

**UCHWAŁA Nr XXIX/156/05**  
**Rady Gminy Frysztak**  
**z dnia 31 marca 2005 r.**

*w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Frysztak.*

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami). *Rada Gminy Frysztak uchwała :*

**Regulamin**  
**udzielania pomocy materialnej o charakterze**  
**socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Frysztak**

**Rozdział I**  
**POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1

I. Ilkroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256 poz. 256 ost. zm. Dz. U. z 2004 roku Nr 281 poz. 2781),
- 2) szkole – należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych,
- 3) kolegiach – należy rozumieć przez to publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych,
- 4) ośrodkach - należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.16 ust.7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub nauki,
- 5) uczniu - należy rozumieć przez to także słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków zamieszkałych na terenie gminy Frysztak,
- 6) dyrektorze - należy rozumieć przez to dyrektora szkoły, a także dyrektora kolegium i ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
- 7) podmiocie uprawnionym do składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej - należy rozumieć przez to odpowiednio rodziców ucznia, pełnoletniego ucznia lub dyrektora,
- 8) maksymalnym miesięcznym stypendium szkolnym - należy rozumieć przez to 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami),
- 9) minimalnym, miesięcznym stypendium szkolnym - należy rozumieć przez to 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
- 10) dochodzie uprawniającym do przyznania stypendium szkolnego - należy rozumieć przez to kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 ze zmianami),
- 11) innych okolicznościach - należy rozumieć przez to występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności

- wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, niepełność rodziny.
- 12) wnioskodawcy - należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, który złożył wniosek,
  - 13) zdarzeniu losowym - należy rozumieć przez to nagle wystąpienie innych okoliczności lub klęski żywiołowej,
  - 14) pełna kwota zasiłku losowego - należy rozumieć przez to pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
  - 15) stypendyście - należy rozumieć przez to ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

## **Rozdział II**

### **SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD SYTUACJI MATERIALNEJ UCZNIÓW I ICH RODZIN ORAZ INNYCH OKOLICZNOŚCI**

#### **§ 2**

1. Stypendium szkolne może być przyznane w zależności od sytuacji materialnej ucznia oraz innych okoliczności, w pełnej lub częściowej wysokości.
2. Stypendium szkolne w pełnej wysokości wynosi 100 % maksymalnego miesięcznego stypendium szkolnego.
3. Stypendium szkolne w częściowej wysokości stanowi od 40 do 80 % stypendium w pełnej wysokości.
4. W przypadku, kiedy uczeń pobiera inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych wysokość przyznanego stypendium szkolnego stanowi różnicę pomiędzy miesięczną wysokością ustaloną w sposób określony w ust. 2 lub 3, a sumą miesięcznych wysokości innych pobieranych stypendiów o charakterze socjalnym.
5. Konkretną wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w ust. 1 i 2 w każdej sprawie indywidualnie ustala Wójt Gminy, kierując się sytuacją dochodową ucznia i jego rodziny, ustaloną zgodnie z art. 90d ust. 7 ustawy oraz innymi okolicznościami, o których mowa w ust. 4.

## **Rozdział III**

### **FORMY W JAKICH UDZIELA SIĘ STYPENDIUM SZKOLNE W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY**

#### **§ 3**

Stypendium szkolne przyznawane jest w formie lub w formach określonych ustawą po uwzględnieniu opinii dyrektora, o której mowa w art. 90 n ust. 2 pkt. 1 ustawy.

#### **§ 4**

Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno-krajoznawczym organizowanych przez szkoły i placówki oświatowe oraz inne placówki, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie.

#### **§ 5**

Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może dotyczyć w szczególności zakupu podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole, do której uczęszcza uczeń.

## § 6

Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stacji, kosztów zakupu posiłków, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej.

## § 7

W sytuacji kiedy przyznanie stypendium szkolnego w formach określonych w § 4 - 6 nie jest możliwe lub nie jest celowe, stypendium szkolne może być przyznane w formie świadczenia pieniężnego.

## § 8

Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

## **Rozdział IV TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

### § 9

1. Stypendium szkolne przyznaje się:
  - 1) na wniosek złożony przez:
    - b) rodziców ucznia,
    - c) pełnoletniego ucznia
    - d) dyrektora szkoły.
  - 2) z urzędu.
2. Jeżeli wnioskodawcami są rodzice ucznia, pełnoletni uczeń lub jeżeli stypendium przyznaje się z urzędu, przed przyznaniem stypendium szkolnego zasięga się opinii dyrektora.
3. Opinia dyrektora, o której mowa w ust. 1, stanowi integralną część wniosku o stypendium.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się w Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół we Frysztaku, w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
6. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.

### § 10

1. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy w formie decyzji administracyjnej.
2. W decyzji administracyjnej określa się wysokość stypendium szkolnego (miesięcznie oraz na cały rok szkolny), jego formy oraz okres, na który stypendium jest przyznane, a także pouczenie o obowiązku poinformowania Wójta o ustaniu przyczyn, stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.

### § 11

Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

### § 12

1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w Rozdziale III § 4-6 regulaminu udziela się poprzez refundację poniesionych wydatków.
2. Refundacji dokonuje się w ratach lub jednorazowo na podstawie przedłożonych faktur VAT, rachunków lub innych dowodów poniesienia kosztów.
3. Refundacja może być dokonana w sposób uzgodniony z wnioskodawcą gotówką w kasie, przelewem na wskazane konto bankowe lub przelewem pocztowym.

4. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w ust. 2 zostanie dokonana, jeżeli spełniają one następujące warunki:
  - 1) dotyczą okresu na jaki przyznane jest stypendium,
  - 2) są zgodne z formami określonymi w decyzji o której mowa w § 10 ust. 1,
  - 3) ceny przyjęte w dokumentach o których mowa w ust. 2 są racjonalne.
5. Refundacji, o której mowa w ust. 1 dokonuje się do wysokości stypendium szkolnego określonego w decyzji, o której mowa w § 10 ust. 1.

#### § 13

Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w dwóch transzach: pierwsza – do końca czerwca, za okres od stycznia do czerwca, a druga - do końca grudnia, za okres od września do grudnia w sposób uzgodniony z wnioskodawcą poprzez wypłatę w kasie, przelew bankowy lub pocztowy.

#### § 14

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Rodzice ucznia, pełnoletni uczeń lub dyrektor są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

### Rozdział V

## TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASILKU SZKOLNEGO

#### § 15

1. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionych do składania wniosków w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego, powodującego trudną sytuację materialną.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do regulaminu, z tym, że w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny nie należy załączać do niego zaświadczeń o wysokości dochodów, ani zaświadczeń o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej

#### § 16

1. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt w formie decyzji administracyjnej.
2. W decyzji administracyjnej określa się wysokość zasiłku szkolnego i jego formy.

#### § 17

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w zależności od sytuacji losowej w pełnej lub częściowej kwocie.
2. Zasiłek szkolny w częściowej kwocie stanowi od 40 do 80 % zasiłku szkolnego w pełnej wysokości.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

#### § 18

1. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej, wypłaca się jednorazowo do końca maja, jeżeli decyzja, o której mowa w § 16 ust. 1 regulaminu wydana została do tego dnia lub do końca listopada, jeżeli decyzja, o której mowa w § 16 ust. 1 wydana została do tego dnia.
2. Zasiłek szkolny realizuje się poprzez refundację poniesionych wydatków.
3. Warunkiem realizacji zasiłku szkolnego, jest przedłożenie w terminach, o których mowa w ust. 1 faktur VAT, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku.
4. Zapisy Rozdziału IV §12 ust. 3 – 4 stosuje się odpowiednio.

5. Refundacji dokonuje się do wysokości zasilku szkolnego określonego w decyzji administracyjnej, o której mowa w § 16 ust. 1.

## **ROZDZIAŁ VI PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

### § 19

W roku szkolnym 2004/2005:

- 1) stypendia szkolne przyznawane będą na okres nie dłuższy niż od stycznia do czerwca 2005 r.,
- 2) termin refundacji przedłożonych rachunków ustala się do 30 czerwca 2005 r.

### § 20

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi, a nadzór nad jej realizacją powierza się Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych.

### § 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

*Przewodniczący Rady*

*mgr Krystyna Stawarz*

