

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DEFINICJE

Ilekczoć w dalszej części niniejszej **Instrukcji dla Wykonawców** jest mowa o:

- „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania pn. „Roboty budowlane związane z remontem dróg gminnych wg zadań : Zadanie Nr 1 – Remont drogi rolniczej "Cieszyna-Dunaj-Skwierz" (dgr nr 133 w m. Cieszyna); Zadanie Nr 2 – Remont drogi rolniczej i drogi "Lubla-Bukowy Las-Musiał-Knap" (dgr nr 1291, 1253 w m. Lubla); Zadanie Nr 3 – Renowacja rowów przydrożnych na wybranych odcinkach róg gminnych na terenie Gminy Frysztak”
- „zamówieniu” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ ;
- "Instrukcji", "IDW" - należy przez to rozumieć niniejszą **Instrukcję dla Wykonawców** stanowiącą Rozdział I SIWZ ;
- "postępowaniu" - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia opisanego w SIWZ ;
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Gminę Frysztak.
- „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego ;
- „ofercie” - należy przez to rozumieć ofertę złożoną w niniejszym postępowaniu, obejmującą wykonanie Części I lub Części II zamówienia, lub całości zamówienia ;
- „ustawie” , „ustawie Pzp” , „uPzp” lub „Pzp” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- „rozporządzeniu”, należy przez to rozumieć Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231);
- "Ustawie OKIK”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA FRYSZTAK,

adres: **ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak,**

powiat Strzyżów, woj. podkarpackie

NIP : 819-15-65-087, REGON : 690582186

tel. +48 17 277-71-10, fax. +48 17 277-79-20

www.frysztak.pl e-mail : ug@frysztak.pl

Godziny urzędowania : 7.30 - 15.30 (codziennie od poniedziałku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*w procedurze przewidzianej dla robót budowlanych o wartości do 5 000 000 euro*).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ÷ 44 ustawy Pzp oraz

w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy Kodeks cywilny.

3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649, z późn. zm.);
 - 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem dróg gminnych wg zadań :

- 1) **Zadanie Nr 1 – Remont drogi rolniczej "Cieszyna-Dunaj-Skwierz" (dgr nr 133 w m. Cieszyna)** – remont odcinka drogi gminnej o nawierzchni gruntowo-żwirowej w miejscowości Cieszyna na długości 416 m, szerokość pasa jezdnego drogi 3 m.

Zakres przedsięwzięcia (zamówienia) obejmuje wykonanie robót ziemnych związanych z uformowaniem i wyprofilowaniem korony drogi na odcinku ok. 200 m, wyprofilowaniu nawierzchni drogi na pozostałym odcinku ok. 215 m, wykonaniu utwardzeniu pasa jezdnego drogi szerokości 3,00 m kruszywem łamanym gr. warstwy od 5 cm do 20 cm.

Szczegółowy zakres robót :

- mechaniczne odspojenie ziemi z przemieszczeniem na odległość do 20 m i wbudowaniem w nasyp – 460,50 m³ ;
- formowanie i zagęszczanie nasypów – 460,50 m³;
- plantowanie terenu przyległego do drogi w obrębie robót – 3660,00 m² ;
- utwardzenie pasa jezdnego drogi kruszywem kamiennym łamanym (tłuczeń, kliniec), warstwa grubości od 5 do 20 cm - 1281,00 m².

Lokalizacja robót : miejscowość Cieszyna, Gmina Frysztak.

- 2) **Zadanie Nr 2 – Remont drogi rolniczej "Lubla-Bukowy Las-Musiał-Knap" (dgr nr 1291, 1253 w m. Lubla)** – remont odcinka drogi gminnej o nawierzchni gruntowo-żwirowej w miejscowości Lubla na długości 600 m, szerokość pasa jezdnego drogi 3 m.

Zakres przedsięwzięcia (zamówienia) obejmuje wykonanie robót ziemnych związanych z uformowaniem i wyprofilowaniem korony drogi na odcinku ok. 200 m, wykonaniu rowów odwadniających, zjazdów i przepustów, wyprofilowaniu nawierzchni drogi na pozostałym odcinku ok. 300 m, wykonaniu utwardzeniu pasa jezdnego drogi kruszywem łamanym gr. warstwy od 5 cm do 20 cm.

Szczegółowy zakres robót :

- mechaniczne odspojenie ziemi z przemieszczeniem na odległość do 10 m i wbudowaniem w nasyp – 327,25 m³ ;
- wykonanie rowów odwadniających – 620,00 m ;
- mechaniczne profilowanie skarp przydrożnych – 73,00 m ;

- formowanie i zagęszczanie nasypów – 590,05 m³;
- plantowanie drogi oraz terenu przyległego do drogi w obrębie robót – 1450,00 m² ;
- wykonanie zjazdów i przepustów z rur PCV o średnicy 30 i 40 cm – 36,00 m ;
- przebudowa odwodnienia z korytek – 55,00 m;
- utwardzenie pasa jezdni drogi kruszywem kamiennym łamanym (tłuczeń, kliniec), warstwa grubości od 5 do 20 cm - 1657,95 m².

Lokalizacja robót : miejscowość Lubla, Gmina Frysztak.

- 3) **Zadanie Nr 3 – "Renowacja rowów przydrożnych na wybranych odcinkach dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak"** – konserwacja rowów przydrożnych odwadniających na wybranych odcinkach dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak na łącznej długości 3000 m.

Zakres przedsięwzięcia (zamówienia) obejmuje ścięcie trawy i krzaków w obrębie rowu, odspojenie i załadunek ziemi (namułu) z rowu oraz nadmiaru ziemi z pobocza drogi koparką na samochody samowyladowcze. Przewóz ziemi samochodami oraz wyładunek na odkład, przy czym Wykonawca zabezpiecza miejsce składowania urobku we własnym zakresie, ewentualne koszty związane z jej składowaniem należy ująć w cenie jednostkowej konserwacji rowów . Ręczne wyrównanie z grubsza skarp i dna wykopu.

Koszty przerzut sprzętu z zadania na zadanie (w obrębie Gminy Frysztak) w trakcie wykonywania robót objętych niniejszym zamówieniem należy wliczyć w cenę jednostkową konserwacji 1 mb rowu przydrożnego.

Ponadto w ramach robót Wykonawca ponosi koszty i odpowiada za właściwe ich oznakowanie i zabezpieczenie .

Jednostki rozliczeniowe robót :

- 1 metr bieżący oczyszczenia rowu przydrożnego ;
- 1 metr bieżący wyrównanego i wyplantowanego pobocza.

Cena jednostki rozliczeniowej obejmują użycia sprzętu i zatrudnienie osób :

- sprzęt : koparka o pojemności łyżki od 0,25 m³ do 0,40 m³ , w tym łyżka przystosowaną do odmulania rowów tzw. „skarpówka”,
- samochód samowyladowczy o ładowności od 3,5 t do 12 t i ciężarze całkowitym do 20 t,
- zatrudnienie (minimalne) : operator koparki z kwalifikacjami do jej obsługi + kierowca z uprawnieniami do kierowania samochodami ciężarowymi + pracownik fizyczny.

Szczegółowy zakres robót :

a) oczyszczenie rowów z namułu wraz z wywozem i zagospodarowaniem urobku – 3000 m ;

b) ścinanie i plantowanie poboczy (o wysokości do 20 cm) wraz z wywozem i zagospodarowaniem urobku - 1000 m.

Lokalizacja robót : teren Gminy Frysztak, tj. miejscowości : Chytrówka, Cieszyna, Frysztak, Glinik Dolny, Glinik Górny, Glinik Średni, Gogołów, Huta Gogołowska, Kobyle, Lubla, Pułanki, Stępina, Twierdza, Widacz.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa w skład której wchodzi:

- a) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowiące **ROZDZIAŁ IV** SIWZ.
- b) Przedmiary robót stanowiące **ROZDZIAŁ V** SIWZ.

Wymienione opracowania stanowią integralną część SIWZ, a wszystkie wskazane w nich, poprzez zamieszczenie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, materiały (wyroby) i urządzenia należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ustawy, w odniesieniu do materiałów (wyróbów) i urządzeń

wskazanych z nazwy Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów (wyrobów) i urządzeń równoważnych, tj. o jakości nie gorszej niż opisana w Projekcie robót budowlanych oraz Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR). Ponadto Zamawiający, w przypadku gdy w przedmiotowych opracowaniach zostały wskazane normy, aprobaty techniczne, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, za wyjątkiem Polskich Norm przenoszących normy europejskie oraz norm innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy, dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
 - **45.23.31.40-2 – roboty w zakresie dróg,**
 - **45.23.31.42-6 – roboty w zakresie naprawy dróg,**
 - **45.11.12.00-0 – roboty z zakresu przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,**
 - **45.23.31.41-9 – roboty w zakresie konserwacji dróg.**
3. Postanowienia dodatkowe
 - a) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty dla zadań Nr 1 i Nr 2 na okres nie krótszy niż 12 miesięcy, natomiast na materiały (wyroby) oraz urządzenia - gwarancji zgodnej z gwarancją producenta, jednak na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.
 - b) Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.

W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje możliwość zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca nie wskaże takich części, będzie to oznaczało, że zamierza wykonywać zamówienie samodzielnie.
 - c) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - d) Inne wynikają z projektu umowy, stanowiącego **ROZDZIAŁ VI** SIWZ.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych wg zadań :

1. CZĘŚĆ I :

- 1) Zadanie Nr 1 – Remont drogi rolniczej "Cieszyna-Dunaj-Skwierz" (dgr nr 133 w m. Cieszyna) ;
- 2) Zadanie Nr 2 – Remont drogi rolniczej "Lubla-Bukowy Las-Musiał-Knap" (dgr nr 1291, 1253 w m. Lubla).

2. CZĘŚĆ II : Zadanie Nr 3 – Renowacja rowów przydrożnych na wybranych odcinkach dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak”;

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty takie zostaną odrzucone jako nie odpowiadające treści SIWZ.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp do wartości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego (w tym dla poszczególnych części zamówienia) i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do dnia 20.11.2013r., w tym nieprzekraczalne terminy dla poszczególnych części zamówienia :

- 1) Część I : Zadanie Nr 1 i Nr 2 – do dnia 15.10.2013r.
- 2) Część II : Zadanie Nr 3 – do dnia 20.11.2013r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy.

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

(1) dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie CZĘŚCI I zamówienia (Zadanie Nr 1 i 2) :
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie lub remontach dróg i wartości minimum 50 000 złotych brutto (pięćdziesiąt tysięcy zł). Wykonanie robót musi być poświadczane dokumentami potwierdzającymi (np. referencjami, protokołami końcowymi odbioru robót, opiniami, listami polecającymi). W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie. Jeżeli w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji Zamówienia, Wykonawca powołuje się na potencjał udostępniony przez inne podmioty, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia powinno określać sposób udostępnienia potencjału (np. poprzez udział w realizacji zamówienia na zasadach podwykonawcy, szkolenia pracowników Wykonawcy lub inne). Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie informacji i danych zawartych w dokumentach o których mowa w pkt. IX IDW, tj. w oparciu o wykaz wykonanych robót budowlanych, wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku, gdy dokumenty złożone przez Wykonawcę, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem), zawierają dane określone w innych walutach niż określone w SIWZ, Zamawiający dokona ich przeliczenia wg średniego kursu NBP obowiązującego (publikowanego) na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia (w przypadku braku określenia dokładnej daty zakończenia na pierwszy dzień określonego miesiąca).

Tabela kursów walut na stronie internetowej <http://www.nbp.pl/kursy/kursy.html>.

(2) dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie CZĘŚCI II zamówienia (Zadanie Nr 3) :
Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu robót związanych z remontami i konserwacją dróg, tożsamy z przedmiotem zamówienia, niezbędne do jego prawidłowej realizacji.

Za potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

c) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

(1) dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie CZĘŚCI I zamówienia (Zadanie Nr 1 i 2) :
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (Kierownik budowy, całkowite doświadczenie min. 3 lata, liczone od daty wystawienia stosownych uprawnień), zgodnie z

ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623, ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. nr 83 poz. 578, ze zm.) oraz złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy. Dopuszczalne są uprawnienia, uzyskane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie dróg w stopniu wymaganym dla przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy wskazane przez Wykonawcę osoby są obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą one spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623, ze zm.). Jeżeli wskazane osoby nie stanowią potencjału własnego Wykonawcy, należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych osób na okres realizacji zamówienia. Ocena tego warunku na podstawie informacji i danych zawartych w dokumentach, o których mowa w pkt. IX. IDW, tj. o Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz podstawy do dysponowania tymi osobami oraz w oparciu o oświadczenie, że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada/ją/ wymagane uprawnienia.

- (2) dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie CZĘŚCI I zamówienia (Zadanie Nr 3) : Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować, co najmniej :
- (a) *operatorem koparki z kwalifikacjami do jej obsługi – minimum 1 osoba ;*
 - (b) *kierowcą, posiadającym uprawnienia do kierowania samochodami ciężarowymi - minimum 1 osoba.*

Za potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia z podaniem ich kwalifikacji oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

d) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże i udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować, co najmniej następującym sprzętem:

- (1) dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie CZĘŚCI I zamówienia (Zadanie Nr 1 i 2) :
- (a) *spycharka gąsienicowa o mocy co najmniej 75 KM lub równiarka samojezdna o mocy co najmniej 100 KM - minimum 1 szt.,*
 - (b) *koparka jednonaczyniowa o pojemności łyżki co najmniej 0,25 m³ – minimum 1 szt.,*
 - (c) *walec statyczny samojezdny o minimalnym ciężarze 7,5 Mg - minimum 1 szt.,*
 - (d) *samochód ciężarowy o ładowności 5-10 Mg - minimum 1 szt.,*
oraz złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy.
- (2) dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie CZĘŚCI II zamówienia (Zadanie Nr 3) :
- (a) *koparka jednonaczyniowa z łyżką o pojemności od 0,25 m³ do 0,40 m³ oraz tzw. „skarpówką” – minimum 1 szt.,*
 - (b) *samochód ciężarowy o ładowności od 3,5 ton do 12 ton, o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 20 ton - minimum 1 szt.,*
oraz złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy.

Jeżeli wskazane urządzenia nie stanowią potencjału własnego Wykonawcy, należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy tych urządzeń na okres realizacji zamówienia. Ocena warunku na podstawie informacji i danych zawartych w dokumentach, o których mowa w pkt. IX. IDW, tj. o wykaz urządzeń i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia.

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Za potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, tzn. brak jest w stosunku do nich podstaw do wykluczenia z tytułu okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy.

UWAGA: Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zaistnieją przesłanki wymienione w art. 24 ust. 2 Ustawy.

4. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. IX. 1 niniejszej Instrukcji.

Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

5. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP.

6. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron.

2) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum **oddzielnie musi udokumentować, brak podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych - przedłożyć dokumenty określone w punkcie IX.1.1 IDW.

3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

4) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Uwaga: wszelka korespondencja dotycząca procedury przetargowej prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

9. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1) nie spełniają warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych;
- 2) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
- 3) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
- 4) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą ;
- 5) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 6) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 7) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Informacje dotyczące grupy kapitałowej.

- 1) Zgodnie z art. 4 pkt 14 Ustawy OKIK **przez grupę kapitałową rozumie się** wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
- 2) Zgodnie z art. 4 pkt 1 **przez przedsiębiorcę rozumie się** przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 Ustawy OKIK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 Ustawy OKIK,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 Ustawy OKIK - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
- 3) Zgodnie z art. 4 pkt 4 Ustawy OKIK **przez przejęcie kontroli rozumie się:** wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo

- użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

10. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1.1. potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia

- a) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do formularza oferty.
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- d) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.2. potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

- a) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do formularza oferty.
- b) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (**Załącznik Nr 5** do formularza oferty), wraz z dokumentami potwierdzającymi, że prace te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, a w przypadku powoływania się na potencjał udostępniony przez inne podmioty (tj. powoływanie się na roboty budowlane wykonane przez innych wykonawców) także z zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zaleca się wykorzystanie wzoru dokumentu stanowiącego **Załącznik Nr 7a** do formularza oferty).
- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik Nr 3a** do formularza oferty, a jeżeli wskazane osoby nie stanowią potencjału własnego Wykonawcy, także wraz z zobowiązaniem innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres realizacji zamówienia (zaleca się wykorzystanie wzoru dokumentu stanowiącego **Załącznik Nr 7b** do formularza oferty).
- d) Oświadczenie, że osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy - **Załącznik Nr 3b** do formularza oferty,
UWAGA: przed zawarciem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów (potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii) potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień dla osób realizujących zamówienie,
- e) Wykaz urządzeń i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje Wykonawca (**Załącznik Nr 4** do formularza oferty), a jeżeli wskazane urządzenia nie stanowią potencjału własnego Wykonawcy, także wraz z zobowiązaniem innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy urządzeń na okres realizacji zamówienia (zaleca się wykorzystanie wzoru dokumentu stanowiącego **Załącznik Nr 7c** do formularza oferty).
- f) Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Kompletna oferta musi zawierać ponadto następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty, a także pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum), jeśli dotyczy,
- b) wypełniony formularz ofertowy zgodny w treści z wzorem stanowiącym **ROZDZIAŁ II SIWZ**,
- c) wypełniony i podpisany **kosztorys ofertowy** – wg wzoru – **Rozdział III SIWZ**,
- d) wypełniony i podpisany **wykaz cen czynników produkcji** – wg wzoru - **Załącznik Nr 1** do

kosztorysu ofertowego.

e) Podpisany **Przedmiar robót - Rozdział V SIWZ.**

f) wykaz robót, które Wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom zgodny w treści z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6** do formularza oferty.

UWAGA: Brak w/w dokumentu nie wpływa na ocenę oferty i potraktowany zostanie jako oświadczenie, iż Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

g) W przypadku należenia do grupy kapitałowej, należy do oferty dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w podpunkcie 1.1: - litera c, d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty o których mowa powyżej muszą być wystawione w terminach tożsamyh z dokumentami punktu 1, które zastępują.

4. Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5. **Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Nie dotyczy to pełnomocnictw do złożenia oferty i ewentualnego pełnomocnictwa podmiotów występujących wspólnie - dołączony musi być oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza lub adwokata / radcę prawnego występującego w sprawie.**

UWAGA: Jeśli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, to dokumenty dotyczące poszczególnych Wykonawców potwierdza za zgodność Wykonawca, którego dotyczą dokumenty. Jeśli dokumenty dotyczą podmiotów udostępniających potencjał w zakresie wiedzy, doświadczenia lub zdolności technicznych lub finansowych, to dokumenty te za zgodność z oryginałem potwierdza podmiot którego dotyczą te dokumenty.

UWAGA: Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu okaże się nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, wówczas Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii danego dokumentu.

6. Zamawiający wezwie wykonawców,

a) którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub

b) którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo

c) którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, zawierające błędy lub

d) którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa,

do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. W razie wątpliwości Zamawiający wezwie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w wyznaczonym terminie.
9. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpis lub kopia) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy lub odrzuceniem jego oferty jako niezgodnej ze specyfikacją.
Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **jest nieskuteczne i informacje te zostaną upublicznione.**
Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.
Adres do korespondencji: Gmina Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak.
Nr faks: (17) 27-77-920.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie. Na żądanie strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ; Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja oraz przekaże wszystkim Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazano specyfikację.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia konieczna będzie zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie w BZP, a także zamieszczając informację na stronie, na której została udostępniona specyfikacja oraz przekazując tę informację Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazano specyfikację.
7. Zamawiający nie przewiduje organizacji zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Wykaz osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami.
Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są :
organizacja przetargu – Tomasz Garcarski – Sekretarz Urzędu Gminy Frysztak, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 – tel. (017) 27 77 110; fax (017) 27 77 920;
sprawy merytoryczne – Mieczysław Wawrzkiwicz – inspektor UG Frysztak – Stanowisko ds. Budowy i Utrzymania Dróg, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 – tel. (017) 27 77 110; fax (017) 27 77 920.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla żadnego z zadań.

XII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze).

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi punktami składającymi się na niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta winna być sporządzona wg wzoru „**formularz oferty**”, stanowiącego **Rozdział II** SIWZ.
3. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednim postanowieniami specyfikacji (patrz punkt IX IDW).
4. Załączniki wg wzorów powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zawartych w warunkach zamówienia bez dokonywania w nich zmian.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym.
8. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy.

10. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
11. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.
13. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
14. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane, a całość oferty trwale spięta.
15. Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis:
Oferta na: „Roboty budowlane związane z remontem dróg gminnych :
Część Zadanie nr **[należy wpisać odpowiednio nr wszystkich zadań, których dotyczy oferta i ich nazwy]**”, oraz adres Zamawiającego (Gmina Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak). Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis : **Nie otwierać przed 29.08.2013r. godz. 09:15.**
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami **pkt. 15** i będzie dodatkowo oznaczone określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
18. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
19. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty zostaną one wszystkie odrzucone.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia, a także informacje o trybie oceny ofert

1. Ofertę należy składać w dni robocze (bez sobót) na adres : Gmina Frysztak ul Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak pok. Nr 8 (sekretariat) w godzinach 07:30 – 15:30 w terminie **do dnia 29.08.2013 r. do godz. 09:00.**
O terminie wpływu oferty decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu.
2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowania.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **29.08.2013r. o godz. 09:15** w Urzędzie Gminy Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak, pok. Nr 6 (sala konferencyjna).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane oferty wycofane zgodnie z pkt. XIII.18. Oferty zmienione będą otwierane w kolejności: zmiana oferty a następnie oferta, której dotyczy zmiana.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Informacje, o których mowa wyżej Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, stosując procedurę określoną w art. 90 ust. 1 i 2 Pzp. Jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, niełoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wówczas Zamawiający odrzuci ofertę.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 11.1. Zasady poprawiania omyłek rachunkowych:

Jako omyłki rachunkowe poprawiane będą omyłki, które można poprawić w jednoznacznie rachunkowy sposób, zgodnie z zasadą, że poprawa omyłki rachunkowej polega na weryfikacji wyniku działania matematycznego.
- 12.1. Zasady poprawiania niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

Zamawiający poprawi omyłki skutkujące niezgodnością oferty z treścią SIWZ, które nie mają istotnego wpływu na treść oferty (także na określoną cenę zamówienia).

UWAGA: zmiana terminów wykonania zamówienia, zmiana okresu rękojmi, gwarancji, terminów związania ofertą, spowoduje uznanie oferty za niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i skutkować będzie jej odrzuceniem.
12. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
13. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 11. oraz będą naruszać zasady ustawy (art. 89), zostaną odrzucone.
14. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziałach nr III, IV i V do specyfikacji. Cena całkowita powinna odpowiadać rzeczywistym kosztom wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Cena oferty winna być obliczona poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego lub wypełnienie kosztorysu ofertowego stanowiącego Rozdział III SIWZ, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, w tym Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Przedmiar robót stanowiące Rozdział IV÷V SIWZ, a także w oparciu o informacje uzyskane przez Wykonawcę mające wpływ na koszty realizacji zamówienia (tj. wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ dokonane w trakcie postępowania przez Zamawiającego) oraz wiedzę własną, jak również uwzględniając wszelkie zobowiązania wynikające z istotnych postanowień treści umowy oraz SIWZ. Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o protokół końcowy odbioru.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy obejmującego roboty budowlane. Wykonawca określając cenę ryczałtową, zobowiązany jest do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia oraz należytej oceny wartości przedmiotu zamówienia.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z złożonej oferty, określone na podstawie cen jednostkowych zawartych w sporządzonych przez Wykonawcę „Kosztorysie ofertowym”.
6. Ceny jednostkowe winny zawierać w sobie wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu

zamówienia, czyli wykonaniu robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w SIWZ, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami robót. Ceny jednostkowe winny uwzględniać zakup materiałów, użycie sprzętu, robociznę i koszty pośrednie, transport środków, materiałów i narzędzi do miejsca wykonania zamówienia oraz ich rozładunek jak również inne niewymienione powyżej i w szczegółowym opisie zamówienia prace, bez których nie można wykonać zamówienia, w tym koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z SIWZ.

7. Wartości wyliczone w kosztorysie ofertowym (cenę netto, wartość podatku VAT i cenę brutto a także ceny netto za wykonanie poszczególnych elementów zamówienia) należy przenieść do formularza ofertowego (wzór stanowi **Rozdział II** SIWZ).
8. Cenę oferty należy określić, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 0,01 PLN).
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny oferty obciążają Wykonawcę, musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego

XVI. Informacje dotyczące walut obcych. w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Walutą obowiązującą dla zamówienia jest złoty polski (zł)

XVII. Opis kryteriów. którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty.

1. Ocena poszczególnych części zamówienia zostanie dokonana oddzielnie.
2. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
3. Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
Cena za realizację zamówienia (brutto) - 100 % .
Maksymalną ilość punktów za cenę otrzymuje Wykonawca z najniższą ceną oferty.
Pozostałe oferty uzyskują proporcjonalnie mniej.
Punkty za kryterium cena będą liczone wg wzoru $Wxc = Cn/Cx \times 100 \times 1$
gdzie: Wxc - ilość punktów za proponowaną cenę brutto oferty, Cn - cena brutto oferty najniższej,
Cx – cena brutto oferty badanej, 100 - max ilość punktów, 1 - waga kryterium
4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
6. W przypadku, gdy dwie oferty otrzymają taką samą liczbę punktów, ofertą najkorzystniejszą będzie oferta o niższej cenie.
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który w formularzu oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93, ustęp 1 ustawy.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub unieważnieniu postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1a na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi szczegółowy termin i miejsce zawarcia umowy.
4. **Dokumenty, jakie Wykonawca, którego oferta została wybrana musi dostarczyć przed podpisaniem umowy:**
 - a) *Warunkiem niezbędnym do podpisania umowy będzie przedłożenie dokumentów potwierdzających, iż osoba wskazana w ofercie do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada wymagane prawem uprawnienia tj.: (potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii) decyzji o posiadanych uprawnieniach budowlanych w zakresie wymaganym dla przedmiotu zamówienia oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (lub dokumentów równoważnych) – dotyczy tylko Części I zamówienia.*
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcami ubiegającymi się wspólnie o udzielenie zamówienia będzie przedłożenie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż wynikającym z art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pomimo pisemnego wezwania nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bądź nie przedkłada dokumentów o których mowa w punkcie 4, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93, ustęp 1 ustawy. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy, w formie zgodnej z projektem załączonym do specyfikacji (**Rozdział VIIA SIWZ – dla Części I i Rozdział VIIA SIWZ – dla Części II**).

2. W przypadku Części II zamówienia (Zadanie Nr 3) nie dopuszcza możliwości dokonywania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

W przypadku Części I zamówienia (Zadanie Nr 1 i Nr 2), zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany takie mogą być wprowadzone za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej z wyjątkiem przypadków określonych poniżej.

3. Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.

3.1. Zmiana terminu wykonania umowy - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, jeżeli wystąpią następujące czynniki uniemożliwiające realizację przedmiotu zamówienia w terminie:

a) w przypadku przedłużenia procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez oferentów lub inne podmioty, w wyniku którego umowa zostanie zawarta po dniu 30.09.2013r.

b) udzielenia zamówień dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

c) wystąpienia siły wyższej, której wystąpienie ma wpływ na realizację umowy lub wystąpienie okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy. Poprzez okoliczności uzasadniające zmianę terminu umowy rozumie się: osunięcia gruntów, długotrwałe intensywne opady, powódź, kolizje transportowe lub komunikacyjne, odkrycia w gruncie przedmiotów niemożliwych wcześniej do zidentyfikowania takich jak: głązy narzutowe, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony Konserwatora Zabytków i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec,

d) czasowego wstrzymania realizacji prac przez Zamawiającego z przyczyn wynikających z działań Zamawiającego, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

e) konieczności wprowadzenia zmian w sposobie wykonania robót budowlanych spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej oraz w przypadku stwierdzenia nie zinwentaryzowanych elementów infrastruktury, działań organów administracji publicznej, bądź działań osób trzecich wymagających wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych, które wymuszą przerwanie prac lub zmianę uzyskanych pozwoleń.

W przypadku zaistnienia jednej z powyższych okoliczności dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia robót określonego w punkcie VII IDW. Przedłużenie terminu zakończenia robót nastąpi w formie aneksu do umowy i wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, zaakceptowanego przez Zamawiającego. Przedłużenie terminu zakończenia prac nastąpi o okres niezbędny dla zakończenia robót uwzględniający okres wystąpienia czynników uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

3.2. Zmiana zakresu przedmiotu umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy (zaistnienie warunków wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu

umowy):

- a) wydanie przez właściwy organ decyzji administracyjnej wyłączającej lub ograniczającej przedmiot zamówienia opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) ograniczenie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wynikające z obiektywnych i uzasadnionych przyczyn, np. brak możliwości zrealizowania zakładanych robót budowlanych lub niewspółmiernie wysokie koszty osiągnięcia zamierzonego celu w stosunku do planowanych.

W przypadku zmian zakresu umowy ustala się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (obniżenia) w stopniu proporcjonalnym do zmiany zakresu przedmiotu umowy. Obniżenie wynagrodzenia zostanie dokonane w oparciu wartość zredukowanego rozmiaru robót określona na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.

3.3. Zmiana wynagrodzenia umownego

Zamawiający ustala zmianę wynagrodzenia umownego w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto za wykonanie przedmiotu umowy (części umowy) nie ulega zmianie, a wartość wynagrodzenia zostanie obliczona w oparciu o stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego. Nie dotyczy to przypadku objęcia obowiązkiem podatkowym Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT. Takie zmiany nie wymagają aneksu do umowy.

Uwaga: *W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.*

4. Inne dopuszczalne zmiany postanowień umowy dotyczą:
 - 1) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - 2) zmiany osób, o których mowa w § 9 ust. 1 Projektu umowy (Rozdział VI SIWZ), z zastrzeżeniem że zmiana osoby kierownika budowy wymaga przedłożenia przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o w/w zmianę, dokumentów potwierdzających, posiadanie kwalifikacji i uprawnień równoważnych (nie mniejszych) niż osoba wymieniona w umowie. Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne, spełniające warunki określone w SIWZ, nie wymaga aneksu do umowy - zmiana jest skuteczna po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 3) usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana taka będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji,
 - 4) zmiana Podwykonawcy, powierzenie wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. **Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:**
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy Pzp.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy Pzp.

XXII. Postępowanie nie ma na celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający przy udzieleniu zamówienia nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy Pzp.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Postanowienia końcowe

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zasady udostępniania dokumentów:
Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
 - zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie na koszt Wykonawcy w cenie 0,50 PLN za stronę formatu A4.

Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30.