
Udzielenie Gminie Frysztak kredytu długoterminowego w kwocie 1.520.000,00 zł z 11-letnim okresem spłaty w latach 2018-2028

Ogłoszenie o zamówieniu

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Frysztak
ul. Księdza W. Blajera 20
Punkt kontaktowy: Urząd Gminy Frysztak
Osoba do kontaktów: Grzegorz Banaś
38-130 Frysztak
POLSKA
Tel.: +48 172777110-327
E-mail: grzegorz.banas@ug.frysztak.pl
Faks: +48 172777920

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.frysztak.pl

Adres profilu nabywcy: www.bip.frysztak.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Udzielenie Gminie Frysztak kredytu długoterminowego w kwocie 1.520.000,00 zł, słownie: jeden milion pięćset dwadzieścia tysięcy złotych z 11-letnim okresem spłaty w latach 2018-2028.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Urząd Gminy Frysztak ul. Księdza W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

Kod NUTS PL325

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest kredyt długoterminowy w kwocie 1.520.000,00 zł, słownie: jeden milion pięćset dwadzieścia tysięcy złotych z 11-letnim okresem spłaty w latach 2018-2028, przeznaczony na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów w kwocie 1.520.000,00 zł, zgodnie z uchwałą Nr XXVIII/213/2013 Rady Gminy Frysztak z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

66113000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Zamówienie dotyczy kredytu długoterminowego w kwocie 1.520.000,00 PLN z 11-letnim okresem spłaty w latach 2018-2028

Szacunkowa wartość bez VAT: 942 857,67 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 15.7.2013. Zakończenie 31.12.2028

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:

Wadium w wysokości 10 000,00 PLN należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wносить wadium w formach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Wadium wnoszone w postaci pieniężnej należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego w BS Strzyżów O/Frysztak nr: 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Uruchomienie kredytu nastąpi w 3 transzach:

- 15.07.2013 r. - I transza 520 000,00 PLN,
- 15.10.2013 r. - II transza 350 000,00 PLN,
- 15.12.2013 r. - III transza 650 000,00 PLN.

Harmonogram spłat zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia obejmuje okres od 31.01.2018 do 31.12.2028 r. - w sumie 132 miesięczne równe raty. W okresie od zaciągnięcia kredytu w 2013 r. do 31.12.2017 r. ponoszone będą tylko koszty obsługi kredytu w postaci odsetek. Odsetki będą naliczane i pobierane w okresach miesięcznych, ostatniego dnia każdego miesiąca, poczynając od 31.07.2013 r. i kończąc 31.12.2028 r. Odsetki od kredytu będą miały charakter zmienny przy założeniu, że zmiana będzie dotyczyć kolejnego okresu obrachunkowego, tzn. kolejnego miesiąca. Odsetki w okresie obrachunkowym będą równe stawce WIBOR 1 M, przyjętej wg notowań na 10 dni kalendarzowych poprzedzających rozpoczęcie danego okresu

obrachunkowego, powiększonej o stałą marżę banku. Okresem obrachunkowym będzie okres miesięczny, rozumiany jako miesiąc kalendarzowy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.)

Ocena spełniania opisanego warunku, zostanie dokonana na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 11 ppkt. 4 SIWZ, jako załącznik nr 4;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Ocena spełniania warunku, zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp wymienionego w pkt. 11 ppkt. 1 SIWZ, jako załącznik nr 1;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Ocena spełniania warunku, zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp wymienionego w pkt. 11 ppkt. 1 SIWZ, jako załącznik nr 1;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Ocena spełniania warunku, zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp wymienionego w pkt. 11 ppkt. 1 SIWZ, jako załącznik nr 1;

2) Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Ocena spełniania opisanego warunku, zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 11 ppkt. 1, 5-10 SIWZ, jako załączniki 1, 5-10.

Dokumenty wymagane od Wykonawców przystępujących do przetargu:

Na potwierdzenie, że nie zachodzą okoliczności określone w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 w/w ustawy tj. na potwierdzenie swojej

wiarygodności technicznej, ekonomicznej i finansowej Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są dołączyć do swojej oferty następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie wynikające z treści art. 22 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) dokument wymagany w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, w szczególności:
 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo
 - informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,
- 3) oświadczenie o przyjęciu bez zastrzeżeń warunków specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszeniu uwag - załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
- 4) zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, jeżeli ustawa z dnia 29.08.1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze zm.) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia, na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem - załącznik nr 4,
W przypadku Banku Państwowego (art. 14 i nast. Pr. Bank.) wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzenie banku,
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru – odpis jest aktualny jeżeli dane w nim zawarte nie uległy zmianie i wystawiono go nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - załącznik nr 5,
- 6) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 6,
- 7) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - załącznik nr 7,
- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 8,
- 9) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 9,
- 10) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - załącznik nr 10,
- 11) potwierdzenie wniesienia wadium - załącznik nr 11,
- 12) harmonogram spłat rat kredytu i odsetek - załącznik nr 12,

Informacje powyższe przyjmujące formę załączników muszą być udzielone pisemnie. Załączniki należy ponumerować zgodnie z numeracją nadaną przez specyfikację. Dokumenty przedkładane w formie innej niż oryginał muszą być poświadczane urzędowo, notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty Wykonawca składa zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817), a w szczególności Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

Fn 271.1.2013

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1.7.2013 - 10:00

IV.3.5)Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6)Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7)Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8)Warunki otwarcia ofert

Data: 1.7.2013 - 10:30

Miejscowość:

sala konferencyjna Urzędu Gminy Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1)Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3)Informacje dodatkowe

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie www.bip.frysztak.pl w zakładce Zamówienia Publiczne i Przetargi Gminy.
2. Termin rozpoczęcia zamówienia określony w sekcji II.3) niniejszego ogłoszenia jest terminem przewidywanym. Rzeczywiste rozpoczęcie realizacji zamówienia będzie możliwe od dnia zawarcia umowy.

VI.4)Procedury odwoławcze

VI.4.1)Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.4.2)Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej :

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych,
 - 2) uiszczono wpis.
4. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Wysokość i sposób pobierania wpisu od odwołania oraz rodzaje kosztów wpostępowaniu odwoławczym i sposób ich rozliczania określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.3.2010 r. (Dz. U. Nr 41, poz. 238).
5. Dokładne informacje dotyczące składania i rozpatrywania odwołań zawarte są w ustawie z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.), w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało wysłane do opublikowania w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu 08 maja 2013 roku i jest dostępne na stronie internetowej TED (Tenders Electronic Daily) - <http://ted.europa.eu/> pod numerem 2013/S 091-154995

WÓJT
mgr inż. Jan Ziarnik