

WÓJT GMINY FRYSZTAK

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 25 ust. 1, 4, 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 4 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239)

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w okresie od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, polegającego na organizowaniu i świadczeniu usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób z terenu Gminy Frysztak, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

I. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie powierzone wykonanie zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej.

II. Rodzaj zadania publicznego:

Świadczenie usług opiekuńczych klientom Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Frysztaku w miejscu zamieszkania, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

Usługi opiekuńcze są zadaniem własnym gminy.

Usługi opiekuńcze są realizowane na podstawie art. 50 ust. 1 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

Obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Dodatkowe wymagania do zadania.

Usługi winne być świadczone przez osoby posiadające doświadczenie w tym zakresie.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

- a) planowana liczba godzin w 2017 r. – **7.000 godzin**,
- b) planowana kwota na realizację zadania na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. - **118.800,00 zł**,
- c) planowana liczba godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb.

IV. Forma realizacji – zlecenie realizacji zadania publicznego ma formę powierzenia wykonywania zadań publicznych.

V. Zasady powierzenia realizacji zadania.

1. Środki finansowe na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana zostanie w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Podstawą do realizacji zadania będzie zawarcie umowy pomiędzy Wójtem Gminy Frysztak, a wyłonionym w drodze konkursu uprawnionym podmiotem.
3. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17.08.2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

VI. Termin i warunki realizacji zadania.

Zadanie będzie realizowane od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w ilości 7.000 godzin. Planowana ilość godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb. Zadanie realizowane będzie poprzez wykonywanie usług w miejscu zamieszkania klientów. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie.

VII. Termin i miejsce składania oferty.

1. Termin składania ofert upływa **27 grudnia o godz. 15.30**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie, opatrzonej stemplem podmiotu i opisem „**Konkurs na realizację usług opiekuńczych**” w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Frysztaku, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, pok. nr 2.
3. Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w załączniku do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17.08.2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

4. Do oferty należy dołączyć:

- a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- b) aktualny odpis statutu organizacji,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, cena za jedną godzinę usług opiekuńczych,
- d) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- e) informację o wysokości środków własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
- f) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- g) inne informacje, które zdaniem oferenta będą miały znaczenie przy wyborze oferty.

5. W przypadku załączenia do oferty kserokopii jakiegokolwiek dokumentu powinna być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument.

6. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione.

VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do **30 grudnia 2016 r.**
2. Oceny ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Frysztak.
3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Wyniki konkursu dostępne będą na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Frysztak oraz na stronie internetowej www.bip.fryszak.pl.

IX. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. merytoryczna wartość oferty,
2. doświadczenie podmiotu w realizacji zadania,
3. ocena realizacji zadań publicznych – w przypadku podmiotu składającego ofertę, który w latach poprzednich realizował zadania publiczne.


mgr inż. Jan Ziarnik