

UHWAŁA Nr XXXVI/224/2009

**Rady Gminy Frysztak
z dnia 26 maja 2009 roku**

w sprawie przyjęcia zmian Statutu Związku Komunalnego "Wisłok"

Działając na podstawie art. 64 ust 1 i 2, art. 67 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) postanawia:

Rada Gminy we Frysztaku uchwała co następuje:

§ 1

W Statucie Związku Komunalnego „Wisłok” postanawia się dokonać następujących zmian:

- 1) W §1 wyraz „Komunalny” zastępuje się wyrazem „Międzygminny”
- 2) W § 3 ust 3 dodaje się:
 - „7) prowadzenie dla wszystkich grup społecznych działań z zakresu edukacji dla zrównoważonego rozwoju,
 - 8) stwarzanie warunków i prowadzenie działań w zakresie budowy, uruchomienia i obsługi systemów monitoringu środowiska z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej oraz wprowadzenia alternatywnych źródeł energii służących poprawie stanu środowiska.”
- 3) W § 6:
 - a) skreśla się ust 3,
 - b) w ust 4 skreśla się zdanie drugie.
 - c) ust 6 otrzymuje brzmienie
„6. Wybór członków Zarządu odbywa się bezwzględną większością głosów.”
- 4) W § 9 skreśla się wyrazy „Sejmik Samorządowy i”
- 5) w § 22:
 - a) ust 2 otrzymuje brzmienie: „
„2. Nadzwyczajne posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia na wniosek Zarządu lub ¼ członków Zgromadzenia Związku, w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku zawierającego porządek obrad wraz z projektami uchwał.”
 - b) w ust 5 skreśla się zdanie drugie.
 - c) skreśla się ust 6.
 - d) ust 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Przedstawiciele powinni być powiadomieni pisemnie, co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia Zgromadzenia i wraz z zawiadomieniem powinni otrzymać porządek obrad wraz z projektami uchwał.”

6) po § 44 dodaje się:

„§ 44¹

Każdy ma prawo do uzyskiwania informacji, a także prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych Związku, w tym protokołów posiedzeń Zgromadzenia i komisji.

§44²

1. Informacje oraz dostęp do dokumentów, o których mowa w § 44¹, uzyskuje się na pisemny wniosek złożony w Biurze Związku.
2. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres wnioskodawcy;
 - 2) określenie informacji, jaką wnioskodawca chce uzyskać albo rodzaj dokumentów, do których wnioskodawca chce mieć wgląd.
3. Wniosek ma być podpisany przez wnioskodawcę.

§44³

1. Informacje udzielane są w formie pisemnej lub poprzez dostęp do dokumentów.
2. Informacji pisemnych udzielają:
 - 1) Przewodniczący Zgromadzenia w zakresie działania Rady;
 - 2) Przewodniczący Komisji w zakresie działania Komisji;
 - 3) Przewodniczący Zarządu w zakresie działania Biura Związku.

§ 44⁴

1. Udostępnianie dokumentów polega na umożliwieniu wnioskodawcy zapoznania się z treścią dokumentów poprzez ich przeglądanie oraz sporządzanie z nich notatek lub odpisów.
2. Udostępnienie dokumentów winno odbyć się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, termin ten może ulec przedłużeniu do jednego miesiąca, o czym wnioskodawca winien być powiadomiony. Termin, o którym mowa wyżej, liczony jest od dnia przyjęcia protokołu przez Radę lub komisję.
3. Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji lub Przewodniczący Zarządu, informują wnioskodawcę o terminie i miejscu udostępnienia dokumentów.
4. Wgląd do dokumentów następuje w obecności pracownika Biura Związku prowadzącego dany zakres spraw.
5. Dokumentów udostępnionych do wglądu nie wolno wynosić poza Biuro Związku.

§ 44⁵

1. Jeżeli jawność działania organów Związku jest ograniczona ustawami, właściwy organ odmawia udzielenia informacji, zawiadamiając o tym wnioskodawcę.

2. Odmowa, o której mowa w ust. 1, dotyczy także dostępu do dokumentów.”

§ 2

Przyjmuje się załącznik nr 1 do Statutu Związku Komunalnego „Wisłok” w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Stanisław Armata

PRADCA PRAWNY
mgr Jerzy Koczot

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/224/2009z dnia 26 maja 2009 r.
w sprawie przyjęcia zmian Statutu Związku Komunalnego "Wisłok"

WYKAZ

*Gmin wchodzących w skład Związku
oraz liczba przedstawicieli tych gmin w Zgromadzeniu Związku.*

| Lp. | Nazwa gminy wchodzącej w skład Związku | Liczba przedstawicieli gminy w Zgromadzeniu |
|-----|--|---|
| 1. | Boguchwała | 2 |
| 2. | Błażowa | 2 |
| 3. | Chmielnik | 2 |
| 4. | Czarna | 2 |
| 5. | Frysztak | 2 |
| 6. | Głogów Małopolski | 2 |
| 7. | Hyżne | 2 |
| 8. | Krasne | 2 |
| 9. | Łańcut gmina | 2 |
| 10. | Niebylec | 2 |
| 11. | Ostrów | 2 |
| 12. | Rzeszów | 3 |
| 13. | Rakszawa | 2 |
| 14. | Strzyżów | 2 |
| 15. | Świlcza | 2 |
| 16. | Trzebownisko | 2 |
| 17. | Tyczyn | 2 |
| 18. | Wiśniowa | 2 |

Uzasadnienie Uchwały

W celu spełnienia aktualnych wymogów prawnych proponuje się zmianę Statutu Związku Komunalnego „Wisłok” (w załączeniu cytaty wybranych fragmentów (§), których dotyczą planowane zmiany z poprawkami i wykreśleniami).

Statut Związku Komunalnego „Wisłok”

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Związek Gmin zwany dalej „Związkiem” nosi nazwę: „Związek Komunalny Międzygminny „Wisłok”.
2. W skład Związku wchodzi gminy wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego statutu.*
3. Siedzibą Związku jest Rzeszów.
4. Czas trwania Związku jest nieokreślony.

Rozdział II ZADANIA I ŚRODKI DZIAŁANIA ZWIĄZKU

§ 3

1. Zadaniem Związku jest podjęcie i kontynuowanie działań w zakresie ochrony środowiska na terenie gmin wchodzących w skład Związku. Działania te zmierzać będą w szczególności do zatrzymania, a następnie odwrócenia niekorzystnych zmian jakości wody w zlewni rzeki Wisłok.
2. Na zgodny wniosek gmin – członków Związku, przyjęty w trybie przewidzianym przepisami ustawy o samorządzie terytorialnym, Związek może przejąć inne zadania publiczne wykonywane przez te gminy, wprowadzając odpowiadane zmiany i uzupełnienia do statutu Związku.
3. Związek realizuje zadania publiczne określone statutem i przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku, we wszystkich przewidzianych prawem formach, a w szczególności poprzez:
 - 1) prowadzenie studiów i badań w zakresie racjonalizacji korzystania ze środowiska,
 - 2) opracowywanie programów przedsięwzięć gospodarczych Związku,
 - 3) zawieranie wieloletnich umów z innymi podmiotami gospodarczymi, spółkami itp. a także zlecanie im zadań do wykonania,
 - 4) utworzenie funduszu w celu prowadzenia wspólnych inwestycji (głównie oczyszczalni ścieków i zakładów utylizacji odpadów) oraz zakończenia już kontynuowanych zadań,
 - 5) pozyskiwanie środków finansowych krajowych i zagranicznych,
 - 6) współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami, administracją rządową, itp.

- 7) prowadzenie dla wszystkich grup społecznych działań z zakresu edukacji dla zrównoważonego rozwoju.
- 8) stwarzanie warunków i prowadzenie działań w zakresie budowy, uruchomienia i obsługi systemów monitoringu środowiska z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej oraz wprowadzenia alternatywnych źródeł energii służących poprawie stanu środowiska.”

Rozdział III ORGANIZACJA ZWIĄZKU

§ 6

1. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący i jego zastępca oraz trzech członków Zarządu Związku, którzy są powoływani i odwoływani przez Zgromadzenie spośród jego członków.
2. W skład Zarządu mogą wchodzić osoby nie będące członkami Zgromadzenia, w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu Zarządu.
3. ~~W miejsce członka Zgromadzenia wybranego w skład Zarządu, właściwa Rada Gminy wybiera innego przedstawiciela.~~
4. Zarząd wybierany jest przez Zgromadzenie na okres 4 lat. ~~Przy wyborze członków Zarządu głosowanie tajne jest przeprowadzane osobno dla każdego członka.~~
5. Członek Zarządu nie może pełnić swojej funkcji przez więcej niż dwie kadencje, z tym, że ograniczenie to nie dotyczy kontraktowych pracowników Zarządu.
6. Wybór członków Zarządu odbywa się bezwzględną większością głosów. ~~Wybór członków Zarządu odbywa się większością głosów, przy obecności, co najmniej 50% przedstawicieli gminy w Zgromadzeniu.~~

Rozdział IV UCZESTNICTWO W ZWIĄZKU

§ 9

1. Gmina jest obowiązana powiadomić ~~Sejmik Samorządowy~~ i wojewodę o zamiarze przystąpienia do Związku.
2. Przystąpienie gminy do Związku jest dobrowolne i wymaga podjęcia przez Radę Gminy uchwał o przystąpieniu i o przyjęciu statutu Związku, a także wyrażenie zgody na wniesienie majątku i udziałów.

Rozdział VI WŁADZE ZWIĄZKU I NADZÓR

§ 22

1. Posiedzenia Zgromadzenia odbywają się według potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Nadzwyczajne posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia na wniosek Zarządu lub $\frac{1}{4}$ członków Zgromadzenia Związku, w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku zawierającego porządek obrad wraz z projektami

~~uchwał. Na wniosek Zarządu lub 10% członków Związku Zgromadzenia w terminie 14 dni od złożenia wniosku, w którym określono sprawy wymagające zwołania Zgromadzenia.~~

3. Nadzwyczajne posiedzenia Zgromadzenia obradują wyłącznie nad sprawami, dla których zostały zwołane.
4. Wszystkie posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane. Protokół powinien być przyjęty na następnym posiedzeniu.
5. Obrady Zgromadzenia są jawne. ~~Wyłączenie jawności obrad następuje, gdy przewidują to przepisy szczególne.~~
6. ~~Głosowanie w Zgromadzeniu jest jawne o ile Zgromadzenie nie uchyli głosowania tajnego lub imiennego.~~

7. Przedstawiciele powinni być powiadomieni pisemnie, co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia Zgromadzenia i wraz z zawiadomieniem powinni otrzymać porządek obrad wraz z projektami uchwał. ~~Przedstawiciele powinni być powiadomieni pisemnie, co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia Zgromadzenia i wraz z zawiadomieniem powinni otrzymać porządek obrad, niezbędne dokumenty, informacje i materiały wraz z protokołem z poprzedniego posiedzenia.~~

Rozdział IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dodaje się paragrafy: 44¹, 44², 44³, 44⁴, 44⁵.