

Zamawiający : **GMINA FRYSZTAK**
ul. Ks. W. Blajera 20
38-130 Frysztak
woj. podkarpackie

GMINA FRYSZTAK
woj. podkarpackie
ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
tel. (17) 27 77 110, fax (17) 27 77 920
NIP 819-15-65-087 REGON 690582186

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONYWANIE USŁUG SPRZĘTOWYCH PODCZAS BIEŻĄCYCH REMONTÓW DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY FRYSZTAK W 2012 ROKU

Zadanie 1 - **USŁUGI KOPARKĄ i SAMOCHODEM**
Zadanie 2 - **USŁUGI SPYCHARKĄ**

Zatwierdzono do użytku

WÓJT

mgr inż. Jan Ziarnik

.....
podpis i pieczęć zatwierdzającego

Frysztak, 17 maja 2012r.

DEFINICJE

Ilekoć w dalszej części niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „zamówieniu” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne na „Wykonywanie usług sprzętowych podczas bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2012 roku”, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ ;
- „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania „Wykonywanie usług sprzętowych podczas bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2012 roku”;
- „postępowaniu” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem udzielenie zamówienia opisany w niniejszej SIWZ ;
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Gminę Frysztak.
- „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawarze umowę w sprawie zamówienia ;
- „ustawie” , „ustawie Pzp”, „uPzp” lub „Pzp” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- „rozporządzeniu”, należy przez to rozumieć Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Frysztak

ul. ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak

powiat Strzyżów, woj. podkarpackie

NIP- 819- 15-65-087 , REGON: 690582186

tel. +48 17 277-71-10, fax. +48 17 277-79-20

www.frysztak.pl e-mail : ug@frysztak.pl

Godziny urzędowania : 7.30 - 15.30 (codziennie od poniedziałku do piątku).

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ÷ 44 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).

- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2011r., Nr 282, poz. 1650).
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649).
- 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz.U. z 2010r. Nr 12 poz. 68).
- 6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzętowych podczas bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2012 roku.

Zadanie 1 : usługi koparką i samochodem - roboty ziemne wykonywane podczas remontów i konserwacji odcinków dróg : wykopy oraz przekopy wykonywane na odkład lub z załadunkiem na samochód i wywozem, odmulanie rowów przydrożnych, przebudowa i remont przepustów rurowych.

Zadanie 2 : usługi spycharką - roboty ziemne wykonywane podczas remontów i konserwacji odcinków dróg : wykopy i przemieszczenie spycharkami mas ziemnych, formowanie i zagęszczanie nasypów, plantowanie terenu, rozrównywanie i zagęszczanie kruszywa na koronie drogi.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45500000-2 - *Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej ,*
- 45520000-8 – *Wynajem koparek wraz z obsługą operatorską ,*
- 60181000-0 – *Wynajem samochodów ciężarowych wraz z kierowcą,*
- 45233141-9 – *Roboty w zakresie konserwacji dróg ,*
- 45233142-6 – *Roboty w zakresie naprawy dróg .*

2. Opis sposobu realizacji zamówienia

1) Założenia ogólne.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług sprzętowych na każde wezwanie zamawiającego w okresie czasu objętym przetargiem.

Zatrudnienie będzie następować po uprzednim uzgodnieniu z zamawiającym, przy czym zamawiający będzie zlecał usługi z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem .

Zakres usług oraz związanych z nimi robót wraz z ich szczegółową lokalizację będzie określał każdorazowo pracownik kierujący pracami związanymi z bieżącymi remontami dróg z ramienia zamawiającego.

Podczas realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca będzie stosował przerywany czas pracy. Za przerwy w pracy wynikające z braku frontu robót wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne wynagrodzenie.

W przypadku nierzetelnego wywiązywania się przez wykonawcę z narzuconych terminów, zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia innych podmiotów po cenach wolnorynkowych, przy czym powstała ewentualnie różnicę cenową pokryje wykonawca.

2) Założenia szczegółowe.

a) ZADANIE NR 1 – Usługi koparką i samochodem

WARIANT I :

Wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami podsiębiernymi na odkład lub z załadunkiem na samochód i wywozem (odspojenie gruntu koparką z umieszczeniem urobku poza górną krawędzią wykopu lub załadunkiem na samochód ciężarowy, wywóz urobku na odkład)

Jednostka rozliczeniowa :

- 1 roboczogodzina pracy koparki ,
- 1 roboczogodzina pracy samochodu ciężarowego.

WARIANT II :

Przebudowa i remont przepustów rurowych (rozbiórka przepustów, ułożenie rur w wykopie nieumocnionym, zabezpieczenie styków rurociągu, przysypanie rurociągu warstwą ziemi do wysokości 50 cm ponad wierzch rury, wykonanie przyczółków darniowych - materiały do wbudowania pozostają w gestii Zamawiającego).

Jednostka rozliczeniowa :

- 1 roboczogodzina pracy koparki ,
- 1 roboczogodzina pracy samochodu ciężarowego.

WARIANT III :

Odmulanie rowów przydrożnych - roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi z transportem urobku samochodami samowyladowczymi (ścięcie trawy i krzaków w obrębie rowu, odspojenie i załadowanie ziemi (namułu) koparką na samochody samowyladowcze. Przewóz ziemi samochodami oraz wyladunek na odkład. Ręczne wyrównanie z grubsza skarp i dna wykopu.)

Jednostka rozliczeniowa : 1 metr bieżący odmulonego rowu

Cena jednostki rozliczeniowej dla wszystkich wariantów (I ÷ III) obejmują użycia sprzętu i zatrudnienie osób :

- sprzęt : koparka o pojemności łyżki od 0,25 m³ do 0,40 m³ (dodatkowo dla Wariantu III łyżka przystosowaną do odmulania rowów tzw. „skarpówka”),
- samochód samowyladowczy o ładowności od 7 t do 12 t i ciężarze całkowitym do 20 t,
- zatrudnienie : operator koparki z kwalifikacjami do jej obsługi+kierowca z uprawnieniami do kierowania samochodami ciężarowymi + pracownik fizyczny.

b) ZADANIE NR 2 – Usługi Spycharką

WARIANT I :

- a) Przemieszczenie spycharkami mas ziemnych (Odspojenie i przemieszczenie mas ziemnych na wskazane miejsce na nasyp lub odkład).
- b) Wykopy wykonywane spycharkami (Odspojenie i przemieszczenie gruntu z wykopu na nasyp z równoczesnym rozładunkiem ziemi z lemiesza).
- c) Formowanie i zagęszczanie nasypów (Formowanie nasypu z dostarczonej ziemi na przygotowane podłoże i wyrównanie jej warstwami odpowiedniej grubości dla

właściwego zagęszczenia. Zagęszczenie gruntu warstwami. Wyprofilowanie skarp nasypu. Obrobienie z grubsza korony i skarp nasypu.)

Jednostka rozliczeniowa : 1 roboczogodzina

Cena jednostki rozliczeniowej obejmuje użycia sprzętu i zatrudnienie osób :

- sprzęt : spycharka gąsienicowa co najmniej 75 KM (55 kW)
- zatrudnienie : operator spycharki z kwalifikacjami do jej obsługi.

WARIANT II :

- a) Mechaniczne plantowanie terenu spycharkami (Mechaniczne wyrównanie terenu przez ścięcie wypukłości, przemieszczenie urobku i zasypanie wgłębień. Ostateczne ręczne wyprofilowanie planowanego terenu.)
- b) Rozrównanie i zagęszczanie kruszywa na koronie drogi (wyrównanie rozścielonego kruszywa dla poszczególnych warstw, wyrównanie warstw nawierzchni. Zagęszczenie poszczególnych warstw z ręcznym usunięciem nierówności.)

Jednostka rozliczeniowa : 1 roboczogodzina

Cena jednostki rozliczeniowej obejmuje użycia sprzętu i zatrudnienie osób :

- sprzęt : spycharka gąsienicowa o mocy co najmniej 75 KM (55 kW) oraz koparka-spycharka lub koparko-ładowarka o mocy co najmniej 65 KM
- zatrudnienie : operator spycharki lub koparko-spycharki/ładowarki z kwalifikacjami do jej obsługi + pracownik fizyczny.

- c) **Koszty przerzut sprzętu z zadania na zadanie (w obrębie Gminy Frysztak) w trakcie wykonywania usług sprzętowych objętych niniejszym zamówieniem należy wliczyć w ceny jednostkowe pracy sprzętu oraz cenę jednostkową odmulenia 1 mb rowu przydrożnego.**

Ponadto w ramach wszystkich rodzaju usług Wykonawca ponosi koszty i odpowiada za właściwe oznakowanie i zabezpieczenie robót .

3. Wymagania techniczne dotyczące realizacji zamówienia

1) ZADANIE nr 1 – usługi koparką i samochodem

a) sprzętowe (minimum) :

- koparka jednoznaczyniowa z łyżką o pojemności od 0,25 m³ do 0,40 m³ oraz tzw. „skarpówkę” - szt. 1,
- samochód ciężarowy samowładowczy o ładowności od 7 ton do 12 ton i ciężarze całkowitym do 20 ton – szt. 1,

b) personel : operator koparki z kwalifikacjami do jej obsługi oraz kierowca posiadający uprawnienia do kierowania samochodami ciężarowymi, pracownik fizyczny.

2) ZADANIE nr 2 – usługi spycharką

a) sprzętowe (minimum) : spycharka gąsienicowa o mocy min. 75 KM (55 kW) - szt. 1, koparka-spycharka lub koparko-ładowarka o mocy min. 65 KM – szt. 1.

b) personel : operator spycharki z kwalifikacjami do jej obsługi, pracownik fizyczny.

4. Wielkość zamówienia

Wielkość zamówienia będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego.

Przewiduje się :

Zadanie nr 1 : ok. 300 godzin pracy koparki, ok. 100 godzin pracy samochodu oraz ok. 6000 mb odmulania rowów ;

Zadanie nr 2 : ok. 150 godzin pracy spycharki.

5. Lokalizacja wykonywania zamówienia

Teren Gminy Frysztak, tj. miejscowości : Chytrówka, Cieszyna, Frysztak, Glinik Dolny, Glinik Górny, Glinik Średni, Gogołów, Huta Gogołowska, Kobyle, Lubla, Pułanki, Stępina, Twierdza, Widacz.

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych wg zadań :

1) Wykonywanie usług sprzętowych podczas bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2012 roku - ZADANIE NR 1 – Usługi koparką i samochodem.

Zakres : ok. 300 godzin pracy koparki, ok. 100 godzin pracy samochodu oraz ok. 6000 mb odmulania rowów.

2) Wykonywanie usług sprzętowych podczas bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2012 roku - ZADANIE NR 2 – Usługi spycharką.

Zakres : ok. 150 godzin pracy spycharki.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

W momencie pojawienia się nowych okoliczności związanych realizacją zamówienia, Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających dla Wykonawcy, który będzie realizował przedmiot zamówienia, tożsamy z usługami objętymi zamówieniem podstawowym. Zamówienie uzupełniające zostanie udzielone na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Przewidywana wielkość zamówień uzupełniających - do 50% wartości zamówienia podstawowego.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia : od chwili podpisania umowy do dnia 28 grudnia 2012r. lub do chwili wyczerpania zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a także w/w. Wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna i konsorcjum) - spełniający warunki określone w uPzp oraz w SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj :

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia ;

Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu usług sprzętowych związanych z remontami i konserwacją dróg, tożsamy z przedmiotem zamówienia, niezbędne do jego prawidłowej realizacji.

Za potwierdzenie spełnienia powyższego warunki Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował :

a) dla Zadania nr 1 – Usługi spycharką i samochodem

- koparką jednonaczyniową z łyżką o pojemności od 0,25 m³ do 0,40 m³ oraz tzw.

„skarpówką” (minimum 1 szt.) wraz z operatorem koparki z kwalifikacjami do jej obsługi,

- samochodem ciężarowymi o ładowności od 7 ton do 12 ton, o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 20 ton (minimum 1 szt.) wraz z osobą posiadającą uprawnienia do kierowania samochodami ciężarowymi,

b) dla Zadania nr 2 – Usługi spycharką

- spycharką gąsienicową o mocy min. 75 KM (55 kW) - minimum 1 szt.,

- koparko-spycharką lub koparko-ładowarką o mocy min. 65 KM minimum 1 szt.,

- minimum 1 osobą posiadającą kwalifikacje do obsługi spycharki .

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Za potwierdzenie spełnienia powyższego warunki Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

- dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ mogą oni spełniać łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi wykazać każdy z Wykonawców.
 6. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - 1) nie spełniają warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych ;
 - 2) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych ;
 - 3) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji ;
 - 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - 5) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 6) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
 7. Zamawiający odrzuca ofertę, która:
 - 1) jest niezgodna z ustawą ;
 - 2) jej treść nie odpowiada SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp ;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny ;
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny ;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
 10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

IX. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt VIII.2 i 3 SIWZ, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty :

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ).
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zaleca się złożenie oświadczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4a do SIWZ).
- 4) Wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia z podaniem parametrów technicznych wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ).

Powyższe dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3 SIWZ.

- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczeniu do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ).
Powyższe dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3 SIWZ.

W przypadku gdy w wykazie Wykonawca wskazał, że w związku z realizacją zamówienia będzie dysponował sprzętem lub osobami innych podmiotów - obowiązany jest do wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia sprzętu lub osób zdolnych do wykonania zamówienia (Załącznik Nr 6 do SIWZ).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w punkcie 1 i 3.

4. Wykonawca posiadający siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
- 3) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym ust.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym ust.4.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – z tym, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 2) Oferta winna zawierać dokumenty opisane ustępie 1 w punktach: 1 i 3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

UWAGA:

Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum)

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) W przypadku kiedy Wykonawca ustanowił pełnomocnika pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy podpisany przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ . Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - stanowiące załącznik numer 4 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych - stanowiące załącznik numer 3 do SIWZ.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4a).
- 5) Wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia, z podaniem parametrów technicznych oraz oraz informacją o podstawie do dysponowania - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).
- 6) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ .
- 7) Inne dokumenty i oświadczenia wynikające z zapisów SIWZ.

X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający ustala, że wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje (korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Frysztak ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu na wskazany w SIWZ numer Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Pzp pytającemu, wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego : www.frysztak.pl .
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.frysztak.pl .
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
7. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy.
Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.frysztak.pl> .
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
Mieczysław Wawrzekiewicz tel. (17) 27-77-110 wew. 326 , w godzinach od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.

10. Dokumentacja przetargowa w całości jest do pobrania nieodpłatnie w siedzibie zamawiającego pokój numer 26 lub ze strony internetowej zamawiającego: www.bip.frysztak.pl.

XII. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium :
 - a) dla Zadania nr 1 w wysokości **2.000,00 PLN** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
 - b) dla Zadania nr 2 w wysokości **500,00 PLN** (słownie: pięćset złotych 00/100).
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. W zależności od wyboru wykonawcy, wadium może być wniesione w :
 - a) pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego w **Bank Spółdzielczy Strzyżów Oddział Frysztak, nr konta 95 9168 1027 5505 8519 2000 0005**;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (**oryginał**);
 - c) gwarancjach bankowych (**oryginał**);
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych (**oryginał**);
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (**oryginał**).
4. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia, wykazy składane wraz z ofertą przez Wykonawcę - wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami do SIWZ), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Zamawiający dopuszcza zastąpienie formularzy załączonych do SIWZ, przeznaczonych do sporządzenia przez Wykonawcę dokumentów wchodzących w skład oferty, ich odpowiednikami opracowanymi przez Wykonawcę, pod warunkiem niedokonywania w nich żadnych zmian w treści poszczególnych pozycji, kolumn i wierszy w stosunku do formularzy załączonych do SIWZ.
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- Zaleca się by oferta była złożona w zamkniętym, nieprzeźroczystym, podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis: **"Przetarg nieograniczony – Wykonywanie**

usług sprzętowych podczas bieżących remontów dróg gminnych na terenie Gminy Frysztak w 2012 roku.

- **Zadanie nr**" oraz adres Zamawiającego (Gmina Frysztak, ul. ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak). Na opakowaniu wewnętrznym należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Na obu opakowaniach umieścić napis : **Nie otwierać przed 28.05.2012r. godz. 08:45.**

- 8) Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 9) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
 - 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu zewnętrznym z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” (pozostałe oznakowanie wg pkt.7).
 - 11) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert.
 - 12) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.
 - 13) Koperty oznakowane „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
 - 14) W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
 - 15) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
 - 16) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
 - 17) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej
 - 18) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zadania podwykonawcom , za których ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, termin realizacji oraz usunięcie wad w okresie rękojmi.
 - 19) Wykonawca wskazuje w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Oferta wspólna
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
- 4) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1. została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania oferty

- 1) Przystępujący do przetargu po zapoznaniu się z dokumentacją przetargową składa na adres Gmina Frysztak, ul. ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak ofertę zapakowaną w zamkniętej kopercie w 1 egzemplarzu w **sekretariacie Urzędu Gminy Frysztak (pok. nr 8)** do dnia **28 maja 2012r. do godz. 8.30.** Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwarcia .
- 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 3) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 maja 2012r.** o godz. **8.45** w budynku **Urzędu Gminy we Frysztaku, pokój nr 6.**
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
 - Oferty zostaną otwarte przez Komisję Przetargową.
 - Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
 - Oferty będą otwierane według następującego porządku:
 - 1) Jako pierwsze zostaną otwarte oferty, oznaczone napisem "Wycofanie oferty". Oferty wycofane nie będą otwierane.
 - 2) W dalszej kolejności zostaną otwarte oferty oznaczone napisem "Oferta zamienna". Oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
 - 3) Jako ostatnie zostaną otwarte oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane.
 - 4) Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
 - 5) Na wniosek wykonawcy nieobecnego podczas otwarcia ofert, powyższe informacje będą mu niezwłocznie przesłane.
 - 6) Dalsza procedura związana z oceną kompletności i zawartości merytorycznej oferty będzie podlegać warunkom określonym w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych .
 - 7) Wyniki procedury przetargowej zostaną po jej zakończeniu niezwłocznie podane do wiadomości publicznej .

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania (w tym wszystkie narzuty i podatki), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

- 2) Oferowane ceny jednostkowe powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 3) Cena może być tylko jedna.
- 4) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Nazwa kryterium - CENA	100

Poszczególne części zamówienia (zadania) oceniane będą niezależnie.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania (w tym wszystkie narzuty i podatki), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Oferowane ceny jednostkowe są cenami brutto i powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym narzuty i podatki (także powinna zawierać podatek VAT – jeżeli występuje).
3. **Wykonawca składający ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług winien określić cenę oferty wyłącznie poprzez wskazanie cen netto (bez podatku VAT).**
4. Cena może być tylko jedna
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
6. Jedyne kryterium stanowi cena za przedmiot zamówienia.
7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Algorytm obliczania najkorzystniejszej cenowo oferty :

1) Zadanie 1 – Usługi koparką i samochodem

- | | |
|---|----------------|
| 1) Stawka za 1 godzinę pracy koparki (Wariant I) | 30 % do 30 pkt |
| 2) Stawka za 1 godzinę pracy koparki (Wariant II) | 20 % do 20 pkt |
| 3) Stawka za 1 godzinę pracy samochodu (Wariant I i II) | 20 % do 20 pkt |
| 4) Stawka za przeczyszczenie 1 mb rowu przydrożnego
(w/w usługa obejmuje załadunek oraz wywóz urobku samochodami na odkład, przy czym wykonawca zabezpiecza miejsce składowania urobku we własnym zakresie) (Wariant III) | 30 % do 30 pkt |

Algorytm obliczania najkorzystniejszej ceny :

$$P_C = (C_{1\min}/C_{1\text{of.licz}}) \times W_1 + (C_{2\min}/C_{2\text{of.licz}}) \times W_2 + (C_{3\min}/C_{3\text{of.licz}}) \times W_3 + (C_{4\min}/C_{4\text{of.licz}}) \times W_4$$

gdzie :

$$1 \% = 1 \text{ pkt}$$

P_C – ilość punktów przyznanych ofercie liczonej

$C_{1\min}, C_{2\min}, C_{3\min}, C_{4\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert (1-stawka godzinowa – Wariant I, 2-stawka godzinowa – Wariant II, 3-stawka godzinowa (sam.) – Wariant I i II 4-stawka za 1 mb – Wariant III)

$C_{1\text{of.licz}}, C_{2\text{of.licz}}, C_{3\text{of.licz}}, C_{4\text{of.licz}}$ – oferowana cena oferty liczonej (1-stawka godzinowa – Wariant I, 2-stawka godzinowa – Wariant II, 3-stawka godzinowa – Wariant I i II (sam.), 4-stawka za 1 mb – Wariant III)

W_1, W_2, W_3, W_4 – waga kryterium (1-stawka godzinowa – Wariant I, 2-stawka godzinowa – Wariant II, 3-stawka godzinowa (sam.) - Wariant I i II, 4-stawka za 1 mb – Wariant III).

2) Zadanie 2 – usługi spycharka

- | | | |
|---|------|-----------|
| 1) Stawka za 1 godzinę pracy spycharki (Wariant I) | 40 % | do 40 pkt |
| 2) Stawka za 1 godzinę pracy spycharki (Wariant II) | 60 % | do 60 pkt |

gdzie za stawkę godzinową pracy spycharki przyjmuje się średnią arytmetyczną stawek godzinowych pracy spycharki gąsienicowej oraz koparko-spycharki/ładowarki.

Algorytm obliczania najkorzystniejszej ceny :

$$P_C = (C_{1\min}/C_{1\text{of.licz}}) \times W_1 + (C_{2\min}/C_{2\text{of.licz}}) \times W_2$$

gdzie :

$$1 \% = 1 \text{ pkt}$$

P_C – ilość punktów przyznanych ofercie liczonej

$C_{1\min}, C_{2\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert - stawka godzinowa (1-stawka godzinowa – Wariant I, 2-stawka godzinowa – Wariant II)

$C_{1\text{of.licz}}, C_{2\text{of.licz}}$ – oferowana cena oferty liczonej - stawka godzinowa (1-stawka godzinowa – Wariant I, 2-stawka godzinowa – Wariant II)

W_1, W_2 – waga kryterium (1-stawka godzinowa – Wariant I, 2-stawka godzinowa – Wariant II)

Wynik.

Poszczególne części zamówienia oceniane będą niezależnie.

Oferta (dla poszczególnej części zamówienia), która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja poszczególnych, wyodrębnionych części zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów dla danej części zamówienia.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Z umowy regulującej współpracę wynikać będzie, co najmniej:
 - 1) Zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) Wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - 3) Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - 4) Stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu udzielonej rękojmi.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty podają nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo adresy zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie o tym umieszczona informacja:
 - 1) W siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń,
 - 2) Na stronie internetowej Zamawiającego : www.fryszak.pl .
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonych w art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych .
9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę i adres wykonawcy wraz z oferowaną ceną oraz uzyskaną punktacją.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XX. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie, w terminie określonym w art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XXII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIII. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.frysztak.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

XXV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich wykonawców o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych.

W razie zmiany w dokumentach przetargowych, zamawiający przesunie termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych.

2. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

XXIX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. Zał. nr 1A i 1B - Wzór formularza przedłożenia oferty.
2. Zał. nr 2A i 2B - Wykaz sprzętu i osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
3. Zał. nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Zał. nr 4 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Zał. nr 4A – wzór oświadczenia osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Prawa Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r.
6. Zał. nr 5A i 5B - Wzór umowy.

7. Zał. nr 6 – Zobowiązanie innych podmiotów

Treść dokumentów przetargowych należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami wprowadzonymi zgodnie z punktem XXVIII 1) niniejszej specyfikacji.

2012-05-17

WÓJT
mgr inż. Jan Ziarnik

Podpis osoby uprawnionej