

z dnia 24 czerwca 2016 r.

**w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Frysztak”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 250), oraz art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2015 r., poz. 87), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Strzyżowie,

**Rada Gminy Frysztak uchwała:  
Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frysztak**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frysztak dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

**§ 2.**

Regulamin obowiązuje właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Frysztak.

**§ 3.**

1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 25);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późniejszymi zmianami);
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r., poz. 856 z późniejszymi zmianami);

- 4) z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688);
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r., Nr 133, poz. 921 z późniejszymi zmianami).

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) mieszkańcu – jest to osoba, która w danej nieruchomości zazwyczaj spędza w niej czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi;
- 2) stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Frysztak na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 3) gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – należy przez to rozumieć punkt w którym mieszkaniec gminy może oddać selektywnie zebrane odpady;
- 4) harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Frysztak, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frysztak;
- 5) regulaminie – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Frysztak”;
- 6) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub odbioru i zagospodarowania odpadów od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy o utrzymaniu i czystości w gminach, na które konieczne jest uzyskanie stosownego zezwolenia;
- 7) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 250);
- 8) deklaracji – należy przez to rozumieć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Frysztak.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 4.**

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, gdy nie jest to możliwe zgodnie z warunkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie przedsiębiorcy odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczanym właścicielom nieruchomości;
- 5) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju jezdni, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
- 6) likwidowanie śliskości chodników przylegających do nieruchomości;
- 7) mycie własnych pojazdów samochodowych poza myjniami, na terenie nieruchomości jest dozwolone tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych;
- 8) wykonywanie drobnych napraw własnych pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### Rozdział 3. Zasady selektywnego zbierania odpadów

#### § 5.

W zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów na terenie Gminy Frysztak ustala się następujące zasady:

- 1) na terenie Gminy Frysztak odpady komunalne należy zbierać w sposób selektywny w sposób określony w ustawie oraz niniejszym regulaminie;
- 2) poprzez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć prowadzoną przez właściciela nieruchomości segregację odpadów powstałych na terenie jego nieruchomości. Segregacja polega na podziale odpadów na poszczególne rodzaje (frakcje) oraz osobnym gromadzeniu ich w pojemnikach lub workach oznakowanych nazwą miejscowości, ulicą i nr domu oraz rodzajem odpadu zgodnie z zapisem w pkt 5;
- 3) w budynkach wielorodzinnych odpowiedzialnym za zorganizowanie selektywnej zbiórki odpadów w imieniu właścicieli i lokatorów jest zarządca nieruchomości;
- 4) jeżeli w jednym pojemniku lub worku znajdują się odpady z różnych frakcji to są to zmieszane odpady komunalne i nie jest to wtedy selektywne zbieranie odpadów. W takim przypadku właściciel nieruchomości poniesie wyższą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 5) każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych, które odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości z zachowaniem podziału na następujące frakcje:
  - a) papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
  - b) szkło opakowaniowe kolorowe i bezbarwne,
  - c) odpady ulegające biodegradacji (opakowania ulegające biodegradacji, odpady kuchenne, trawa, liście, drobne gałęzie itp.),
  - d) zmieszane odpady komunalne;
- 6) selektywnie zbierane odpady wymienione w § 5 pkt 5 z zabudowy jednorodzinnej odbierane będą przez przedsiębiorcę w terminie wyznaczonym w harmonogramie, lub mogą być również dostarczone we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (z wyjątkiem odpadów zmieszanych);
- 7) do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości zobowiązani we własnym zakresie do dostarczania następujących odpadów:
  - a) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - b) zużytych baterii i akumulatorów,
  - c) zużytych opon,
  - d) przeterminowanych leków,
  - e) odpadów niebezpiecznych takich jak: farby, rozpuszczalniki, oleje opadowe, chemikalia, lampy rtęciowe,
  - f) odpadów z tekstyliów,
  - g) odpadów wielkogabarytowych,
  - h) odpadów budowlanych pochodzących z niedużych budów, rozbiórek i remontów których wykonywanie nie podlega zgłoszeniu w odpowiednich organach – z rozgraniczeniem na „czysty” gruz budowlany tj. kawałki cegieł, betonu, tynków, kamienia oraz pozostałe odpady budowlane;
- 8) odpady wymienione w § 5 pkt 7 będą odbierane tylko w punkcie selektywnej zbiórki lub przez przedsiębiorcę za dodatkową opłatą;
- 9) opakowania i pozostałości po środkach ochrony roślin można oddawać w punkcie zakupu tych środków;
- 10) odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem;
- 11) dopuszcza się aby w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej odpady ulegające biodegradacji zbierane w sposób selektywny były kompostowane w przydomowym kompostowniku. Fakt ten należy jednak zgłosić

w Urzędzie Gminy Frysztak, określając przy tym przybliżoną ilość tych odpadów w roku. Zgłoszenia dokonuje się wypełniając odpowiednie pozycje w deklaracji;

- 12) odpady zielone można dostarczyć osobiście do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 13) odbiór odpadów budowlanych właściciel nieruchomości zobowiązany jest zgłosić do przedsiębiorcy celem okresowego wyposażenia nieruchomości w odpowiedni pojemnik lub kontener służący do gromadzenia tego rodzaju odpadów. Za odbiór odpadów budowlanych, właściciel nieruchomości obciążony zostanie dodatkowymi kosztami;
- 14) do odpadów zawierających azbest zastosowanie mają odrębne przepisy;
- 15) pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy lub uprawnionego podmiotu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich;
- 16) w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np.: sklepy, instytucje, zakłady pracy, urzędy, spółki, podmioty gospodarcze i inne) zarządzający lub właściciel tej nieruchomości musi zawrzeć umowę z przedsiębiorcą lub uprawnionym podmiotem posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej;
- 17) właściciele nieruchomości zobowiązani są do przechowywania dowodów wpłaty z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez okres dwóch lat od daty ich wystawienia;
- 18) na terenie Gminy Frysztak znajduje się punkt selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w § 5 pkt 7 niniejszego regulaminu, o lokalizacji którego gmina poinformuje właścicieli nieruchomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez publikację tej informacji na swoich stronach internetowych.

## § 6.

Harmonogram odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości zostanie ustalony w uzgodnieniu z przedsiębiorcą i udostępniony mieszkańcom Gminy Frysztak w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej gminy.

## Rozdział 4.

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

## § 7.

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240l, 360l, 1100l;
- 3) worki o pojemności od 60 do 120 l;
- 4) kontenery o pojemności 7000 l - typ KP-7;
- 5) pojemniki o pojemności 1500 l, 2220 l, 2500 l - typ Igloo.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 60l na mieszkańca miesięcznie, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności od 60 l do 120 l;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika , jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdą placówkę miesięcznie;
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika , jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdą placówkę miesięcznie;

- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal miesięcznie;
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt miesięcznie;
  - 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt miesięcznie;
  - 7) dla kiosków i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l miesięcznie;
  - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników miesięcznie;
  - 9) dla internatów, szpitali, hoteli, pensjonatów, domów opieki, 20 l na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt miesięcznie,
  - 10) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę miesięcznie;
  - 11) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, przed wejściem do tego lokalu, co najmniej jednego pojemnika na odpady.
3. właściciel nieruchomości ma obowiązek opróżniania i utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### **§ 8.**

1. Na terenie Gminy Frysztak ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, obszarów zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej i osiedli:

- 1) zmieszane – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) zbierane selektywnie takie jak (papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe), – nie rzadziej niż raz na miesiąc lub we własnym zakresie dostarczając je do punktu zbiórki w godzinach jego funkcjonowania;
- 3) szkło opakowaniowe bezbarwne i kolorowe – nie rzadziej niż raz na pół roku lub we własnym zakresie dostarczając je do punktu zbiórki w godzinach jego funkcjonowania;
- 4) odpady ulegające biodegradacji – nie rzadziej niż raz w roku;
- 5) pozostałe zbierane selektywnie – we własnym zakresie dostarczając je do punktu zbiórki w godzinach jego funkcjonowania.

2. Opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy z terenów parków i przystanków komunikacji następuje minimum raz w tygodniu.

3. W przypadku terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz placówek handlowo – usługowych, zlokalizowanych poza budynkami, wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

4. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

5. Wywóz odpadów o których mowa w § 5 pkt 5 w terminach innych niż ustalono w harmonogramie odbywa się odpłatnie na zgłoszenie zarządcy lub właściciela nieruchomości według ceny ustalonej pomiędzy właścicielem a przedsiębiorcą lub uprawnionym podmiotem realizującym usługę.

6. Uprawniony podmiot lub przedsiębiorca poinformuje właścicieli nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców, a na których powstają odpady komunalne o zasadach i terminach selektywnego zbierania i przekazywania odpadów wymienionych w § 5 pkt 5 poprzez zamieszczenie tych informacji na stronach internetowych uprawnionego podmiotu lub przedsiębiorcy.

7. Odpady nie będące odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców oraz właściciel nieruchomości niezamieszkałej przez mieszkańców, na której powstają takie odpady przekazywać je będzie przedsiębiorcy lub uprawnionemu podmiotowi na podstawie odrębnej umowy.

8. W przypadku nie wystawienia odpadów w pojemnikach lub workach w terminach określonych harmonogramem odpady te nie zostaną odebrane.

### § 9.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie umowy właściciela nieruchomości z podmiotem świadczącym takie usługi posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Frysztak na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, na indywidualne zgłoszenie właściciela;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacji i powinna być do nich dostosowana;
- 3) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych powinna zapewnić aby zbiorniki te nie ulegały przepełnieniu. Do obliczenia powyższego przyjmuje się zużycie wody wg stanu wodomierza lub według normy określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. 2002 r, Nr 8, poz. 70);
- 4) właściciele nieruchomości są zobowiązani do udokumentowania wykonywania obowiązków wskazanych w ust.1 . W tym celu okazują, na żądanie pracowników Urzędu Gminy Frysztak umowy z przedsiębiorcami, o których mowa w ust.1 oraz dowody (faktury, rachunki) płacenia za takie usługi, które przechowują przez okres dwóch lat od daty ich wystawienia.

## Rozdział 6.

### Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

### § 10.

1. Gmina Frysztak jest zobowiązana do realizacji zadań wynikających z ustawy, rozporządzeń oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami. Przede wszystkim rozumie się tu osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu oraz poziomów ograniczenia ilości odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. W zakresie odpadów niebezpiecznych należy postępować zgodnie z odpowiednimi przepisami oraz zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

3. W przypadku odpadów zawierających azbest również należy wypełniać wymagania opisane w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

4. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne przez przedsiębiorcę lub uprawniony podmiot są zagospodarowywane w następujący sposób:

- 1) zmieszane odpady komunalne wywożone będą do instalacji regionalnych lub instalacji zastępczych znajdujących się w regionie centralnym bądź instalacji zastępczych dla tego regionu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) wysegregowane odpady komunalne (tzw. surowce wtórne) pochodzące z selektywnej zbiórki dowożone będą do instalacji regionalnych lub instalacji zastępczych znajdujących się w regionie centralnym lub innym lub innych instalacji zajmujących się segregacją odpadów, spełniających wszelkie wymagania prawne i techniczne określone odpowiednimi przepisami;
- 3) odpady zielone dowożone będą do instalacji regionalnych lub instalacji zastępczych znajdujących się w regionie centralnym bądź instalacji zastępczych dla tego regionu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) odpady niebezpieczne dowożone będą do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

5. Przedsiębiorca lub uprawniony podmiot odbierający od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, a także przedsiębiorca, uprawniony podmiot bądź inny podmiot odbierający od właścicieli nieruchomości nieczystości ciekłe zobowiązany jest do zawarcia stosownych umów z podmiotami, firmami lub instytucjami (itp.) prowadzącymi instalacje.

## **Rozdział 7. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

### **§ 11.**

1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy zapewnienie odpowiednich warunków bytowych, ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zachowanie utrzymywanych zwierząt, a w szczególności:

1) stały, skuteczny dozór nad zwierzętami domowymi;

2) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Wyprowadzanie psa na uwięzi i założonym kagańcem w taki sposób aby pies nie zagrażał otoczeniu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz psa ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

4. Właściciele lub opiekunowie psów mają obowiązek przedstawić do wglądu osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Frysztak aktualne świadectwo szczepienia zwierzęcia przeciwko wściekliźnie, a w przypadku posiadania psa rasy uznawanej za agresywną stosowne zezwolenie.

5. W budynkach wielolokalowych zabrania się prowadzenia hodowli psów lub kotów oraz utrzymywania zwierząt domowych w sposób stwarzający znaczne uciążliwości dla zamieszkujących w nich ludzi.

## **Rozdział 8. Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich**

### **§ 12.**

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach zabudowy wielorodzinnej, w budynkach zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, strefach przemysłowych.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290);

2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz stosowania się do wymagań rozdziału 9 niniejszego regulaminu.

4. Właściciele zwierząt, które zanieczyściły teren użytku publicznego zobowiązani są do uprzątnięcia zanieczyszczenia.

5. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych padłych zwierząt zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.

6. Utylizację padłych zwierząt prowadzą zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

## **Rozdział 9. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji**

### **§ 13.**

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Frysztak określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, określi termin jej przeprowadzenia.

3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

#### **Rozdział 10. Przepisy końcowe**

##### **§ 14.**

Do przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie upoważnieni są pracownicy wyznaczeni przez Wójta Gminy Frysztak.

##### **§ 15.**

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Frysztak.

##### **§ 16.**

Traci moc Uchwała Nr XXVII/208/2013 Rady Gminy Frysztak z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frysztak.

##### **§ 17.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego

Przewodniczący Rady

  
**Stanisław Kwiatek**

  
RADCA PRAWNY

mgr Jerzy Koczot