



Załącznik nr 5

Wzór

UMOWA/...../.....

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Frysztak, ul. Ks... Wojciecha Blajera 20,
38-130 Frysztak reprezentowaną przez:

1. Jana Ziarnika – Wójta Gminy Frysztak

Przy kontrasygnacie

2. Grzegorza Banasia – skarbnika Gminy Frysztak

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

reprezentowanym przez :

NIP..... Regon

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§1

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w dniu Wykonawca **zobowiązuje się do zakupu i dostawy pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Stępinie**– jako przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy w ramach projektu „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej szansą na lepsze jutro” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu krajowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”.



§2

1. Wydanie przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 do umowy nastąpi w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pomocy dydaktycznych w zapakowanych pakietach. Zapakowane pakiety należy oznakować nazwą szkoły.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby szkoły wskazanej przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00.
5. Odbioru przedmiotu umowy dokona Komisja powołana przez Zamawiającego, która zobowiązana jest sprawdzić pomoce dydaktyczne pod względem ilościowym i pokwitować ich odbiór według faktury.
6. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, certyfikaty, atesty, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.
7. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu. Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany w pełni sprawny i gotowy do użycia, wykonany w oparciu o nowoczesne rozwiązania projektowe, technologiczne, materiałowe oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa oraz techniczne i funkcjonalno –użytkowe.
8. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru . Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 14 dni.
10. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust.2-7.



§ 3.

1. Wartość zamówienia zgodnie z ofertą wynosizł brutto w tymVAT (słownie:
.....
2. Ceny pomocy dydaktycznych określone w załączniku Nr 1 w okresie obowiązywania umowy nie ulegną zmianie.
3. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z pozycjami wymienionymi w załączniku nr 1 do umowy.
4. Faktury będą wystawiane na **Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, NIP 819-140-23-62**

§ 4.

W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy lub braków Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

§ 5.

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy określony w załączniku nr 1 gwarancji jakości i rękojmi na okres min.12 miesięcy od dnia odbioru dostawy.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania, jeżeli Wykonawca nie dostarczy pomocy dydaktycznych w terminie określonym w § 2 ust.1.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W przypadku odstąpienia od umowy z powyższych powodów Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.



§ 7.

1. Zapłata przez Zamawiającego za przedmiot umowy nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu umowy w całości w terminie 21 dni od dnia odbioru, po wypełnieniu przez Wykonawcę wszystkich jego obowiązków względem Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
3. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.

§ 8.

1. W razie zwłoki w zapłacie za odebrane pomoce dydaktyczne Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy :
 - a) w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca
 - b) w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie,
 - c) w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto za zwłokę powyżej 7 dni za brak realizacji wymiany pomocy dydaktycznych wadliwych na wolne od wad za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych .
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 9.

Wszystkie spory, wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



§ 10.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 11.

Oświadczenie Wykonawcy

Niniejszym oświadczam, że Wykonawca jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada Nr NIP

§ 12.

1. Integralną częścią umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 do umowy - formularz cen jednostkowych
 - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
 - 3) załącznik nr 3 – Specyfikacja Istotnych warunków Zamówienia
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....