

## **WÓJT GMINY FRYSZTAK**

**ogłasza otwarty konkurs ofert** na realizację w okresie **od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.** zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, polegającego na organizowaniu i świadczeniu usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z terenu gminy Frysztak, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

**I. Przedmiotem konkursu** jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie powierzone wykonanie zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej.

### **II. Rodzaj zadania publicznego:**

Świadczenie usług opiekuńczych mieszkańcom gminy Frysztak w miejscu zamieszkania, którzy z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

Usługi opiekuńcze są zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym.

Usługi opiekuńcze są realizowane na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej – obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Usługi winne być świadczone przez osoby posiadające doświadczenie w tym zakresie.

### **III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

- a) planowana liczba godzin w 2020 roku – **7.800 godzin**,
- b) planowana kwota na realizację zadania na okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. – **195.000 zł**,
- c) planowana liczba godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb.

### **IV. Zasady powierzenia realizacji zadania.**

1. Środki finansowe na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana zostanie w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Podstawą do realizacji zadania będzie zawarcie umowy pomiędzy Wójtem Gminy Frysztak, a wyłonionym w drodze konkursu uprawnionym podmiotem.
3. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

### **V. Termin i warunki realizacji zadania.**

Zadanie będzie realizowane od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. w ilości 7.800 godzin.

Planowana ilość godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb. Zadanie realizowane będzie poprzez wykonywanie usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie.

### **VI. Termin i miejsce składania oferty.**

1. Termin składania ofert upływa **6 listopada 2019 r. o godz. 15.30**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie, opatrzonej stemplem podmiotu i opisem „**Konkurs na realizację usług opiekuńczych w 2020 roku**” w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Frysztaku, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, pok. nr 2.
3. Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w załączniku do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

4. Do oferty należy dołączyć:

- a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- b) aktualny odpis statutu organizacji,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, cena za jedną godzinę usług opiekuńczych:  
- w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz  
- w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.
- d) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- e) informację o wysokości środków własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
- f) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- g) inne informacje, które zdaniem oferenta będą miały znaczenie przy wyborze oferty.

5. W przypadku załączenia do oferty kserokopii jakiegokolwiek dokumentu powinna być ona poświadczona za zgodność z oryginałem.

6. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione.

#### **VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do **14 listopada 2019 roku**.
2. Oceny ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Frysztak.
3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Wyniki konkursu dostępne będą na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Frysztak oraz na stronie internetowej [www.bip.frysztak.pl](http://www.bip.frysztak.pl).

#### **VIII. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1. merytoryczna wartość oferty,
2. doświadczenie podmiotu w realizacji zadania,
3. ocena realizacji zadań publicznych – w przypadku podmiotu składającego ofertę, który w latach poprzednich realizował zadania publiczne.

#### **IX. Informacja o zrealizowanych w 2017 r., 2018 r. i 2019 r. zadaniach z zakresu pomocy społecznej:**

Gmina Frysztak na realizację zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych dla mieszkańców gminy Frysztak przeznaczyła kwotę:

- w **2017 r.** – **108.720,00 zł** (wykonawcą zadania był Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy w Krośnie Stowarzyszenie Charytatywne),
- w **2018 r.** – **113.590,00 zł** (wykonawcą zadania był Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy w Krośnie Stowarzyszenie Charytatywne),
- w **okresie od 01.01.2019 r. do 30.09.2019 r.** – **113.992,20 zł** (wykonawcą zadania w 2019 r. jest Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy w Krośnie Stowarzyszenie Charytatywne).

**WÓJT**  
*mgr inż. Jan Ziarnik*