



GMINA FRYSZTAK

woj. PODKARPACIE

ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
tel.(17) 2777-903, 2777-110, fax. (17) 2777-920
E-mail: ug@fryszak.pl www.fryszak.pl

OW.222.1.2013

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia

do przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla robót budowlanych pn.

Budowa ogólnodostępnych placów zabaw:

Zadanie 1: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Stępina

Zadanie 2: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Cieszyna przy Szkole Podstawowej

Zadanie 3: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Frysztak

- **Projekty dofinansowane w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, - działanie 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działań Osi 3 ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej strategii**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

Z A T W I E R D Z A M

Wójt
Jan Ziarnik

Frysztak, dnia 26 kwietnia 2013 r.

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Frysztak

w imieniu której działa: Wójt Gminy Frysztak- Jan Ziarnik

Adres: ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, województwo podkarpackie,

Tel. 17-2777110, fax. 17-2777922

NIP:819-15-65-087; Regon: 690582186

Strona internetowa: www.frysztak.pl

Czas urzędowania: poniedziałek 7.30-15.30

e-meil: ug@frysztak.pl

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy: **OW.222.1.2013**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie.
3. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „p.z.p.” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych udostępniony na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl
 - strona internetowa Zamawiającego: www.bip.frysztak.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa trzech ogólnodostępnych placów zabaw polegających na wykonaniu trzech zadań pn.:
Budowa ogólnodostępnych placów zabaw:
Zadanie 1: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Stępina
Zadanie 2: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Cieszyna przy Szkole Podstawowej
Zadanie 3: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Frysztak
2. Realizacja ww. zadań jest dofinansowana w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, - działanie 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działań Osi 3 ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej strategii
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarze robót oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
4. Wykonawca uwzględni w swojej ofercie wszystkie koszty ujęte w przedmiarze robót jak również koszty nie ujęte w przedmiarze i dokumentacji technicznej a niezbędne do realizacji zadania.
5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pisemnej gwarancji jakości **na okres nie krótszy niż 36 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót.
6. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień:

45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw;
37.53.52.00-9 Wyposażenie placów zabaw

7. Zakres rzeczowy zamówienia:

Zadanie 1: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Stępina

1.1. Roboty przygotowawcze – podsypka piaskowa z zagęszczeniem 12 m²

1.2. Dostawa i montaż urządzeń:

1.2.1. zestaw zabawowy (wieża z daszkiem dwuspadowym szt.4, zjeżdżalnia szt.2, pomost z belką, pomost klocki, pomost wiszący, podest krótki, podest łukowy, podest skośny, rura strażacka)–1 kpl.

1.2.2. huśtawka podwójna, siedziska kubełkowe rozpinane, belka stalowa – 1 kpl.

1.2.3. talerz na sprężynach – 1 kpl

1.2.4. sprężynowiec 2 osobowy zwierzątko– 4 kpl.

1.2.5. koło OLO – 1 kpl.

1.3. Montaż urządzeń pomocniczych:

1.3.1. ławka z oparciem – 1 kpl

1.3.2. kosz na śmieci stalowy – 1 kpl

1.3.3. tablica regulaminowa – 1 kpl.

Szczegółowy zakres robót do wykonania oraz parametry techniczne określa dokumentacja: projekt budowlany, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

Zadanie 2: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Cieszyna przy Szkole Podstawowej

1.1. Roboty przygotowawcze – podsypka piaskowa z zagęszczeniem 12 m²

1.2. Dostawa i montaż urządzeń:

1.2.1. zestaw zabawowy (wieża z daszkiem dwuspadowym szt.4, zjeżdżalnia szt.2, pomost z belką, pomost klocki, pomost wiszący, podest krótki, podest łukowy, podest skośny, rura strażacka)–1 kpl.

1.2.2. zestaw zabawowy – ścianka sprawnościowa (drabinka pionowa, ścianka wspinaczkowa, drążek do podciągania) - 1 kpl.

1.2.3. huśtawka podwójna, siedziska kubełkowe rozpinane, belka stalowa – 1 kpl.

1.2.4. karuzela talerzowa z siedziskami– 1 kpl

1.2.5. sprężynowiec 2 osobowy zwierzątko– 2 kpl.

1.2.6. huśtawka ważka – 2 kpl.

1.3. Montaż urządzeń pomocniczych:

1.3.1. ławka z oparciem – 1 kpl

1.3.2. kosz na śmieci stalowy – 1 kpl

1.3.3. tablica regulaminowa – 1 kpl.

Szczegółowy zakres robót do wykonania oraz parametry techniczne określa dokumentacja: projekt budowlany, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

Zadanie 3: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Frysztak

1.1. Roboty przygotowawcze – podsypka piaskowa z zagęszczeniem 12 m²

1.2. Dostawa i montaż urządzeń:

1.2.1. zestaw zabawowy (wieża z daszkiem dwuspadowym szt.4, zjeżdżalnia szt.2, pomost z belką, pomost klocki, pomost wiszący, podest krótki, podest łukowy, podest skośny, rura strażacka)–1 kpl.

1.2.2. zestaw zabawowy (wieża z daszkiem dwuspadowym, zjeżdżalnia, pomost wiszący, podest krótki, podest skośny, przepłotnia ścianka, drabinka skośna)- 1 kpl.

1.2.3. talerz na sprężynach– 1 kpl

1.2.4. sprężynowiec 2 osobowy zwierzątko– 2 kpl.

1.2.5. koło OLO – 1 kpl.

1.3. Montaż urządzeń pomocniczych:

1.3.1. ławka z oparciem – 1 kpl

1.3.2. kosz na śmieci stalowy – 1 kpl

Szczegółowy zakres robót do wykonania oraz parametry techniczne określa dokumentacja: projekt budowlany, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

8. Wszystkie urządzenia zastosowane na placach zabaw muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami tj. zgodnie z Normą z grupy PN-EN 1176-2009 oraz posiadać certyfikaty, badania, inne dokumenty potwierdzające zgodność urządzeń z odpowiednią normą. Certyfikaty, badania, inne dokumenty potwierdzające zgodność z odpowiednią normą dla każdego urządzenia zabawowego należy dołączyć do oferty przetargowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest ponadto załączyć do oferty opis techniczny i rysunki lub fotografie poszczególnych urządzeń zabawowych, zawierające parametry danego urządzenia celem wykazania, iż dane urządzenie spełnia parametry techniczne określone przez Zamawiającego.
10. Dokumentacje projektowe na poszczególne zadania są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.frysztak.pl, jako załączniki do SIWZ, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z projektami budowlanymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, wiedzą techniczną oraz wytycznymi zawartymi w SIWZ.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów. Zastosowane materiały będą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatkach, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B.
13. Wszystkie użyte do budowy materiały i urządzenia muszą odpowiadać parametrom podanym w projekcie, powinny być nowe i posiadać odpowiedni atest, certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z polską normą (lub inną normą obowiązującą w miejscu wykonywania przedmiotu umowy) lub z aprobatą techniczną, świadectwo dopuszczenia, wydane przez odpowiednie uprawnione instytucje, zezwalające na stosowanie ich w budownictwie.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia .
15. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zawierająca wynagrodzenie ryczałtowe za realizację zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3 obejmująca zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ, projektach budowlanych, przedmiarach robót, STWiOR, a także wynikający z analizy własnej po dokonaniu wizji lokalnych w miejscach wykonywania robót. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego za realizację ww. zadań stanowić będzie maksymalną wartość zobowiązania.
16. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i art.7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego.
17. Wszystkie nazwy własne materiałów budowlanych oraz urządzeń zaprojektowanych przez projektantów należy traktować jako zalecane. Elementy budowlane, urządzenia i ich producenci wymienione w dokumentacjach projektowych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót lub przedmiarach robót zostały wskazane przykładowo. Dopuszcza się zastosowanie innych równoważnych rozwiązań z zachowaniem zasady, że oferowane materiały i urządzenia muszą mieć parametry nie gorsze niż zaprojektowane.
18. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych. Urządzenia i materiały zaproponowane przez Wykonawcę muszą gwarantować równoważność w stosunku do tych, jakie przewidują dokumentacje. Wykonawca musi zachować w stosunku do urządzeń i materiałów równoważnych podstawowe wymogi dotyczące zaprojektowanej technologii, parametrów, stref bezpieczeństwa, nie gorsze niż zawarte w dokumentacjach technicznych.
19. W przypadku zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Wykonawca proponujący urządzenia i materiały równoważne do oferty załączy dane

techniczne pokazujące, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym. Rozwiązania równoważne wraz z załączonymi obliczeniami mają być złożone wraz z ofertą. Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt stosowne pozwolenia oraz uzgodnienia wynikające ze zmiany na urządzenia lub rozwiązania równoważne w tym poniesie pełne koszty wynikające ze zmian włącznie z projektowymi.

20. Przez pojęcie urządzeń i materiałów równoważnych należy rozumieć urządzenia i materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarach robót. Koniecznym jest podanie nazwy producenta, precyzyjnego i jednoznacznego typu urządzenia lub materiału oraz załączenie niezbędnych dokumentów, takich jak certyfikaty, badania, inne dokumenty potwierdzające zgodność urządzeń z odpowiednią normą, atest PZH (jeżeli dotyczy), deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta, zawierająca wszystkie parametry. Zamawiający nie wyraża zgody, aby proponowane urządzenia równoważne były prototypami lub urządzeniami testowymi. Oferent przedstawiając rozwiązania równoważne nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych.
21. W przypadku wygrania przetargu Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 6471 – Kodeksu Cywilnego.
22. Zamawiający nie zastrzega w SIWZ, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
23. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
24. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
26. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
27. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
28. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
29. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
30. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
31. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
32. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w art. 29, ust. 4 ustawy Pzp

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 31.08.2013 r.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także w/w. Wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna i konsorcjum) – spełniający warunki określone w Pzp oraz w SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **co najmniej dwa zamówienia polegające na budowie lub urządzeniu placu zabaw o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 35.000,00 złotych brutto**

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst z 2010 roku Dz.U.Nr 243, poz. 1623) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008r. Nr 63, poz. 394).

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

4. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w rozdziale 6 SIWZ, na zasadzie wykonawca spełnia/nie spełnia.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków o których mowa w rozdziale 5 pkt. 3. Lit. b,c,d SIWZ mogą oni spełniać łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi wykazać każdy z Wykonawców.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 p.z.p.

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 p.z.p. należy przedłożyć:

a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – druk oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,

b) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - druk wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenia,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia,

W okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. od dn. 20.02.2013 r.) w

zakresie dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. b, dopuszcza się stosowanie dokumentów wydanych na podstawie przepisów przed zmianą ww. rozporządzenia.

- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - druk wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
- d) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, za wyjątkiem oświadczeń o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp, które muszą być złożone w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p.z.p. należy załączyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – druk oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) , albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (druk informacji stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

5. Dokumenty potwierdzające, że oferowane roboty budowlane, dostawy odpowiadają określonym wymaganiom:

- a) opisy techniczne i rysunki lub fotografie poszczególnych urządzeń wyposażenia placów zabaw, zawierające parametry wszystkich urządzeń celem wykazania, że dane urządzenie spełnia określone przez Zamawiającego parametry techniczne,
- b) certyfikaty, badania, inne dokumenty potwierdzające zgodność z Normą z grupy PN-EN 1176 – 2009 dla każdego urządzenia wyposażenia placu zabaw.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku:

- a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- b) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców,
- d) w przypadku, gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- e) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa dokumenty wymienione w pkt 2 lit. a,b, pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale 6 składają wspólnie wszyscy Wykonawcy lub pełnomocnik w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 7. Inne dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

1. Wypełniony druk oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Kosztorysy ofertowe wg załączonych przedmiarów, oddzielne dla zadania nr 1, nr 2 i nr 3
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Informacja o powierzeniu podwykonawcom wykonania części zamówienia – wypełniona zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ (w przypadku nie korzystania z podwykonawców należy wpisać „Nie dotyczy”).
5. Pełnomocnictwo w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.
6. Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika.
7. Parafowany wzór umowy

Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować pisemnie na adres: Urząd Gminy we Frysztaku, ul. Ks. Wojciecha Błajera 20, 38-130 Frysztak,
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
- Halina Kolanko tel. 017-2777015,
3. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu na wskazany w SIWZ numer Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w ciągu 5 dni od dnia złożenia wniosku.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej (www.bip.frysztak.pl).
6. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić przed upływem terminu składania ofert treść SIWZ. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ.
9. Jeżeli zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 p.z.p.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert **wadium w wysokości 2.000,00 złotych** (słownie złotych: dwa tysiące).
2. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium musi być wniesione na okres do końca terminu związania ofertą.
5. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (lidera) w imieniu wszystkich Wykonawców.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

w Banku Spółdzielczym Strzyżów O/Frysztak nr rach: 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005 – wyłącznie w formie przelewu lub wpłaty bankowej.

- W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin jego wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
7. Kopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
 8. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 lit. b-e Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą w kopercie.
 9. Niewniesienie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 p.z.p. skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 p.z.p., a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 p.z.p.
 10. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 p.z.p.
 11. Zamawiający zwróci wadium:
wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że Wykonawca wyraził zgodę na zaliczenia kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 p.z.p. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 15. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 p.z.p.

Rozdział 10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Zamawiający jest zobowiązany wykluczyć z postępowania Wykonawców, którzy nie wyrażą zgody na przedłużenie okresu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3 nie powoduje utraty wadium.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być zgodna z p.z.p., treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem wypadku przewidzianego w art. 93 ust. 4 p.z.p.
4. Oferta winna zawierać:
 - a) wypełniony druk oferty,
 - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziałach 6 i 7 SIWZ,

- c) w przypadku ofert wspólnej – nazwy i adresy wszystkich Wykonawców , którzy zawarli umowę – konsorcjum. Pełnomocnik (lider) winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy,
- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być **złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.**
- 5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zmawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tym wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9. Wypełniony druk oferty winien być złożony jako oryginał. Wszelkie pozostałe dokumenty, za wyjątkiem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 4 lit. d, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. musi być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12 . W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 12. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.
- 13. Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis:

OFERTA na budowę ogólnodostępnych placów zabaw:

Zadanie 1: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Stępina

Zadanie 2: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Cieszyna przy Szkole Podstawowej

Zadanie 3: Budowa ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Frysztak

oraz nazwę adres Zamawiającego

Gmina Frysztak

ul. Księża Wojciecha Blajera 20

38-130 Frysztak

Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis: **Nie otwierać przed 16.05.2013r. godz. 10:30.**

- 14. Wymagania określone w pkt 11 – 13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jednakże wszystkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 15. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub

wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „Zmiana” lub „Wycofanie” .

16. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ujęcia w kalkulacji (ofercie) kosztów materiałów zgodnych z dokumentacją oraz STWiOR. Wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń służą jako pomocnicze, można zastosować materiały i urządzenia równoważne o równych lub lepszych parametrach technicznych.**

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:
Urząd Gminy we Frysztaku
ul. Księdza Wojciecha Blajera 20
38-130 Frysztak
pokój nr 8 (sekretariat) lub za pośrednictwem poczty
w terminie do dnia 16 maja 2013 roku, do godz. 10:00
2. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 16 maja 2013 roku, godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, parter pokój nr 6 (sala konferencyjna).
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W formularzu OFERTA należy podać cenę w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, cenę ogółem i w rozbiu na zadanie nr 1, zadanie nr 2 i zadanie nr 3.
2. Wykonawca określi w każdej z ww. pozycji cenę netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz cenę brutto. Poszczególne ceny brutto uznane zostaną za ceny ryczałtowe tj. ceny ostateczne nie podlegające żadnym negocjacom.
3. Ceny ryczałtowe za realizację poszczególnych zadań zostaną ustalone na podstawie:
 - a) projektów budowlanych,
 - b) przedmiarów robót,
 - b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - c) dokonanej wizji lokalnej w miejscach wykonywania robót,
 - d) wytycznych i informacji zawartych w SIWZ,
4. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty własne kosztorysy ofertowe, zgodnie z powszechnymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysów ofertowych podstaw wyceny i norm.
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia, między innymi koszty:
 - a) obsługi geodezyjnej, w tym inwentaryzacji powykonawczej,
 - b) uzyskania niezbędnych badań, opinii i uzgodnień,
 - c) likwidacji skutków oddziaływania procesu budowlanego na otoczenie budowy,
 - d) zużycia wody i energii elektrycznej,
 - e) ubezpieczenia,
 - f) zabezpieczenia placu budowy,
 - g) sporządzenia dokumentacji powykonawczych oddzielnie dla każdego zadania w dwóch kompletach – każdy komplet zawierający: protokoły wymaganych badań i sprawdzeń, protokoły wymaganych odbiorów, wyniki pomiarów kontrolnych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności urządzeń placu zabaw oraz wbudowanych materiałów zgodnie ze specyfikacjami technicznymi, oświadczenie kierownika budowy – zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,

- h) zastosowania materiałów o parametrach technicznych, konstrukcyjnych i użytkowych nie gorszych od podanych w projektach technicznych.
Koszty te należy w kalkulować w cenę wykonania zamówienia, która zostanie podana w załączniku nr 1 do SIWZ.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
 7. Ewentualne marże i upusty należy w kalkulować w cenę oferty.
 8. Zaleca się Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac.
 9. Ceny za wykonanie zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3 będą cenami ryczałtowymi i nie będą zmieniane w trakcie realizacji zamówienia. W cenach ryczałtowych Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polską Normą oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.
 10. Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty będzie **cena całkowita ryczałtowa brutto**.
 11. Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych polskich.

Rozdział 14. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach

1. W toku badania ofert Zamawiający:
 - a) wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
 - b) odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 p.z.p.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać o Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p. zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne jest unieważnienie postępowania.
Uzupełnione oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie następujące kryterium:
CENA – 100%
Oceny będą dokonywać członkowie komisji przetargowej stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty będą przeliczone proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej przy zastosowaniu wzoru:

$\text{liczba punktów oferty badanej} = \text{najniższa cena ofertowa} : \text{cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt}$

Punkty jakie uzyska oferta za kryterium ceny zostaną pomnożone przez wagę przypisaną temu kryterium tj. 100%.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 p.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto oferty, z podziałem na zabezpieczenie dot. zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

Rozdział 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym na podstawie art. 94 p.z.p.
3. Zgodnie z art. 144 p.z.p. zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadkach:
 - 1) wystąpienia „siły wyższej” – „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszych umów, występujące po podpisaniu umowy a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy w ciągu 5 dni od dnia zaistnienia „siły wyższej”,
 - 2) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności – wstrzymanie robót przez Zamawiającego z powodu konieczności usunięcia braków lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy o proponowanych zmianach i akceptacji projektanta,
 - 3) wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy,
 - 4) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, warunek zmiany – przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 p.z.p.,
 - 5) wystąpienia innych przyczyn, które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy.
 - Termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas wstrzymania robót z ww. przyczyn.
 - b) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadkach:
 - 1) zmiany zakresu prac wprowadzonej przez Zamawiającego w porozumieniu z Projektantem i Inspektorem nadzoru inwestorskiego np. roboty zamienne, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy i uzyskanie jej akceptacji,
 - 2) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy, w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszty realizacji zaniechanego zakresu zadania, przy czym Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
 - 3) zmiana stawek VAT na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy, warunek zmiany – do wartości aktualnej stawki VAT w dniu wystawienia faktury.
 - c) zmiana terminów oraz zasad płatności w następujących przypadkach:
 - 1) na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy i uzyskanie jej akceptacji,
 - 2) na skutek wystąpienia przyczyn zależnych od Zamawiającego, które nie były znane w dniu podpisania umowy, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy i uzyskanie jej akceptacji,

- 3) na skutek zaistnienia sytuacji opisanych w pkt a, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy i uzyskanie jej akceptacji,
 - d) zmiany w dokumentacji projektowej – w sytuacji gdy zastosowanie przewidywanych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zadania, warunek zmiany - powiadomienie na piśmie strony umowy o proponowanych zmianach i akceptacji projektanta,
 - e) zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, warunek zmiany – powiadomienie na piśmie Zamawiającego i za jego zgodą, wyłącznie na zakres wskazany przez Wykonawcę w złożonej ofercie w sytuacji, gdy nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca,
 - f) zmiana osób wskazanych w ofercie przez Wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi, warunek zmiany – powiadomienie na piśmie strony umowy, Zamawiający zaakceptuje osoby wskazane przez wykonawcę, jeśli posiadają kwalifikacje i doświadczenie takie same lub wyższe od osób wymienionych w wykazie osób załączonym do oferty,
 - g) zmiana osób nadzorujących wykonanie zamówienia po stronie Zamawiającego, warunek zmiany – powiadomienie na piśmie strony umowy.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
 6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Każdemu Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

- odwołania (art. 180 – 198 p.z.p)
- skargi do sądu (art. 198a – 198g p.z.p)

Załączniki do SIWZ :

- Załącznik nr 1: Wzór druku „Oferta”
- Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy - art. 22 ust. 1 p.z.p.
- Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 4: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 5: Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
- Załącznik nr 6: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ust. 1 p.z.p.
- Załącznik nr 7: Informacja, że wykonawca nie należy do krupy kapitałowej
- Załącznik nr 8: Informacja o powierzeniu podwykonawcom wykonania części zamówienia.
- Załącznik nr 9: Wzór umowy
- Załącznik nr 10: Przedmiar robót dot. zadania 1
- Załącznik nr 11: Projekt budowlany dot. zadania 1
- Załącznik nr 12: Przedmiar robót dot. zadania 2
- Załącznik nr 13: Projekt budowlany dot. zadania 2
- Załącznik nr 14: Przedmiar robót dot. zadania 3
- Załącznik nr 15: Projekt budowlany dot. zadania 3
- Załącznik nr 16: Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dot. zadań nr 1,2,3