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 u.2 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, postanowień także dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Zamawiający przekazuje niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania kopię odwołania jednocześnie wszystkim Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia postanowień zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

§20. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wypełnia załącznik nr 7 do SIWZ, natomiast Wykonawca, który nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom wpisuje w załączniku nr 7 do SIWZ „nie dotyczy”.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu

projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Wykonawcę, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane :

- 1) Niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 2) Przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 uPzp, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 uPzp, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

14. W przypadku, o którym mowa w pkt.13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Postanowienia pkt.6-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

16. Umowy, a także ich zmiany o których mowa w pkt.6-13 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinny zawierać m.in.:

- 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
- 2) kwotę wynagrodzenia za roboty,
- 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
- 4) warunki płatności z określeniem terminu zapłaty wynagrodzenia
- 5) zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami
- 6) wysokości kar umownych, z tytułu:

- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
- c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

17) W przypadkach, o których mowa w art. 143d ust. 1 pkt 1 oraz w art. 143b ust. 5 i 8 uPzp, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

§21. Informacja dotycząca części zamówienia. Jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

§23 Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

§24. Terminarz planowanych wydatków związanych z realizacją przedmiotu _____ zamówienia :

1. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguluje przelewem w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze zadania.

2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia faktur przejściowych .

3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia i przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały uregulowane.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o uchyleniu się od obowiązku zapłaty.

9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt.8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

12. Przepisy art. 143a-143d uPzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§25. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem (przedstawicielami) Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

§26 Uwagi i inne postanowienia .

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia z godnie z zapisami niniejszej SIWZ. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
 - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie na koszt Wykonawcy w cenie 0,35 PLN za stronę A4,
3. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne

§27. Wymagania dotyczące okresu gwarancji:

Zamawiający żąda udzielenia minimalnego okresu gwarancji na wykonane roboty, dostarczone materiały i urządzenia w ilości 36 miesięcy od dnia ich odbioru ostatecznego.

§28. Informacja na temat załączników stanowiących integralne części niniejszej SIWZ:

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 5- Oświadczenie o posiadaniu uprawnień

Załącznik nr 6- Informacja na temat przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7- Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom

Załącznik nr 8- Wykaz osób do kontaktu

Załącznik numer 9 – Wzór umowy

Załącznik nr 10 – Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy zasobów na czas realizacji zadania

Załącznik nr 11 - Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr.12 - Przedmiary robót

Załącznik nr.13- Projekt budowlany zamienny

Załącznik nr 14 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

.....
(pieczęć firmy)

Dane Wykonawcy:

Nazwisko i imię lub zarejestrowana pełna nazwa

przedsiębiorstwa:

ulica:,

nr domu:, nr lokalu:,

kod pocztowy:, miejscowość:,

tel:, fax:

Osoby reprezentujące:

1.....stanowisko

2.....stanowisko

Wytypowana osoba na Kierownika Budowy:

.....uprawnienia.....

Konto bankowe wykonawcy:

Numer ewidencji podatkowej NIP:

Gmina Frysztak
ul. ks. Wojciecha Blajera 20
38 - 130 Frysztak

O F E R T A

do przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn: „ Roboty budowlane
wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap ”

oferujemy wykonanie całości w/w zamówienia za cenę ryczałtową w kwocie:

Ogółem netto, słownie:.....

podatek VAT:%, zł ,słownie:

brutto, słownie:

która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń i zobowiązuję się przestrzegać warunków w niej przedstawionych oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, tj: do dnia 31.07.2014 r.
5. Na wykonane roboty ,zastosowane materiały i dostarczone urządzenia udzielam gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ na okres 36 m-cy .

6. Nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

7. Wyrażam zgodę na wypłatę wynagrodzenia przez Zamawiającego w następujący sposób:

1) Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguje przelewem w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez niego faktury na wskazane konto bankowe.

2) Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia i przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały uregulowane.

8. Oferta znajduje się na..... kolejno ponumerowanych stronach.

9. Do oferty dołączono następujące dokumenty stanowiące jej integralną część :*

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

2) Oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy pzp

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru

4) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

5) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień

6) Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom

7) Oświadczenie że Wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej

8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z póź. zm.) -jeżeli dotyczy

9) Kosztorys ofertowy opracowany na podstawie przedmiaru robót

10) Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji wykonawcy w postępowaniu, – jeżeli dotyczy.

11) Parafowany wzór umowy

12) Wykaz osób do kontaktu

13) Wykaz wykonanych robót budowlanych

13) Parafowany wzór gwarancji

14) Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy zasobów na czas realizacji zadania

15) Inne (wymienić) :

Zastrzeżenia Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

Inne informacje Wykonawcy:

*-niepotrzebne skreślić

(pieczęć z własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania)

..... dnia,

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Frysztak
ul. Księdza W. Błajera 20
38-130 Frysztak

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn. **pn:,, Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap**” oświadczam/y, że jako Wykonawca nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz.907 z późniejszymi zmianami) w tym nie zachodzą wobec mnie/nas przesłanki będące podstawą do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(pieczęć i podpis upelnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy/lub wykonawcy)

Uwaga: wspólnicy spółki cywilnej składają oświadczenie oddzielnie dla każdego wspólnika

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Frysztak
ul. Księdza W. Blajera 20
38-130 Frysztak

WYKONAWCA¹:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i wspólnie spełniających wszystkie warunki udziału w postępowaniu, dopuszcza się złożenie oświadczeń na jednym druku.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych pn: „ **Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap** ” niniejszym oświadczam/y, że jako Wykonawca spełniam/y warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz.907 z późniejszymi zmianami) w tym:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;*
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; *
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego.

....., dnia 201...r.

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej

- Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z podaniem numeru uprawnień

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak, ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn. „**Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap**” oświadczam/y, że n/w osoby będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia/ podstawa dysponowania	Rodzaj uprawnień/ zakres	Nr uprawnień, data wydania	Wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe
	Kierownik budowy/ prac.własny/umowa/...)*			
	Kierownik robót/ pracownik firmy/)*			

Uwaga!

1. Kierownik budowy załączy kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień, kopie zaświadczeń o wpisie do właściwej Izby Samorządu Zawodowego lub dokument równoważny w dniu przekazania placu budowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane wraz z pozostałymi dokumentami niezbędnymi do dokonania zgłoszenia rozpoczęcia robót, po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.
3. W przypadku gdy w przedmiotowym wykazie Wykonawca wskaże osoby którymi będzie dysponował, do wykazu zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.*

* należy wskazać podstawę do dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp. (gdy Wykonawca dysponuje osobą bezpośrednio) albo udostępnienie przez podmiot trzeci (gdy Wykonawca będzie dysponował osobą pośrednio, polegając na zasobach innych podmiotów).

W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobą polegającą na zasobach innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Pzp (udostępnienie przez podmiot trzeci), zobowiązany jest udowodnić to przedstawiając dodatkowo w szczególności pisemne zobowiązanie (tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W załączeniu przedkładam/my oświadczenie potwierdzające, że wskazana(e) osoba(y) posiada(ją) wymagane uprawnienia.

.....
(pieczęć z własnoręcznym podpisem
Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania)

..... dnia.....
(miejscowość)

O Ś W I A D C Z E N I E

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak , ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn. „ **Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap** ”

oświadczam,

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

..... dnia

.....
(*Pieczęć i podpis*
upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak, ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

I N F O R M A C J A *

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn. „**Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap**” stosownie do treści art. 24 ust. 2 pkt 5) oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz.907 z późniejszymi zmianami) informuję, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

.....
(pieczęć z własnoręcznym podpisem
Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania)

..... dnia.....
(miejscowość)

* wykonawcy, którzy należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów dołączają listę /wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak , ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych pn:., **Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap** ” oświadczam/y, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące roboty:

Zakres powierzonej części zamówienia	wartość (brutto) powierzonej części zamówienia	% udział w cenie oferty brutto

Uwaga!

W przypadku realizacji całości robót siłami własnymi w powyższej tabeli należy wpisać „nie dotyczy”. Tabelę należy wypełnić zgodnie z zapisami SIWZ.

.....
(pieczęć z własnoręcznym podpisem
Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania)

..... dnia.....

WYKAZ OSÓB DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE ZOBOWIĄZAŃ UMOWY

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak , ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

NAZWA PODMIOTU:

ADRES :

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn. „ **Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap** ” przedstawiam wykaz osób do kontaktu odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy

Lp	Imię i nazwisko -telefon kontaktowy	Zakres odpowiedzialności

.....
(pieczęć z własnoręcznym podpisem
Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania)

..... dnia.....
(miejscowość)

UMOWA Nr Gpr.272....2014

w dniu-.....- 2014 r. we Frysztaku pomiędzy Gminą Frysztak reprezentowaną przez:

mgr inż. Jana Ziarnika – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie:

mgr Grzegorza Banasia – skarbnika Gminy

- zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, a

.....

.....

.....

, NIP

- zwaną (nym) w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

.....

została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn: **„ Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap ”**Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w oparciu o:

1)Specyfikację istotnych warunków zamówienia stanowiącą integralną część umowy -jako załącznik nr 1.

2)Projekty budowlane, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót -stanowiące załączniki nr 2 do umowy wymienione w tabeli poniżej.

Lp	Nazwa dokumentu
1.	projekt budowlany zamienny – Rozbudowa (nadbudowa i dobudowa) budynku Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji we Frysztaku
2.	Przedmiar robót -1 szt.
3.	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót- 1 szt.

3)Ofertę Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do umowy wraz z kosztorysem ofertowym.

2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3.Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, dokumentacją techniczną, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

4.Zlecenie całości lub części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

5.Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

§2

1. Strony ustalają terminy realizacji:

1) protokół przekazania placu budowy – do 7 dni od dnia zawarcia umowy,

2) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy – do 14 dni po przekazaniu placu budowy,

3) wykonanie całości prac budowlanych i zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego nastąpi w terminie do 31.07.2014 roku.

2. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużania terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności upoważniających do przedłużenia terminu wykonania umowy nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.
3. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót Wykonawcy nie przysługuje prawo odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie.
5. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę.

§3

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz. 1409).
2. Wykonawca powołuje :
1) kierownika budowy
2) kierownika robót
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego dostępu na teren budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany kluczowych specjalistów, o których mowa w ust. 2, Wykonawca w celu uzyskania zgody, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemny wniosek ze szczegółowym uzasadnieniem proponowanych zmian, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoby te spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§4

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie:
ogółem netto zł
podatek VAT % zł
ogółem brutto (z VAT) :zł
(słownie:).
2. Kwota określona w ust.1 jest kwotą ryczałtową w rozumieniu art. 632 KC i nie podlega zmianie w okresie realizacji i po jej zakończeniu z zastrzeżeniem możliwości wyłączenia przez Zamawiającego części robót z zakresu będącego przedmiotem umowy lub wstrzymania robót w trakcie realizacji.
3. W przypadku wyłączenia części robót lub wstrzymania realizacji robót, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty już zrealizowane. Potrącenie wynagrodzenia za niewykonane roboty lub części robót nastąpi według cen i nośników cenotwórczych zastosowanych w kosztorysie ofertowym.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszt urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz koszt ubezpieczenia budowy na czas realizacji.

§5

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom ściśle określony zakres robót przedstawiony w ofercie do realizacji w ramach podwykonawstwa.

2. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem niniejszej umowy, do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
3. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Wykonawcę, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane :
 - 1) Niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - 2) Przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Wykonawca może zrezygnować z powierzenia podwykonawcom określonego w ofercie do realizacji w ramach podwykonawstwa zakresu robót.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 uPzp, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 uPzp, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz

umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

14. W przypadku, o którym mowa w pkt. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

16. Umowy, a także ich zmiany powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinny zawierać m.in.:

- 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
- 2) kwotę wynagrodzenia za roboty,
- 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
- 4) warunki płatności z określeniem terminu zapłaty wynagrodzenia
- 5) zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami
- 6) wysokości kar umownych, z tytułu:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

17. W przypadkach, o których mowa w art. 143d ust. 1 pkt 1 oraz w art. 143b ust. 5 i 8 uPzp, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

§6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całości robót.

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia i przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały uregulowane.

3. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie do do 14 dni licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia usterek od daty protokolarnego odbioru usterek.

4. Faktura będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy :

.....
(podać konto wykonawcy)

w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

5. W przypadku zrealizowania przedmiotu umowy w terminie wcześniejszym niż przewiduje umowa, możliwe jest wcześniejsze przekazanie przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, o ile na jego koncie znajdować się będą środki finansowe przeznaczone na sfinansowanie zamówienia.

6. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku.

7. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o uchyleniu się od obowiązku zapłaty.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt.11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

15. Przepisy art. 143a-143d uPzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§7

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy projektu budowlanego – 1 egz.
- 2) protokolarnego przekazania placu budowy,
- 3) wskazania miejsc poboru wody i energii elektrycznej,
- 4) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 5) dokonania odbioru robót zanikających w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru,
- 6) odbioru przedmiotu umowy.

1. Wykonawca winien posiadać wszelkie stosowne umowy ubezpieczenia w tym ubezpieczenie budowy i robót budowlanych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, obejmujące budowlę przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji zamówienia.
2. Wykonawca winien posiadać polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy ubezpieczenia obciążają Wykonawcę robót.
4. Brak umowy ustalonej w ust.1 i 2 lub jej nie zawarcie powoduje skutki prawne obciążające Wykonawcę robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień ust.1 i 2 w taki sposób, aby ubezpieczenie obejmowało cały okres trwania niniejszej umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać roboty konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Jeżeli konieczność wykonania tych robót wystąpi z winy Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do otrzymania wynagrodzenia, natomiast w innych przypadkach roboty będą wykonywane za dodatkowym wynagrodzeniem.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu /miejscu składowania / oraz na terenie wykonywanych robót.

§9

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, danymi odnośnie robót zawartymi w SIWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zgodnie z przepisami prawa,
- 2) Protokolarne przejęcie placu budowy,
- 3) Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) i zapoznanie z nim pracowników,
- 4) Zapewnienie realizacji zadania przez wykwalifikowanych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia i badania do wykonywania określonych robót,
- 5) Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.,
- 6) Zorganizowanie zaplecza budowy,
- 7) Ogrodzenie, zabezpieczenie terenu robót, dbanie o należyty porządek na terenie budowy, dbanie aby opuszczające plac budowy środki transportu nie zanieczyszczały dróg wewnętrznych i dojazdowych oraz parkingów,
- 8) Wykonanie niezbędnych zabezpieczeń związanych z ochroną części elewacji - jeśli dotyczy
- 9) Wykonanie tymczasowych kładek dla pieszych o ile będą konieczne
- 10) Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót w 4 egz. uwzględniającej zmiany uzgodnione i wprowadzone,
- 11) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych,
- 12) Wykonanie niezbędnych do odbioru odpowiednich badań, ocen i poniesienie wszystkich kosztów z tym związanych,
- 13) Informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających - jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 14) W wypadku zniszczenia albo uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń albo istniejących obiektów, instalacji i elementów zagospodarowania terenu, w trakcie realizacji – naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
- 15) Przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed zniszczeniem,
- 16) Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru częściowego i końcowego, uczestniczenie w czynnościach odbioru,
- 17) Uporządkowanie terenu budowy i przekazanie Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy,
- 18) Usunięcie stwierdzonych wad,

19) Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) okazać w stosunku do wskazanych materiałów: dokumenty dopuszczenia do obrotu, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§10

Okres gwarancji na wykonane roboty ,materiały i urządzenia wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

§11

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie :

1)Kar umownych z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy

2. Kary będą naliczane w następujący sposób:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) 0,2 % ceny umowy (z VAT) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie roboty do dnia faktycznego odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

b) 0,2 % ceny umowy (z VAT) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego odbioru,

c) 20 % ceny umowy (z VAT) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

2)Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 20 % ceny umowy (z VAT) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 u. p.z.p.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % ceny umowy (z VAT) z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 4.

4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody niezależnie od przysługujących kar umownych.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom

2)nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

3)nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

4)braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 15% ceny umowy (z VAT)

6. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tytułem kaucji gwarancyjnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie w wysokości 5 % wartości zamówienia t.j:

.....

7. Zmiany formy kaucji gwarancyjnej mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.

8. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należyte wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

8. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości.

§ 12

1. Strony postanawiają, że przedmiotem końcowego odbioru będzie całość przedmiotu umowy.

2. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru wykonanych robót.

3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

1)Dokumentację powykonawczą uwzględniającą zmiany uzgodnione i wprowadzone w trakcie budowy,

2)Dokumenty stwierdzające, że zastosowane wyroby budowlane spełniają wymogi zawarte w art.10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (jednolity tekst Dz.U z 2013 roku poz. 1409)

3)Wymagane dokumenty, protokoły ,oceny i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,

- 4) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania inwestycji zgodnie z dokumentacją techniczną oraz wymogami Zamawiającego, obowiązującymi normami i przepisami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do kompletności i prawidłowości przedstawionych dokumentów, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do ich jakości, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
6. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, jeżeli nie wystąpią zastrzeżenia do ustaleń ust. 3 i 4.
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie 5 dni od spełnienia wymagań określonych w ust. 3 i 4.
8. Za datę zakończenia zadania przyjmuje się datę wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
9. Czynności odbioru częściowego robót zostaną dokonane protokolarnie w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego dokonanego przez Wykonawcę. W przypadku odbioru częściowego Wykonawca przedkłada do wglądu odbierającego wyłączenie dokumenty określone w ust. 3 pkt. 2 i 3.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) ale możliwe jest użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - b) ale wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
11. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
13. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istotne wady strony potwierdzają protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
14. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

§13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie których wybrano Wykonawcę.
2. Zmiany umowy, mogą dotyczyć :
 - 1) Warunków płatności,
 - 2) Terminu realizacji zamówienia,
 - 3) Zakresu robót w stopniu niewykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ,
 - 4) Zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia po stronie Wykonawcy i osób nadzorujących wykonanie zamówienia po stronie Zamawiającego,
 - 5) Podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego :
 - a) powierzenia podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub niewskazanej w ofercie Wykonawcy,
 - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji robót,
 - 6) Technologii wykonywania robót lub rozwiązań projektowych.
3. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej :
 - 1) Wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wynikających z :
 - a) zmiany technologii wykonania robót, rodzaju materiałów, zalecanych przez inspektora nadzoru lub projektanta,

- b) zmiany dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku konieczności zwiększenia bezpieczeństwa wykonania robót lub usprawnienia procesu budowy lub w skutek poprawienia błędów projektowych,
 - c) z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno budowlanych,
 - 2) Wystąpienia konieczności wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót, jeżeli roboty te będą niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) Wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian w umowie,
 - 4) Zlecenie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które wymagają dodatkowego czasu na wykonanie zamówienia,
 - 5) Zmian w dokumentacji projektowej, w tym wymagającej czasu do dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,
 - 6) Przedłużającej się procedury przetargowej mającej wpływ na terminy umowne, opóźnienia Zamawiającego w podpisaniu umowy, przekazaniu placu budowy, lub w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - 7) Zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - 8) Przedłużających się uzgodnień z innymi uprawnionymi organami administracji publicznej w procesie inwestycyjnym,
 - 9) Wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - 10) Wykopalisk, odkryć archeologicznych lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca,
 - 11) Rezygnacja z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - 12) Ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 13) Gdy wprowadzenie zmian zaleci lub nakaże inny uprawniony organ administracji publicznej biorący udział w procesie inwestycyjnym.
 - 14) Śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kluczowego specjalisty, nie wywiązywania się kluczowego specjalisty z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja itp.),
 - a) Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany kluczowego specjalisty, jeżeli uzna, że kluczowy specjalista nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy, w przypadku zmiany kluczowego specjalisty nowy kluczowy specjalista musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty.
 - b) Wykonawca obowiązany jest zmienić kluczowego specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie zamówienia z wolnej ręki zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeżeli zajądą przesłanki określone w art. 67 ust.1 pkt. 5 ustawy PZP oraz udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1.pkt.6 ustawy pzp. do wartości stanowiącej 50% zamówienia podstawowego przewidzianych w SIWZ.

§14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 2) Ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
- 3) Wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpocznie robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania protokolarnego placu budowy,
- 5) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwie realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 30 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 6) Wykonawca nie zastosuje się do pisemnych zaleceń inspektora nadzoru.

7) Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w art.143c ust. 1 uPzp, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu za zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
- 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) W terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- 4) Wykonawca zgłosi aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
- 5) Wykonawca niezwłocznie (do 30 dni) usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz przedstawionych do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 2) Dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 3) Odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń na podstawie wykazu w ust.4 pkt.3,
- 4) Rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem terenu budowy, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przyjęcie tych obiektów i urządzeń,
- 5) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§15

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie strony.

3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu, konta bankowego lub numeru telefonu.

4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu lub między stronami nie doszło do rokowań, każda ze stron uprawniona jest do pisemnego wezwania strony przeciwnej odpowiednio do zakończenia rokowań lub ich wszczęcia. Nie zajęcie stanowiska przez stronę wezwaną w terminie 7 dni od otrzymania wezwania stanowi podstawę do podania rozstrzygnięcia sporu przez sąd właściwy dla Zamawiającego

6. Integralną częścią umowy są:

1) załączniki sporządzone przez Zamawiającego:

- a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia – zał. 1,
- b) dokumentacja projektowa – zał. 2 zgodnie z wykazem,
- c) wzór karty gwarancyjnej -zał nr 4 .

2) załączniki sporządzone przez wykonawcę:

- a) oferta, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z kosztorysem ofertowym – zał. 3.

7. Przedstawicielami Stron są:

1). Zamawiającego:

a).....

b)

2). Wykonawcy:

.....

§ 16

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 17

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 4 do Umowy nr Gpr.272..... 2014 z dnia.....

KARTA GWARANCYJNA - wzór

określająca uprawnienia Zamawiającego/ Użytkownika/ z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady

1. Przedmiotem karty gwarancyjnej są: roboty budowlane wykonane przy realizacji zadania p.n:
„ Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap ”

2. Nazwa budowy:

Rozbudowa (nadbudowa i dobudowa) budynku Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji we Frysztaku

Obiekt:

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji we Frysztaku.

3. Nazwa miejscowości, ulicy i numer posesji: Frysztak , ul. Sportowa 20, 38-130 Frysztak

4. Gwarancja została udzielona na urządzenia zamontowane , materiały wbudowane i roboty budowlano – montażowe.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w projekcie budowlanym , przedmiarze robót oraz SIWZ dotyczącym zamówienia a także dokumentacji powykonawczej.

5. Data przekazania obiektu budowlanego do użytkowania:

6. Ogólne warunki gwarancji jakości.

1) Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną obiekt budowlany został wykonany zgodnie z umową, projektem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno- budowlanymi.

2) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego /Użytkownika/ i zgłoszonych przez Niego w okresie trwania gwarancji jakości.

3) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego /Użytkownika/, natomiast, jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych /szczególnie/ uciążliwych/ nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody.

4) Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego /Użytkownika/ przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

5) Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach w ramach udzielonej przez niego gwarancji.

6) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- a) siły wyższej, przez co Strony rozumieją: zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron,
- b) normalnego zużycia budynku lub jego części,
- c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania obiektu budowlanego w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

7. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, liczony od dnia odbioru obiektu przez Zamawiającego /Użytkownika/ wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wad, nie określa natomiast trwałości obiektu i wmontowanych urządzeń.

Czas trwania gwarancji wynosi: zgodnie z mową 36 miesięcy.

8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i możliwości usunięcia Zamawiający /Użytkownik/ zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie.

Warunki gwarancji przyjął:

Zamawiający /Użytkownik/

Wykonawca

(WZÓR)
ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak , ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

NAZWA PODMIOTU:

ADRES :

W przypadku Wykonawcy /nazwa, adres/:

.....

Oświadczam, że ww. Wykonawca może polegać na mojej:

- wiedzy*
- doświadczeniu*
- potencjale technicznym*
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia*
- zdolnościach finansowych*

i zobowiązuje się do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia pn. „Budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Twierdza i Glinik Dolny , gmina Frysztak ”

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość i data

.....
*/ Pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela innego podmiotu*

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Frysztak, ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn.,, **Roboty budowlane wykończeniowe budynku GOSiR we Frysztaku -II etap** ” oświadczam/y, że w okresie ostatnich 5 lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem następujące roboty budowlane*, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj.:

Lp.	Opis wykonanych robót (zakres robót)	Wartość netto wykonanych robót	Data wykonania robót (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania (adres/telefon)

Uwaga!

1. Do wykazu należy załączyć poświadczenie wystawione przez Zamawiającego potwierdzające, że roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia – wymienione w wykazie, zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oceniane będzie łączne doświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3. Za minimum Zamawiający uznaje spełnienie warunku opisanego w § 7 ust.3 pkt.2 SIWZ.

.....
*(pieczęć z własnoręcznym podpisem
 Wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego
 reprezentowania)*

..... dnia.....

(miejscowość)