

UCHWAŁA NR XXIII/207/2020
RADY GMINY FRYSZTAK
z dnia 30 listopada 2020 roku

**w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych zasad i trybu
przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 43 ust. 10 w związku z art. 17 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1876)

Rada Gminy Frysztak, uchwała co następuje:

§ 1.

1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest świadczeniem z zakresu pomocy społecznej.
2. O przyznanie zasiłku mogą ubiegać się osoby i rodziny spełniające kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek może zostać przyznany osobie lub rodzinie niespełniającej kryterium dochodowego określonego w ust. 2.
4. Zasiłek przyznaje się w szczególności z powodu bezrobocia, niepełnosprawności, trudnej sytuacji ekonomicznej spowodowanej klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym.
5. Osobie lub rodzinie może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działań rokują, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i doprowadzi do życiowego usamodzielnienia świadczeniobiorcy.

§ 2.

1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na podstawie decyzji administracyjnej.
2. Przyznanie zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie następuje po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego wraz z dokumentacją potwierdzającą sytuację osobistą, rodzinną, majątkową i dochodową wnioskodawcy.
3. Przyznanie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie wymaga złożenia przez zainteresowanego:
 - 1) wniosku z określeniem celu i sposobu wykorzystania zasiłku,
 - 2) oświadczenia o stanie majątkowym,
 - 3) szczegółowego planu ekonomicznego usamodzielnienia wraz z planem finansowym,
 - 4) zaświadczeń z powiatowego urzędu pracy:
 - a) o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej,
 - b) o nieuchylaniu się przez osobę lub rodzinę ubiegającą się o pomoc od podjęcia odpowiedniej pracy w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy albo poddania się przeszkoleniu zawodowemu,
 - c) o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy,

- 5) oświadczenia wnioskodawcy, że nie korzysta i nie korzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w jakiegokolwiek innej formie oraz z innego źródła,
- 6) pisemnego zobowiązania wnioskodawcy do odbycia szkolenia, jeżeli jest ono niezbędne,
- 7) w przypadku przyznania zasiłku pod warunkiem zwrotu, oświadczenia o zobowiązaniu się do spłaty przyznanego zasiłku.

§ 3.

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie działalności gospodarczej,
- 2) pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania, jeżeli jednostka szkoląca zobowiąże się do przygotowania zawodowego świadczeniobiorcy w określonym czasie nie dłuższym niż 6 miesięcy, a przygotowanie to rokuje poprawę sytuacji materialnej,
- 3) pokrycie kaucji na użyczenie przedmiotów i urządzeń ułatwiających niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku i podjęcie pracy zarobkowej.

§ 4.

Zasiłek celowy przyznaje się w wysokości uzasadnionych kosztów usamodzielnienia ekonomicznego, jednak wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie nie może przekroczyć kwoty sześciokrotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5.

Pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest świadczeniem jednorazowym, a osoba albo rodzina, która uzyskała wsparcie w tej formie nie może jej otrzymać ponownie.

§ 6.

1. Osoba, której przyznano zasiłek, jest zobowiązana udokumentować sposób jego wykorzystania, przedstawiając faktury, rachunki i inne dokumenty lub dowody w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania pomocy.
2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania zasiłku w całości lub w jego części niezgodnie z przeznaczeniem albo niepodjęcia lub zaniechania działań zmierzających do usamodzielnienia, zasiłek w trybie natychmiastowym podlega zwrotowi odpowiednio w części lub w całości.
3. Zasiłek podlega zwrotowi, także w zakresie, w jakim jego wydatkowanie nie zostało udokumentowane przez osobę otrzymującą zasiłek, zgodnie z ust. 1.

§ 7.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Frysztaku może dokonywać kontroli wykorzystania jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, zgodnie z przeznaczeniem określonym w decyzji.

§ 8.

1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie podlega zwrotowi, jeżeli dochód osoby lub rodziny ubiegającej się o przyznanie tej formy pomocy nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.
2. Osobom i rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznany zasiłek

celowy na ekonomiczne usamodzielnienie pod warunkiem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w poniższej tabeli.

Dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w %	% zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie	
	przez osobę samotnie gospodarującą	przez osobę w rodzinie
powyżej 100% do 150%	od 25 % do 50 %	od 35 % do 60 %
powyżej 150% do 200%	od 50 % do 75 %	od 60 % do 85 %
powyżej 200%	100 %	100 %

§ 9.

Zwrot zasiłku następuje jednorazowo w terminie 3 miesięcy od dnia, w którym przyznano świadczenie lub może być rozłożony na maksymalnie 24 miesięczne raty.

§ 10.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Frysztak.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Uzasadnienie:

Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze należy zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej.

Do kompetencji rady gminy zgodnie z art. 43 ust. 10 wyżej cytowanej ustawy przekazano określenie, w drodze uchwały, wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.