

Zamawiający : **GMINA FRYSZTAK**
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20
38-130 Frysztak
woj. podkarpackie

GMINA FRYSZTAK
woj. podkarpackie
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920
NIP 819-15-65-087 REGON 690582186

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA

**DOSTAWĘ KRUSZYW KAMIENNYCH (wraz z
rozplantowaniem na koronie drogi) NA POTRZEBY
BIEŻĄCYCH REMONTÓW DRÓG GMINNYCH NA
TERENIE GMINY FRYSZTAK
W 2014r.**

Zatwierdzono do użytku

WÓJT

mgr inż. Jan Ziarnik

.....
podpis i pieczęć zatwierdzającego

Frysztak, 7 marca 2014r.

DEFINICJE

Ilekróć w dalszej części niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- "specyfikacji" lub "SIWZ" – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania pn. „Dostawa kruszyw kamiennych (wraz z rozplantowaniem na koronie drogi) na potrzeby bieżących remontów dróg gminnych na terenie gminy Frysztak w 2014r.”;
- "Zamawiającym" – należy przez to rozumieć Gminę Frysztak;
- "Wykonawcy" - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawrze umowę w sprawie zamówienia ;
- "zamówieniu" – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne na „Dostawę kruszyw kamiennych (wraz z rozplantowaniem na koronie drogi) na potrzeby bieżących remontów dróg gminnych na terenie gminy Frysztak w 2014r.”, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ, na którego realizację zawarta zostanie odpłatna umowa między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane ;
- "postępowaniu" - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego ;
- "umowie o podwykonawstwo" - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
- "ustawie" , "ustawie Pzp" , "uPzp" lub "Pzp" - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);
- "rozporządzeniu", należy przez to rozumieć Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r. poz. 231);
- "ustawie OKIK", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Frysztak

ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak

powiat Strzyżów, woj. podkarpackie

NIP- 819- 15-65-087 , REGON: 690582186

tel. +48 17 277-71-10, fax. +48 17 277-79-20

www.frysztak.pl e-mail : ug@frysztak.pl

Godziny urzędowania : 7.30 - 15.30 (codziennie od poniedziałku do piątku).

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ÷ 44 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231).
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 1692).
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2013r. poz. 1735).
- 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kruszyw kamiennych (sukcesywnie w miarę potrzeb) na potrzeby związane z bieżącymi remontami dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w roku 2014 (utwardzanie nawierzchni dróg w ramach bieżących remontów cząstkowych istniejących nawierzchni żwirowych, utwardzanie odcinków remontowanych dróg wykonywanych systemem gospodarczym) wraz z ich rozplantowaniem na koronie drogi.

Dostawa dotyczy materiałów :

- kruszywo kliniec (kamienny) sortowany 4-31,5 mm ;
- kruszywo tłuczeń (kamienny) sortowany 31,5-63 mm .

Powyższe kruszywa powinny posiadać deklarację zgodności z PN-EN 13242, PN-B-11112. Wymaga się aby dostarczane kruszywo było bez zanieczyszczeń mieszkankami mineralno – ilastymi.

Jednostką obmiarową jest 1 m³ (metr sześcienny) dostarczonego kruszywa.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 14.21.20.00-2, 60.10.00.00-9, 14.21.20.00-6, 14.22.20.00-0.

2. Opis sposobu realizacji zamówienia

- a) Dostawa polegać będzie na dostarczeniu kruszyw kamiennych bezpośrednio na wskazane drogi przy użyciu samochodów samowładowczych z możliwością wyladunku na boki i do tyłu oraz rozmieszczeniu materiałów na wskazanym odcinku drogi zgodnie z dyspozycją zamawiającego. Ładowność samochodu powinna wynosić 6 ÷ 11 ton, a ciężar całkowity nie może przekroczyć 20 ton.

Rozmieszczenie materiału polegać będzie na jego mechanicznym rozsypaniu na wskazanym przez zamawiającego odcinku drogi poprzez stopniowe podnoszenie skrzyni ładownej samochodu lub wysypanie ładunku w ciągu drogi na przyzmy o małej objętości i jego ręcznym lub mechanicznym rozplantowaniu na koronie drogi – według zalecenia Zamawiającego.

Wykonawca powinien posiadać samochody przystosowane do rozsypywania materiału kamiennego luźnego, posiadające uchylne klapy wyposażone w odpowiednie zabezpieczenie umożliwiające kontrolowany wysyp materiału.

Mechaniczne rozplantowanie materiału powinno być wykonane za pomocą sprzętu do tego przystosowanego, np. : równiarka, spycharka, koparko-spycharka.

- b) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kruszyw kamiennych na każde zlecenie zamawiającego złożone telefonicznie z dostawą najpóźniej do 48 godzin na miejsce wskazane przez zamawiającego tj. drogi na terenie całej gminy Frysztak. Intensywność dostawy materiału będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego .
- c) Zakres dostaw oraz ich szczegółową lokalizację będzie określał każdorazowo pracownik kierujący pracami związanymi z bieżącymi remontami dróg z ramienia zamawiającego.
- d) W przypadku prowadzenia dużego frontu robót Zamawiający zastrzega sobie prawo do narzucenia Wykonawcy wielkości minimalnej dziennej dostawy w ilości 70 m³ (w ciągu co najwyżej 8 godzin) .
- e) W przypadku nierzetelnego wywiązywania się przez Wykonawcę z narzuconych terminów, wielkości dostaw lub jakości materiału, Zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia innych podmiotów po cenach wolnorynkowych, przy czym powstała ewentualnie różnicę cenową pokryje Wykonawca.
- f) Rozliczenie dostaw odbywać się będzie na podstawie każdorazowo wystawionego dokumentu „wz” lub „mw” zawierającego informację o ilości dostarczonego kruszywa, numer rejestracyjny samochodu i datę wydania kruszyw kamiennych.
- g) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia świadectw kruszyw kamiennych na każde żądanie zamawiającego.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny zgodności dostarczonego materiału z przedmiotem umowy oraz jego ilości poprzez bezpośrednie oględziny oraz pomiary kontrolne poszczególnych jego partii (obmiar kubatury dostarczonej partii materiału / kontrola tonażu na wskazanej przez Zamawiającego wadze). Obowiązkiem pracownika Wykonawcy jest uczestniczenie przy wykonywaniu obmiaru kontrolnego kubatury/tonażu dostarczonego materiału oraz sporządzeniu i podpisaniu protokołu z przedmiotowego obmiaru/ważenia, a ponadto w przypadku obmiaru kubatury odpowiednie wyrównanie kruszywa w skrzyni ładowniczej samochodu umożliwiające dokonanie obmiaru.
Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonywania przez jego pracowników opisanych wyżej czynności
W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego materiału z przedmiotem zamówienia pod względem asortymentu lub jakości Zamawiający odmówi odbioru materiału. W przypadku niezgodności ilości dostarczonego materiału z dostarczoną z nim kartą magazynową wydania materiału (magazynówką) Zamawiający może :
 - odmówić odbioru dostarczonego materiału,
 - odebrać faktyczną ilość dostarczonego materiału, która będzie wynikać z protokołu z komisyjnego obmiaru kontrolnego jego kubatury/tonażu.
- i) Wykonawca gwarantuje jakość kruszyw kamiennych zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
- j) Z wbudowanej partii materiału sporządzany jest protokół wbudowania materiału zawierający opis miejsca wbudowania materiału (lokalizacja na drodze), ilość wbudowanego materiału oraz termin miesięczny jego wbudowania. Protokół powinien być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, przedstawiciela użytkownika, którym jest sołtys wsi na terenie której materiał został wbudowany lub w uzasadnionych przypadkach upoważniony przez niego członek Rady Sołeckiej oraz upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.

4. Wielkość zamówienia

- 1) Całkowita szacunkowa ilość zamawianego kruszywa :
 - kruszywo kliniec (kamienny) sortowany 4-31,5 mm – wynosi 1400 m³ ;
 - kruszywo tłuczeń (kamienny) sortowany 31,5-63 mm – wynosi 300 m³ .
- 2) *W związku z realizacją zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na :*
 - a) *zmianie podanych wyżej ilości poszczególnych asortymentów kruszywa w ramach wartości zamówienia, przy założeniu, że maksymalny zakres rzeczowy zamówienia stanowi sumaryczna ilość kruszywa wyliczona na podstawie powyższych ilości ;*
 - b) *zmianie zakresu ilościowego zamówienia poprzez zwiększenie ilości zamawianych kruszyw o dodatkowe 500 m³ – łącznie.*
 - c) zmiana ilości zamawianego kruszywa nastąpi w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zwiększenia lub zmiany zakresu planowanych prac związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych.

5. Lokalizacja wykonywania zamówienia

Teren Gminy Frysztak, tj. miejscowości : Chytrówka, Cieszyna, Frysztak, Glinik Dolny, Glinik Górny, Glinik Średni, Gogołów, Huta Gogołowska, Kobyle, Lubla, Pułanki, Stępina, Twierdza, Widacz.

Miejsca dostaw materiałów zlokalizowane są w terenie pagórkowatym o zróżnicowanym i zmiennym ukształtowaniu.

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia : od chwili podpisania umowy do dnia 23 grudnia 2014r. lub do chwili wyczerpania zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a także w/w. Wykonawcy występujący wspólnie - spełniający warunki określone w uPzp oraz w SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanawiania pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Informacje dotyczące grupy kapitałowej.

3.1. Zgodnie z art. 4 pkt 14 Ustawy OKIK **przez grupę kapitałową rozumie się** wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

3.2. Zgodnie z art. 4 pkt 1 **przez przedsiębiorcę rozumie się** przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 Ustawy OKIK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 Ustawy OKIK,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 Ustawy OKIK - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

3.3. Zgodnie z art. 4 pkt 4 Ustawy OKIK **przez przejęcie kontroli rozumie się:** wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

4. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia ;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;
Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym minimum:
 - a) ***Wykonawca powinien dysponować minimum 1 samochodem ciężarowymi o ładowności 6 ÷ 11 ton, o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 20 ton. Samochód powinien być przystosowany do rozsypywania materiału kamiennego luźnego, powinien posiadać uchylną klapę wyposażoną w odpowiednie zabezpieczenie umożliwiające kontrolowany wysyp materiału.***
 - b) ***Wykonawca powinien dysponować minimum 1 urządzeniem do mechanicznego rozścielania kruszywa (np. równiarka, spycharka, koparko-spycharka).***
 - c) ***Wykonawca powinien dysponować minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania samochodami ciężarowymi.***
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) oraz przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków o których mowa w Rozdziale VIII pkt 5 SIWZ mogą oni spełniać łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi wykazać każdy z Wykonawców.
8. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - 1) nie spełniają warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych ;
 - 2) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych ;

- 3) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
- 4) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą ;
- 5) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 6) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 7) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- 1) jest niezgodna z ustawą ;
- 2) jej treść nie odpowiada SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy ;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny ;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy ;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

IX. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt VIII.2 i 3 SIWZ, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty :
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ).

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - sporządzone według wzoru załączonego do SIWZ (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ).
- 3) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) Wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia z podaniem parametrów technicznych wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ).
Powyższe dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3 litera a) SIWZ.
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczeniu do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ).
Powyższe dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3 litera b) SIWZ.

W przypadku gdy w wykazie Wykonawca wskazał, że w związku z realizacją zamówienia będzie dysponował sprzętem lub osobami innych podmiotów - obowiązany jest do wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia sprzętu lub osób zdolnych do wykonania zamówienia (Załącznik Nr 7 do SIWZ).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w punkcie 1 i 3.

5. Wykonawca posiadający siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
5. **Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – z tym, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
 - 2) Oferta winna zawierać dokumenty opisane ustępie 1 w punktach 1 i 3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) W przypadku kiedy Wykonawca ustanowił pełnomocnika pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy podpisany przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionym załącznikiem nr 2 – Wycena oferty. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. IX. od 1 do 5 niniejszej SIWZ;
- 3) W przypadku należenia do grupy kapitałowej, należy do oferty dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- 4) Inne dokumenty i oświadczenia wynikające z zapisów SIWZ.

X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawcy w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
4. Wykonawca lub podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający z płatności przysługujących Wykonawcy może regulować należności przysługujące Podwykonawcom, przy pomocy których Wykonawca realizuje zlecone mu zamówienie, bezpośrednio na ich rachunek, w przypadku otrzymania zawiadomienia o braku zapłaty wymagalnej kwoty wynagrodzenia należnej danemu Podwykonawcy, zgodnie z umową zawartą przez niego z Wykonawcą, w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy stosując odpowiednio zapisy zawarte w art. 143c ustawy Pzp.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający ustala, że wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje (korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak ul. Ks. W. Błajera 20, 38-130 Frysztak.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu na wskazany numer Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w SIWZ. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy PZP pytającemu, wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego : www.frysztak.pl .
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.frysztak.pl .
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
7. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszczy w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy.
Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieszczy informację o zmianach na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.frysztak.pl> .
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
Mieczysław Wawrzekiewicz tel. (17) 27-77-110 wew. 326 , w godzinach od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.

10. Dokumentacja przetargowa w całości jest do pobrania nieodpłatnie w siedzibie zamawiającego pokój numer 26 lub ze strony internetowej zamawiającego: www.bip.frysztak.pl.

XII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia, wykazy składane wraz z ofertą przez Wykonawcę - wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 3) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami do SIWZ), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Zamawiający dopuszcza zastąpienie formularzy załączonych do SIWZ, przeznaczonych do sporządzenia przez Wykonawcę dokumentów wchodzących w skład oferty, ich odpowiednikami opracowanymi przez Wykonawcę, pod warunkiem niedokonywania w nich żadnych zmian w treści poszczególnych pozycji, kolumn i wierszy w stosunku do formularzy załączonych do SIWZ.
- 6) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.
- 7) Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis: "**Przetarg nieograniczony - Dostawa kruszyw kamiennych (wraz z rozplantowaniem na koronie drogi) na potrzeby bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2014r.**" oraz adres Zamawiającego (Gmina Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak). Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis : **Nie otwierać przed 18.03.2014r. godz. 09:15.**
- 8) Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu zewnętrznym z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” (pozostałe oznakowanie wg pkt.7).
 - 11) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert.
 - 12) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.
 - 13) Koperty oznakowane „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
 - 14) W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
 - 15) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
 - 16) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
 - 17) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej
 - 18) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zadania podwykonawcom , za których ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, termin realizacji oraz usunięcie wad w okresie rękojmi.
 - 19) Wykonawca wskazuje w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Oferta wspólna
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
 - 4) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1. została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania oferty

- 1) Przystępujący do przetargu po zapoznaniu się z dokumentacją przetargową składa na adres Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak ofertę zapakowaną w zamkniętej kopercie w 1 egzemplarzu w **sekretariacie Urzędu Gminy Frysztak (pok. nr 8)** do dnia **18 marca 2014r. do godz. 9.00**. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwarcia .
- 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 3) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 marca 2014r.** o godz. **9.15** w budynku **Urzędu Gminy we Frysztaku, pokój nr 6**.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
 - Oferty zostaną otwarte przez Komisję Przetargową.
 - Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
 - Oferty będą otwierane według następującego porządku:
 - 1) Jako pierwsze zostaną otwarte oferty, oznaczone napisem "Wycofanie oferty". Oferty wycofane nie będą otwierane.
 - 2) W dalszej kolejności zostaną otwarte oferty oznaczone napisem "Oferta zamienna". Oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
 - 3) Jako ostatnie zostaną otwarte oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane.
 - 4) Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
 - 5) Na wniosek wykonawcy nieobecnego podczas otwarcia ofert, powyższe informacje będą mu niezwłocznie przesłane.
 - 6) Dalsza procedura związana z oceną kompletności i zawartości merytorycznej oferty będzie podlegać warunkom określonym w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych .
 - 7) Wyniki procedury przetargowej zostaną po jej zakończeniu niezwłocznie podane do wiadomości publicznej .

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania (w tym wszystkie narzuty i podatki), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 2) Oferowane ceny jednostkowe powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 3) Cena może być tylko jedna.
- 4) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
CENA - znaczenie 100% .

Podczas oceny ofert Zamawiający będzie uwzględniał ceny łącznie z podatkiem VAT podane w formularzu ofertowym.

Oferta o najniższej cenie uzyska maks. ilość punktów = 100. Ilość punktów dla pozostałych ofert zostanie ustalona proporcjonalnie wg wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100$$

gdzie; **C min** – cena minimalna,

Cbad – cena badanej oferty

100% – waga danego kryterium.

Oferta, która uzyska największą ilość punktów, liczoną według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

2. Wynik.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Z umowy regulującej współpracę wynikać będzie, co najmniej:
 - 1) Zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) Wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - 3) Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - 4) Stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu udzielonej rękojmi.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty podają nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo adresy zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie o tym umieszczona informacja:
 - 1) W siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń,
 - 2) Na stronie internetowej Zamawiającego : www.fryszak.pl .
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę i adres wykonawcy wraz z oferowaną ceną.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XX. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie, w terminie określonym w art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany takie mogą być wprowadzone za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej za wyjątkiem przypadków określonych poniżej :
 - 1) wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - 2) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - 3) zmiana regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - 4) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XXII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIII. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.frysztak.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

XXV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania

wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich wykonawców o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych.

W razie zmiany w dokumentach przetargowych, zamawiający przesunie termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych.

2. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (załączniki jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

XXIX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. Zał. nr 1 - Wzór formularza przedłożenia oferty
2. Zał. nr 2 - Wycena ofertowa (załącznik do formularza oferty)
3. Zał. nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Zał. nr 4 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Zał. nr 5 - Wykaz sprzętu i osób przewidzianych do realizacji zamówienia
6. Zał. nr 6 - Wzór umowy
7. Zał. nr 7 - Zobowiązanie innych podmiotów

Treść dokumentów przetargowych należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami wprowadzonymi zgodnie z punktem XXVIII 1) niniejszej specyfikacji.

2014-03-07


mgr inż. Jan Ziarnik

Podpis osoby uprawnionej