

GMINA FRYSZTAK

woj. podkarpackie
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920
NIP 819-15-65-087 REGON 690582186

Zamawiający :

GMINA FRYSZTAK
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20
38-130 Frysztak
woj. podkarpackie

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
NA
ZIMOWE UTRZYMANIE
DRÓG, ULIC, PARKINGÓW ORAZ PLACÓW NA TERENIE
GMINY FRYSZTAK W SEZONIE ZIMOWYM 2012/2013
(*Przetarg II*)**

ZADANIE NR 1 – Posypywanie mechaniczne nawierzchni dróg na terenie Gminy Frysztak materiałem uszorstniającym podczas występowania śliskości na drogach.

ZADANIE NR 2 – Odśnieżanie dróg na terenie Gminy Frysztak spycharkami.

Zatwierdzono do użytku

WÓJT
mgr inż. Jan Ziarnik

.....
podpis i pieczęć zatwierdzającego

Frysztak, 23 października 2012r.

DEFINICJE

Ilekcioć w dalszej części niniejszej Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania „Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów oraz placów na terenie gminy Frysztak w sezonie zimowym 2012/2013”;
- „zamówieniu” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne na „Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów oraz placów na terenie gminy Frysztak w sezonie zimowym 2012/2013”, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ;
- „postępowaniu” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiot jest opisany w niniejszej SIWZ;
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Gminę Frysztak.
- „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawarze umowę w sprawie zamówienia ;
- „ustawie” , „ustawie Pzp”, „uPzp” lub „Pzp” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzętowych związanych z utrzymaniem w przejezdności dróg, ulic, parkingów oraz placów na terenie Gminy Frysztak podczas występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych w sezonie zimowym 2012/2013 z podziałem na zadania :

1. ZADANIE NR 1 – Posypywanie mechaniczne nawierzchni dróg na terenie Gminy Frysztak materiałem uszorstniającym podczas występowania śliskości na drogach.
2. ZADANIE NR 3 – Odśnieżanie dróg na terenie Gminy Frysztak spycharkami.

Oznaczenie CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień: 90.21.20.00-6 , 90.21.30.00-3.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, woj. podkarpackie

NIP : 819-15-65-087, REGON : 690582186

Telefon/fax : tel. (017) 27-77-110 / fax. (017) 27-77-920 , www.frysztak.pl, e-mail : ug@frysztak.pl

Godziny urzędowania : 7.30 - 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817);
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r., Nr 282, poz. 1650);
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649);
- 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 28 stycznia 2010r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. Nr 12 poz. 68 z 2010r).
- 6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzętowych związanych z utrzymaniem w przejezdności dróg, ulic, parkingów oraz placów na terenie Gminy Frysztak podczas występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych w sezonie zimowym 2012/2013 z podziałem na zadania :

1. **Zadanie 1 : Posypywanie mechaniczne nawierzchni dróg, ulic, parkingów oraz placów komunalnych na terenie Gminy Frysztak materiałem uszorstniającym podczas występowania śliskości na drogach.**

- 1.1. Zakres zamówienia : drogi gminne oraz parkingi i place komunalne na terenie miejscowości Chytrówka, Cieszyna, Frysztak, Glinik Dolny, Glinik Górny, Glinik Średni, Gogołów, Huta Gogołowska, Kobyle, Lubla, Pułanki, Stęпина, Twierdza, Widacz.
(UWAGA : materiał do posypywania powierzony przez Zamawiającego).
Wykaz dróg stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

1.2. Opis realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z usuwaniem występujących w okresie zimowym gołoledzi poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym za pomocą sprzętu mechanicznego nawierzchni wybranych odcinków dróg, ulic, parkingów oraz placów komunalnych na terenie Gminy Frysztak, na każde wezwanie Zamawiającego w okresie czasu objętym przetargiem. Posypywanie należy wykonać mieszanką piasku żuźlowego przemieszanego z solą. Materiał do posypywania będzie dostarczany przez Zamawiającego na plac składowy Wykonawcy. W przypadku zalegania na wyznaczonych do posypania odcinkach nawierzchni dróg, ulic, placów warstwy śniegu uniemożliwiającej efektywne posypywanie, do obowiązku Wykonawcy należy ich wcześniejsze odśnieżenie przed posypaniem.

W/w usługi obejmują :

- mechaniczne posypywanie dróg, ulic, parkingów oraz placów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego (z ewentualnym ich wcześniejszym odśnieżeniem);
- załadunek materiału uszorstniającego do posypywania z placu składowego;
- pełnienie dyżurów sprzętu w wymiarze określonym przez Zamawiającego ;
- zapewnienie we własnym zakresie stałej obsługi naprawczo-remontowej dla maszyn środków transportu .

Wykonawca zobowiązuje się :

- świadczyć w/ usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg zgodnie z planem operacyjnym Zamawiającego w systemie wielozmianowym we wszystkie dni tygodnia w niekorzystnych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.) ;
- podstawić do pracy wymieniony niezbędny sprzęt zaopatrzony w materiały pędne odpowiednie dla niskich temperatur nie później niż 2 godziny od chwili otrzymania zawiadomienia ;
- stosować przerywany czas pracy ;
- w przypadku awarii dokonywać podmiany uszkodzonego sprzętu na sprawny technicznie (w ciągu 12 godzin od momentu wystąpienia awarii).

Zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia będzie uzależniony od częstotliwości występowania warunków atmosferycznych wymagających użycia sprzętu do posypywania .

Zatrudnienie nastąpi na wezwanie lub po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym .

Zakres robót i szczegółową lokalizację pracy będzie określał każdorazowo pracownik kierujący pracami zimowego utrzymania dróg z ramienia Zamawiającego .

Wykonawca zapewni w ramach kontraktu odpowiednio przystosowane miejsce-plac do składowania materiału przeznaczonego do posypywania, który powinien być zlokalizowany w miejscowości Frysztak oraz zapewni personel i sprzęt mechaniczny do przesypywania i załadunku materiału bez dodatkowych wynagrodzeń.

W przypadku nierzetelnego wywiązywania się przez Wykonawcę z narzuconych terminów, Zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia innych podmiotów do wykonania przewidzianych prac po cenach wolnorynkowych, przy czym powstałą ewentualnie różnicę cenową pokryje Wykonawca .

Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług będzie równe iloczynowi odpowiedniej stawki godzinowej i ilości godzin pracy potwierdzonych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego lub sołtysów poszczególnych wsi .

Po ukończeniu posypywania poszczególnych odcinków dróg, zamawiający będzie miał każdorazowo prawo weryfikacji faktu wykonania usługi na poszczególnych odcinkach. W celu zatwierdzenia karty pracy Wykonawca w ciągu 48 godzin od realizacji usługi będzie musiał zgłosić się do zamawiającego i uzgodnić liczbę przepracowanych godzin (porównanie dokumentacji prowadzonej przez zamawiającego i Wykonawcę).

Przy czym w przypadku braku bezpośredniego nadzoru, ilość godzin zostanie ustalona na podstawie ilości przejechanych przy posypywaniu kilometrów i średniej prędkości pojazdu, przy uwzględnieniu panujących warunków atmosferycznych .

Za dojazd do miejsca posypywania lub przejazd z zadania na zadanie bez efektywnego posypywania Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie godzinowe w wysokości 30 % stawki przewidzianej za efektywne posypywanie .

Ponadto Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdą dobę oczekiwania na dyżurze (zestaw do posypywania + kierowca) z wyłączeniem dni w których prowadzone będzie posypywanie.

2. Zadanie 2 : Odśnieżanie dróg, ulic, parkingów oraz placów komunalnych na terenie Gminy Frysztak spycharkami.

2.1. Zakres zamówienia : drogi gminne oraz parkingi i place komunalne na terenie miejscowości Chytrówka, Cieszyna, Frysztak, Glinik Dolny, Glinik Górny, Glinik Średni, Gogołów, Huta Gogołowska, Kobyle, Lubla, Pułanki, Stępina, Twierdza, Widacz.

Wykaz dróg dla poszczególnych stref stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

2.2. Opis realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z odśnieżaniem dróg, ulic, parkingów oraz placów spycharką (spycharka gąsienicowa o mocy minimum 75 KM), na każde wezwanie Zamawiającego w okresie czasu objętym przetargiem, tj. odśnieżanie wyznaczonych przez Zamawiającego dróg w wyznaczonych terminach oraz po nagłych, wzmożonych opadach śniegu .

W/w usługi obejmują :

- odśnieżanie dróg, ulic, parkingów oraz placów wskazanych przez Zamawiającego ;
- pełnienie dyżurów sprzętu w wymiarze określonym przez Zamawiającego ;
- zapewnienie we własnym zakresie stałej obsługi naprawczo-remontowej dla maszyn .

Wykonawca zobowiązuje się :

- świadczyć w/w usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg zgodnie z planem operacyjnym Zamawiającego w systemie wielozmianowym we wszystkie dni tygodnia w niekorzystnych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury , zawieje i zamiecie śnieżne, itp.) ;
- podstawić do pracy odpowiedni sprzęt zaopatrzony w materiały pędne odpowiednie dla niskich temperatur nie później niż 12 godziny od chwili otrzymania zawiadomienia;
- stosować przerywany czas pracy ;
- w przypadku awarii dokonywać podmiany uszkodzonego sprzętu na sprawny technicznie (w ciągu 24 godzin od momentu wystąpienia awarii) .

Zakres usług stanowiących przedmiot umowy będzie uzależniony od częstotliwości występowania warunków atmosferycznych wymagających użycia sprzętu do odśnieżania.

Zatrudnienie nastąpi na wezwanie lub po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zakres robót i szczegółową lokalizację pracy będzie określał każdorazowo pracownik kierujący pracami zimowego utrzymania dróg z ramienia Zamawiającego.

W przypadku nierzetelnego wywiązywania się przez Wykonawcę z narzuconych terminów, Zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia innych podmiotów do wykonania przewidzianych prac po cenach wolnorynkowych, przy czym powstałą ewentualnie różnicę cenową pokryje Wykonawca.

Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług będzie równe iloczynowi odpowiedniej stawki godzinowej i ilości godzin pracy potwierdzonych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego lub softysów poszczególnych wsi .

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość usług opisanych dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 4) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin rozpoczęcia usług : od podpisania umowy.

Przewidywany termin zakończenia usług : 31.03.2013r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1.1 Warunki ogólne

- 1.1.1. Wykonawca musi spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 i nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust.1-2 ustawy.
- 1.1.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do

wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia /w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki opisane w pkt. 1.1.1. musi spełniać każdy/.

- 1.1.3. Do oferty składanej przez wykonawców będących współnikami spółki cywilnej stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 1.1.4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1.1.2. zostanie wybrana, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców .

1.2. Warunki szczegółowe

1.2.1. Potencjał kadrowy

- 1.2.1.1. Wykonawca musi wykazać, że będzie mieć do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami odpowiednimi do wykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia, tj. posiadające uprawnienia do kierowania przewidzianymi do użycia pojazdami mechanicznymi.
- 1.2.1.2. **W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia** – warunek określony w pkt. 1.2.1.1. musi być spełniony łącznie przez Wykonawców.

1.2.2. Potencjał techniczny

- 1.2.2.1. Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponować jednostkami sprzętu i środkami transportu, w szczególności sprzętem wymienionym w poniższej tabeli.

Lp.	Typ i charakterystyka sprzętu	Min. wymagana liczba jednostek
Zadanie nr 1 – Posypywanie mechaniczne nawierzchni dróg gminnych Frysztak ciągnikami		
1.	Ciągnik lub nośnik z napędem na 2 osie o mocy min. 80 KM z blokadą międzymostową wraz z pługiem odśnieżnym o szerokości min. 3 m (maksymalna masa ciągnika lub nośnika do 6,5 ton)	1
2.	Rozsypywarka materiałów uszorstniających	1
Zadanie nr 2 – odśnieżanie dróg spycharkami		
1.	Spycharka gaśnicowa o mocy min. 75 KM	1
1.	Ciągnik lub nośnik z napędem na 2 osie o mocy min. 100 KM z blokadą międzymostową	1

- 1.2.2.1. **Potencjał techniczny Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia** – warunek określony w pkt. 1.2.2.1. winien być spełniony łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1.2.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

1.2.4. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, który:

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,
- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:

- niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- który w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- nieważnej na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z wzorem - załącznik nr 2).
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp (zgodnie z wzorem - załącznik nr 3),
- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych,
- koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej „zamówieniem”,
- dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4,

- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne albo reprezentowania Wykonawców w tym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. W przypadku pozostałych Wykonawców - pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

B) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- Wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi będzie dysponował wykonawca - załącznik numer 5,
- Wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - załącznik numer 5.

C) Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „D” oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

D. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – z tym, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w A ÷ C dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

E. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- W przypadku kiedy Wykonawca ustanowił pełnomocnika pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Mieczysław Wawrzekiewicz - inspektor ds. drogownictwa.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 2012-11-30.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.
3. Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

Urząd Gminy Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, Pokój nr 8 (sekretariat)
do dnia 2012-10-31 do godz. 9:00.

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak

3. Szczególny opis sposobu opakowania i oznakowania oferty

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

A) koperta wewnętrzna

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

B) koperta zewnętrzna

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA>
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>.

Koperta zewnętrzna powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
5. Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego :
Urząd Gminy Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
Pokój nr 6 (sala konferencyjna) dnia 2012-10-31 o godz. 9:15

6. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 1.4. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.5. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do

parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Lp	Nazwa kryterium	Waga
ZADANIE NR 1		
1.	Cena jednostkowa (godzinowa) pracy sprzętu przy posypywaniu dróg materiałem uszorstniającym	70 %
2.	Cena jednostkowa za 1 dobę oczekiwania na dyżurze (zestaw do posypywania + kierowca)	30 %
ZADANIE NR 2		
1.	Cena jednostkowa (godzinowa) pracy sprzętu przy odśnieżaniu dróg	100 %

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

1) Zadanie nr 1

Algorytm obliczania najkorzystniejszej ceny :

$$P_C = (C(1)_{\min}/C(1)_{\text{of.licz}}) \times W(1) + (C(2)_{\min}/C(2)_{\text{of.licz}}) \times W(2)$$

gdzie :

$$1 \% = 1 \text{ pkt}$$

P_C - ilość punktów przyznanych ofercie liczonej

$C(1)_{\text{of.licz}}$ - oferowana cena oferty liczonej za usługę sprzętową przy posypywaniu dróg materiałem uszorstniającym – waga $W(1) = 70\%$

$C(1)_{\min}$ - najniższa cena z pośród wszystkich złożonych ofert za usługę sprzętową przy posypywaniu dróg materiałem uszorstniającym

$C(2)_{\text{of.licz}}$ - oferowana cena oferty liczonej za 1 dobę oczekiwania na dyżurze (zestaw do posypywania + kierowca) – waga $W(2) = 30\%$

$C(2)_{\min}$ - najniższa cena z pośród wszystkich złożonych 1 dobę oczekiwania na dyżurze (zestaw do posypywania + kierowca)

2) Zadanie nr 2

Algorytm obliczania najkorzystniejszej ceny :

$$P_C = (C_{\min}/C_{\text{of.licz}}) \times W$$

gdzie :

$$1 \% = 1 \text{ pkt}$$

P_C - ilość punktów przyznanych ofercie liczonej

C_{\min} - najniższa cena jednostkowa spośród wszystkich złożonych ofert

$C_{\text{of.licz}}$ - oferowana cena jednostkowa oferty liczonej

W - waga kryterium 100%

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego.
5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wybór. W zawiadomieniu zamawiający poda nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 6.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI art. 179-183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Dopuszcza się składanie ofert częściowych wg następujących zadań :

- Zadanie nr 1 – Posypywanie mechaniczne nawierzchni dróg gminnych Frysztak,
- Zadanie nr 2 – Odśnieżanie dróg spycharkami,

Składana oferta może zawierać dowolną ilość ofert częściowych z pośród 2 w/w zadań.

XIX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.frysztak.bip.pl.

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

XXVII. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów :

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę cena 0,50 zł,
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVIII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Wzór oferty.
2. Wzór umowy.
3. Formularze załączników do wypełnienia.
4. Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem.