

**UCHWAŁA Nr VI/ 32/2015**  
**Rady Gminy Frysztak**  
**z dnia 31 marca 2015 roku**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych na 2015 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 poz.1356 z późn. zm.)

**Rada Gminy Frysztak uchwala co następuje:**

Przyjmuje się **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 rok.**

**§ 1**

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982 r. „O wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi” należy do zadań własnych gminy.

Zadania te obejmują:

- 1) Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych i programów profilaktycznych.
- 4) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
- 5) Działania zmierzające do zmniejszenia rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym oraz prowadzenie procedur związanych z obowiązkiem poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

**§ 2**

Zadania mające na celu przeciwdziałanie alkoholizmowi realizowane będą ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W 2015 roku planowana kwota wpływów z opłat wynosi 120.000,00 zł , z czego 110.000,00 zł przeznaczonych jest na realizację następujących zadań:

**1) Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu:**

- a) prowadzenie w punkcie konsultacyjno-informacyjnym motywacji osób uzależnionych od alkoholu, objętych wnioskiem o skierowanie na leczenie, a także członków ich rodzin do podjęcia terapii oraz udzielanie pomocy psychologicznej i prawnej osobom współuzależnionym i ofiarom przemocy w rodzinie,
- b) upowszechnianie materiałów edukacyjnych dot. choroby alkoholowej,
- c) dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób pracujących w punkcie w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi i ofiarami przemocy domowej,
- d) zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych, broszur, ulotek dla klientów punktu oraz instytucji i organizacji współpracujących,
- e) współpraca z policją, GOPS, sądem oraz Zespołem Interdyscyplinarnym
- f) współpraca z Izbą Wytrzeźwień w Rzeszowie w zakresie informacji dotyczących problemów alkoholowych na terenie gminy, a także dofinansowania jej działań obejmujących osoby



doprowadzane do wytrzeźwienia

g) w miarę potrzeby podejmowanie innych działań służących realizacji zadania.

**2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:**

- a) prowadzenie i doskonalenie form działania punktu konsultacyjno-informacyjnego
- b) dofinansowanie kolonii, półkolonii i obozów profilaktycznych i terapeutycznych oraz innych form wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych i zagrożonych patologiami
- c) umożliwianie członkom komisji i osobom współpracującym przy realizacji programu doskonalenia umiejętności i podnoszenia kwalifikacji w zakresie problematyki alkoholowej i przemocy w rodzinie
- d) kierowanie zawiadomień do policji lub prokuratury w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- e) podejmowanie działań mających na celu wydanie sądowego orzeczenia o poddaniu się leczeniu odwykowemu osoby uzależnionej od alkoholu
- f) dofinansowanie szkoleń i kursów w zakresie pracy z dziećmi z rodzin zagrożonych problemem alkoholowym
- g) dofinansowanie programów profilaktycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym
- h) wspieranie prac zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- i) współpraca w zakresie prowadzenia „Niebieskiej Karty”
- j) podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

**3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych:**

- a) tworzenie warunków w alternatywnych miejscach spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży, wspieranie klubów młodzieżowych, świetlic, itp.
- b) organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży (w tym profilaktycznych spektakli teatralnych)
- c) podejmowanie działań o charakterze profilaktycznym przeznaczonych dla rodziców
- d) dofinansowanie innych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych lub zagrożonych patologią w postaci różnego typu zajęć pozalekcyjnych, turniejów, zawodów sportowych i konkursów odbywających się zgodnie z określonym programem zawierającym elementy profilaktyki
- e) udzielanie wsparcia finansowego i merytorycznego dla działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe w zakresie organizacji imprez sportowo-rozrywkowych dla dzieci i młodzieży mających wyraźny cel profilaktyczny, eksponujący sportowy, aktywny i zdrowy sposób życia
- f) promowanie nowych, bardziej skutecznych programów profilaktycznych
- g) finansowanie szkoleń dotyczących pracy profilaktycznej z młodzieżą i dziećmi dla nauczycieli i pedagogów oraz innych grup zawodowych, które w związku z wykonywanymi obowiązkami służbowymi podejmują działania na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- h) dofinansowanie przedstawień i konkursów profilaktycznych promujących zdrowy tryb życia bez używek, opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych
- i) podejmowanie innych działań służących realizacji w/w zadania.

**4) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych:**

- a) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji, Gminnym Ośrodkiem Kultury, szkołami, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami, których działalność skierowana jest w stronę promocji zdrowych postaw społecznych
- b) współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz innymi organizacjami, które profesjonalnie podejmują działalność profilaktyczną
- c) koordynowanie działań obejmujących pomoc osobom współuzależnionym i ofiarom przemocy poprzez współpracę z policją, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, zespołem



interdyscyplinarnym oraz innymi placówkami realizującymi zadania z zakresu przemocy domowej  
d) współpraca z organizacjami pożytku publicznego promującymi zdrowy styl życia bez nałogów.

**5) Działania zmierzające do zmniejszenia rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym oraz prowadzenie procedur związanych z obowiązkiem poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego:**

- a) podejmowanie działań kontrolnych w punktach sprzedaży napojów alkoholowych
- b) wnioskowanie o wszczęcie postępowania wyjaśniającego w przypadku nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi
- c) współpraca z policją w sprawach związanych z łamaniem przepisów dot. obrotu napojami alkoholowymi
- d) podejmowanie czynności zmierzających do wydania orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego
- e) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- f) szkolenie właścicieli i sprzedawców placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przepisów prawa.

**§ 3**

Ustala się następujące zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych we Frysztaku:

- 1) Wynagrodzenie za udział w posiedzeniach i pracach komisji w wysokości 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników wynikającego z ustawy z dnia 10 października 2002r. „O minimalnym wynagrodzeniu za pracę” (Dz.U.nr 200 poz. 1679)
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie listy obecności z posiedzeń i prac komisji.

**§ 4**

1. Ustala się następujące zasady finansowania zadań objętych Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych gminy Frysztak na 2015 rok:

- 1) o przyznanie środków finansowych mogą ubiegać się organizacje i instytucje oraz osoby fizyczne, o których mowa w programie,
- 2) wnioskodawcy mogą ubiegać się o uzyskanie środków wyłącznie na realizację zadań objętych programem,
- 3) wnioski należy składać do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały,
- 4) wnioski należy składać nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zadania objętego programem,
- 5) w wyjątkowych przypadkach komisji przysługuje prawo rozpatrywania wniosków złożonych przed upływem terminu wskazanego w pkt. 4.

2. Wójtowi przysługuje prawo zlecenia komisji realizacji zadań objętych programem w dowolnym czasie. Nie stosuje się wówczas terminu, o którym mowa w pkt. 4.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy przy współdziałaniu z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§ 6**

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Gminy Frysztak.

**§ 7**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Stanisław Kwiatek*

.....  
(miejscowość i data)

**Gminna Komisja Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych  
we Frysztaku**

1. Wnioskodawca (pełna nazwa instytucji, stowarzyszenia, organizacji)

.....

2. Główne cele statutowe.

.....

3. Nazwa imprezy, akcji, zadania, przedsięwzięcia.

.....

4. Współorganizatorzy, zakres współpracy.

.....

5. Dokładne wskazanie realizowanego poprzez wnioskowane przedsięwzięcie, zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

.....

.....

.....

6. Wnioskowana kwota .....

7. Wysokość dotychczasowego wsparcia komisji  
(poprzedni rok) .....

8. Krótki opis przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę)